

**Tekninen lautakunta****AIKA** 19.03.2020 18:30 - 20:15**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone 2**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|----------|--|-------------|
| 19       | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 36          |
| 20       | Pöytäkirjantarkastajien valinta  | 37          |
| 21       | Kokouksen työjärjestys   | 38          |
| 22       | Elintarvikehankinnat hankintakaudella 1.3.2020 - 28.2.2023 (+1+1 vuosi optiona)            | 39          |
| 23       | Siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien täyttölupa  | 42          |
| 24       | Toimistosihteerin viran täyttölupa   | 43          |
| 25       | Kaavoituskatsaus 2020  | 44          |
| 26       | Teknisten palveluiden valvontasuunnitelma 2020-2021  | 45          |
| 27       | Ilmoitusasiat  | 46          |
| 28       | Ateria- ja puhtauspalvelujohtajan ja teknisen johtajan ajankohtaiset asiat                 | 47          |
| 29       | Hannu E. Heikkilän puheenvuoro Korona-pandemiaan varautumisesta henkilökohtaisella tasolla | 48          |

**OSALLISTUJAT**

|        | Nimi                | Tehtävä                             | Lisätiedot |
|--------|---------------------|-------------------------------------|------------|
| LÄSNÄ  | Salomaa Raimo       | Puheenjohtaja                       |            |
|        | Mäkelä Markku       | Jäsen                               |            |
|        | Niemi Lauri         | Jäsen                               |            |
|        | Niska Maritta       | Jäsen                               |            |
|        | Pekonen Jouko       | Jäsen                               |            |
|        | Sikala Katja        | Jäsen                               |            |
|        | Soranta Hilikka     | Jäsen                               |            |
|        | Heikkilä Hannu E.   | Varajäsen                           |            |
|        | Savolainen Vesa     | Esittelijä                          |            |
|        | Stein Helena        | Pöytäkirjanpitäjä                   |            |
|        | Heittokangas Riitta | Ateria- ja<br>puhtauspalvelujohtaja |            |
| POISSA | Vainio Samuel       | Jäsen                               |            |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Raimo Salomaa  
Puheenjohtaja

Helena Stein  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

19 - 29

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Markku Mäkelä

Katja Sikala

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Yleisessä tietoverkossa Haapajärven kaupungin kotisivuilla  
23.3.2020.

Helena Stein  
Toimistos sihteeri

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLA 19.03.2020 § 19

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

**Puheenjohtaja:** Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Tekninen lautakunta:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TEKLA 19.03.2020 § 20

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Hallintosäännön 23 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

**Puheenjohtaja:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorossa olevat Markku Mäkelä ja Jouko Pekonen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi maanantaina.

**Tekninen lautakunta:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Mäkelä ja Katja Sikala.

**Kokouksen työjärjestys**

TEKLA 19.03.2020 § 21

**Tekninen lautakunta:** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Hannu E. Heikkilä ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron kokouksen lopussa.

Merkitään, että Lauri Niemi saapui kokouksen tämän asian käsittelyn alussa klo 18.35.

**Elintarvikehankinnat hankintakaudella 1.3.2020 - 28.2.2023 (+1+1 vuosi optiona)**

45/02.08.00/2020

TEKLA 19.03.2020 § 22

Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja esittää tekniselle lautakunnalle:

"Haapajärven kaupunki on ollut valmistelemassa elintarvikehankintoja Kalajokilaakson hankintarenkaaseen kuuluvien kuntien kanssa (asiaa käsitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 9.5.2019, 50 §). Jäsenyhteisön muodostavat Haapaveden, Nivalan, Oulaisten, Kalajoen ja Ylivieskan kaupungit, Merijärven, Alavieskan ja Sievin kunnat, sekä Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä. Nykyinen Kalajokilaakson hankintarenkaan elintarvikehankintakausi on päättynyt 29.2.2020. Jatkoaikaa nykyisten toimittajien kanssa on haettu siihen saakka, kunnes uudet päätökset ovat lainvoimaisia.

Uuteen hankintakauteen ovat sitoutuneet kaikki edellä mainitut jäsenyhteisöt. Osallistujakunnista on valittu asiantuntijaryhmä (elintarvikeryhmä), joka suorittaa elintarvikehankintojen kilpailuttamisen. Elintarvikeryhmä ei ole päättävä elin, vaan antaa esityksen jonka jokainen kunta päättää erikseen.

Uuden hankintakauden 1.3.2020 – 28.2.2023 (+1 +1 vuosi optiona) hankintakilpailutus on suoritettu. Kokonaisarvo hankinnalle (5 vuotta) on n. 22 728 750,00 milj. euroa (alv 0 %). Haapajärven kaupungin osuus on noin 3,3 milj. euroa. Hankinta on jaettu kuuteen (6) pääryhmään: teolliset elintarvikkeet, pakaste elintarvikkeet, tuore leipä, maito ja maitotaloustuotteet, kalat sekä lihat, lihavalmisteet ja valmisruoka.

Määräaikaan mennessä tarjouksia saapui yhdeksän (9): Kespro Oy, Meira Nova Oy, Wihuri Oy Aarnio, Fazer Leipomot Oy, Valio Oy, Arla Oy, Atria Suomi Oy, HKScan Finland Oy ja Hätälä Oy.

Kaikki tarjoajat todettiin kelpoisiksi ja soveltuviksi. Arvioitaessa tarjouksia tarjouspyynnön mukaisuutta, noudatettiin tarjouspyynnössä vaadittuja kriteereitä. Tarjoajat, jotka täyttivät tarjouspyynnössä vaaditut kriteerit, pääsivät tarjousten edullisuuden vertailuun. Tarjousvertailujen lähtökohtana elintarvikeryhmä esittää vertailuhinnaltaan halvinta tarjousta.

Tarjousten edullisuuden vertailujen perusteella esitän, että Haapajärven kaupunki hankkii elintarvikkeet, oheisaineistona olevan elintarvikeryhmän päätösesityksen mukaisesti, hankintakaudella 1.3.2020 – 28.2.2023, seuraavasti.

Ryhmä 1. Teolliset elintarvikkeet Meira Nova Oy:ltä

Ryhmä 2. Pakaste elintarvikkeet Kespro Oy:ltä

Ryhmä 4. Maito ja maitotaloustuotteet Valio Oy:ltä

Ryhmä 6. Liha, lihavalmisteet ja valmisruoka Atria Suomi Oy:ltä

Koska ryhmän 3. Tuore leipä ja ryhmän 5. Kalat tarjousten edullisuuden vertailuun ei päässyt yhtään tarjoajaa, niiden osalta esitetään siirryttäväksi neuvottelumenettelyyn. Neuvotteluun osallistuvat kaikki kyseisiä tuotteita tarjonneet, tarjouspyynnön ja hankintoja koskevat vaatimukset täyttäneet tarjoajat.

Esitetään tuore leipä ja kalaryhmiin tarjouksensa antaneiden tarjoajien tarjousasiakirjat salaisiksi, ajanjaksoksi kunnes saadaan ratkaisu uuden hankintamenettelyn kautta.

Elintarvikkeiden hankintakausi on 1.3.2020 – 28.2.2023 (+1 +1 vuosi optiona), mutta hankintasopimukset lähtevät voimaan vasta, kun hankintapäätös on saanut Kalajokilaakson hankintarenkaassa olevien kuntien hyväksynnän ja hankintasopimukset lainvoimaisuuden."

Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja on pyydetty asiantuntijaksi kokoukseen.

(Valmistelija: Riitta Heittokangas p. 044-4456 252)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta hyväksyy Haapajärven kaupungin osalta Kalajokilaakson hankintarenkaan elintarvikeryhmän päätösesityksen elintarvikkeiden toimittajista hankintakaudeksi 1.3.2020 - 28.2.2023 (+1+1 optiona). Hankintasopimukseen liittymisen ehtona on, että kaikki Kalajokilaakson hankintarenkaaseen kuuluvat osapuolet hyväksyvät hankinnan hankintarenkaan elintarvikeryhmän esittämässä muodossa.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Merkitään, että oheismateriaalina oleva esitys otetaan pöytäkirjan liitteeksi.

Merkitään, että ateria- ja puhtauspalvelujohtaja Riitta Heittokangas oli asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 18.40 - 19.00.

Liitteet

1

Esitys elintarvikehankinnoista



**Siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien täyttölupa**

47/01.01.01/2020

TEKLA 19.03.2020 § 23

Ateria- ja puhtauspalvelut pyytää täyttölupaa siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien vakinaiselle täyttämiseksi 1.7.2020 alkaen. Liitteenä ateria- ja puhtauspalvelujohtajan esitys kokonaisuudessaan.

(Valmistelija: Riitta Heittokangas p. 044-4456 252)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan ottaa siivoustyönohjaajan ja siistijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2020 alkaen.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Merkitään, että ateria- ja puhtauspalvelujohtaja Riitta Heittokangas oli asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 19.00 - 19.25.

Liitteet

2 Esitys siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien täyttämiseen

Tekninen lautakunta

§ 24

19.03.2020

---

**Toimistosihteerin viran täyttölupa**

46/01.01.01/2020

TEKLA 19.03.2020 § 24

Teknisten palveluiden toimistosihteerin on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.9.2020 alkaen. Toimistosihteerin tehtäviin kuuluu mm. teknisen lautakunnan kokousten valmistelu, talousarvion valmistelu ja toteutumisen seuranta, henkilöstöhallinnon ja asiakirjahallinnon tehtävät sekä muut toimistotehtävät.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456146)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan ottaa teknisten palveluiden toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 1.9.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 25

19.03.2020

---

**Kaavoituskatsaus 2020**

44/10.02.02/2020

TEKLA 19.03.2020 § 25

Kunnan tulee vuosittain laatia kaavoituskatsaus. Liitteenä luonnos kaavoituskatsaukseksi vuodelle 2020.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2020 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle/-valtuustolle tiedoksi. Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville myös kaupungin internet-sivuille.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Liitteet

3

Kaavoituskatsaus 2020

**Teknisten palveluiden valvontasuunnitelma 2020-2021**

48/00.03.01/2020

TEKLA 19.03.2020 § 26

Kaupunginvaltuuston 14.11.2011 § 65 vahvistaman sisäisen valvonnan ohjeen mukaan tilivelvolliset tekevät valvontasuunnitelmat päävastuualueittain kahdeksi vuodeksi kerrallaan ensimmäisen valvontavuoden tammikuun loppuun mennessä, jonka asianomainen luottamushenkilötoimielin hyväksyy. Valvontasuunnitelmassa esitetään päävastuualueen 4 - 6 riskien kannalta olennaista valvontakohtetta ja esitetään valvonnan keinot ja kontrollit, joilla valvonta toteutetaan.

Teknisten palveluiden johtoryhmä käsittelee suunnitelmaa kokouksessaan 18.3.2020. Valvontasuunnitelmaluonnos oheisaineistona.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456146)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen valvontasuunnitelman vuosille 2020 - 2021.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Liitteet

4 Teknisten palveluiden valvontasuunnitelma  
2020-2021

Tekninen lautakunta

§ 27

19.03.2020

---

**Ilmoitusasiat**

TEKLA 19.03.2020 § 27

Kaupunginvaltuusto 3.2.2020 § 8:  
Varajäsenen valinta tarkastus- ja tekniseen lautakuntaan.  
Edesmenneen Juha Perttulan tilalle teknisen lautakunnan  
varajäseneksi valittiin Harri Härkönen jäljellä olevaksi toimikaudeksi  
1.6.2017 -31.5.2021.

Öljynsuojarahaston hallitus 24.2.2020:  
Päätös kaupungin tekemän oikaisuvaatimuksen johdosta.  
Öljynsuojarahaston hallitus ilmoittaa päätöksensä, että  
oikaisuvaatimushakemus hylätään.

(Valmistelija: Helena Stein p. 044-4456 151)

**Tekninen johtaja:** Merkitään tiedoksi.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

**Ateria- ja puhtauspalvelujohtajan ja teknisen johtajan ajankohtaiset asiat**

TEKLA 19.03.2020 § 28

Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja ja tekninen johtaja käyttivät puheenvuorot mm. Korona-pandemiasta aiheutuneista muutoksista ateria- ja puhtauspalveluille, Tiitonrannan kevyen liitenteen väylän suunnittelusta, yläasteen remontista, K.J. Ståhlbergin koulun kuntotutkimuksista, terveyskeskus-hankkeesta ym. ajankohtaisista asioista.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 29

19.03.2020

---

**Hannu E. Heikkilän puheenvuoro Korona-pandemiaan varautumisesta henkilökohtaisella tasolla**

TEKLA 19.03.2020 § 29

Hannu E. Heikkilä käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                     |   |
|---------------------|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br><br>Pykälät 19 - 21, 23 - 24, 27 - 29 |
|                     | HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br><br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet  |

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankintoaikaisu tehdään<br/>Tekninen lautakunta<br/>PL 4, Kirkkokatu 2<br/>85801 HAAPAJÄRVI<br/>haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät 22, 25, 26</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankintoaikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankintoaikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> |
|--|--|

Liitetään pöytäkirjaan



## VALITUSOSOITUS

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | <p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksianoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p><b>Kaavan tai rakennusjärjestyksen</b> hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p> |
|                    | <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika<br/><b>30 päivää</b></span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika<br/><b>Päivää</b></span></p>   |
|                    | <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite<br/>Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle<br/>Markkinaoikeus<br/>Radanrakentajantie 5<br/>00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika <span style="float: right;">Pykälät 22</span><br/>14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>   |
| <b>Lisätietoja</b> | <p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>  |

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan