

Kaupunginhallitus

AIKA 24.03.2020 19:00 - 22:35

PAIKKA Valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	85
54	Pöytäkirjantarkastajien valinta	86
55	Kokouksen työjärjestys	87
56	Kaupunginvaltuuston kokouksen täytäntöönpano	88
57	Jokilaaksojen eläinklinikka Oy:n tilanne ja yhtiön omistuksessa olevien klinikkatilojen myynti Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle	89
58	Laina Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:lle Aholanjärven kotahankkeeseen	91
59	Kaupunginjohtajan raportti sisäisen valvonnan toteutumisesta vuonna 2019	93
60	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2019	94
61	Poikkeamislupahakemus	95
62	Poikkeamislupahakemus	96
63	Kaavoituskatsaus 2020	97
64	Perhepäivähoitajan tehtävän täyttölupa 1.8.2020 alkaen	98
65	Siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien täyttölupa	100
66	Toimistosihteerin viran täyttölupa	101
67	Vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus	102
68	Vs. kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	105
69	Retkeilevä Haapajärvi -hanke	106
70	Sähköinen kokousmenettely Haapajärven kaupungin toimitelmissä	109
71	Paavo Ranuan puheenvuoro lounasrahan maksamisesta	110
72	Jari Nahkasen puheenvuoro ruokahuollon järjestämisestä oppilaille	111
73	Risto Hautakankaan puheenvuoro kaupunginhallituksen ja viranhaltijoiden tiedonkulusta	112

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Ekman Veikko	Jäsen	
	Hautakangas Risto	Jäsen	
	Myllylä Teija	Puheenjohtaja	
	Nikula Maarit	I varapuheenjohtaja	
	Niska Maritta	Jäsen	
	Ranua Paavo	II varapuheenjohtaja	
	Savola Ulla	Jäsen	
	Viitala Matti	Jäsen	
	Mäkelä Markku	Varajäsen	
	Peltoniemi Esko	Kv:n pj.	
	Nahkanen Jari	Kv:n I varapj.	
	Kananen Unto	Kv:n II varapj.	
	Vesämäki Unto	Vs. kaupunginjohtaja	
	Malviniemi Raija	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Paananen Teijo	Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Myllylä
Puheenjohtaja

Raija Malviniemi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

53 - 73

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Veikko Ekman

Risto Hautakangas

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ, julkaistaan tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 26.3.2020.

Raija Malviniemi, hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 24.03.2020 § 53

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimieli-
men päättämällä tavalla.

Poissa Teijo Paananen, paikalla varajäsen Markku Mäkelä.

Kaupunginhallitus: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 24.03.2020 § 54

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Kaupunginhallituksen pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei kaupunginhallitus ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Veikko Ekman ja Risto Hautakangas.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona.

Kaupunginhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Veikko Ekman ja Risto Hautakangas.

Kaupunginhallitus

§ 55

24.03.2020

Kokouksen työjärjestys

KHALL 24.03.2020 § 55

Kaupunginhallitus: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista ja kokouksen loppuun puheenvuorot Paavo Ranualla, Jari Nahkaselle ja Risto Hautakankaalle.

Kaupunginvaltuuston kokouksen täytäntöönpano

KHALL 24.03.2020 § 56

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti:

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuuston päätöksistä [3.2.2020](#) ei ole otettu otteita valitusta varten, eikä määräajassa ole valituksia jätetty Pohjois-Suomen hallinto-oikeudellekaan, joten nämä päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginvaltuuston päätökset 3.2.2020 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivaltaan kuuluvina sekä muutoinkin lainmukaisesti, kaupunginhallitus päättää panna täytäntöön 3.2.2020 pidetyn kaupunginvaltuuston kokouksen päätökset.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Jokilaaksojen eläinklinikka Oy:n tilanne ja yhtiön omistuksessa olevien klinikkatilojen myynti Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle

24/00.04.02/2020

KHALL 24.03.2020 § 57

Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy:n kirje 4.2.2020:

"Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy on perustettu 1986. Tarkoituksena on ollut turvata eläinklinikatoiminta Kalajokilaakson alueella ja taata kaikenkokoisille eläimille asianmukaiset toimitilat. Ylivieskan kaupunki ja Jokilaaksojen Ravikeskus Oy omistavat 2/3 klinikan osakemäärästä. Muita kuntaosakkaita ovat Alavieska, Haapajärvi, Kalajoki, Oulainen ja Sievi. Yrityksen eläinlääkäreinä ovat toimineet Katri ja Antti Helminen, jotka ovat nyttemmin muuttaneet raviradalta keskustaan eikä jatkajaa toiminnalle ole löytynyt. Yleisesti Suomessa on vallalla voimakas eläinklinikoiden keskittyminen, mikä on johtanut pienien eläinklinikoiden alasajoon.

Eläinklinikan toimintaa varten on varattu tila, joka sijaitsee Ylivieskan raviradan varikkoalueella. Rakennuksen toisessa päässä toimii Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:n varikkokahvila ja ohjastajien pukutilat. Sähkö- ja vesiliittymät omistaa Ravikeskus. Vuokralaisten puuttuessa eläinklinikan tilojen ylläpidosta aiheutuvia kuluja ei ole varojen puutteessa voitu hoitaa. Yhtiö on velkaantunut Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle, joka on vastannut tilojen ylläpitokustannuksista toukokuusta 2018 alkaen Eläinklinikka Oy:n puolesta. Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy on koko toimintansa ajan maksanut Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle klinikkatilojen ylläpidosta aiheutuvista kustannuksista erillisen sopimuksen mukaisesti 600€/kk. Näitä ovat mm. lämmitys-, vesi- sekä rakennuksen huoltoon liittyvät kustannukset. Koska yhtiöllä ei ole ollut liiketoimintaa, niin em. kustannukset ovat kerryttäneet velkaa Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle. Muita velkoja yhtiöllä ei ole.

Eläinklinikan rakennus / tilat vaatisivat perusteellista remonttia, mihin yhtiöllä ei tällä hetkellä ole varaa, koska liiketoimintaa ei ole. Nykyisessä kunnossa tilat eivät sovellu muuhun käyttöön. Eläinklinikan irtaimisto ja laitteet ovat olleet eläinlääkäreiden omistamia.

Ottaen huomioon mainitut perusteet ja oheinen kiinteistövälittäjän arviokirja, olemme päättäneet myydä Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy:n omistaman osan klinikkarakennuksesta arviokirjan mukaisella 10 000 €:lla Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle, joka on myös Eläinklinikka Oy:n ainoa velkoja. Tuolla summalla hoidetaan kertynyt vastikevelka Ravikeskukselle, joka myös ottaa

vastattavakseen aiheutuneiden vastuiden hoitamisen. Esitetty järjestely mahdollistaa rakennuksen ottamisen raviurheilua palvelemaan hyötykäyttöön.

Mikäli teillä ei ole tarvetta vastustaa kyseistä kauppaa, voimme tehdä rakennusta koskevan omistuksensiirron erikseen laadittavalla kauppakirjalla ja lopettaa klinikayhtiön toiminnan. Kaupan jälkeen yhtiön osakkailla tai yhtiöllä ei olisi mitään vastuuta tai kuluja aiheuttavia velvoitteita. Tulkitsen teidän hyväksyvän kaupan, mikäli ette ole ilmaisseet eriävää näkemystä 31.3.2020 mennessä. Tämän jälkeen pidämme Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy:n hallituksen kokouksen, jossa saamme valtuutuksen kauppakirjan hyväksymiselle.

Lisätietoja asiasta antaa allekirjoittaneet Ilkka Soronen p. 044 2770710, ja Jouko Mattila, p. 050 518 284."

Haapajärven kaupunki on vuonna 1987 päättänyt merkitä yhtiön osakkeita 1 kpl nimellishintaan 10 000 markkaa eli 1.681,88 euroa. Kaupungin omistusosuus yhtiöstä on 2,56 %.

Oheismateriaalina 4.2.2020 saapunut kirje, arviokirja sekä Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy:n yhtiöjärjestys.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus hyväksyy suunnitellun Jokilaaksojen Eläinklinikka Oy:n klinikkatilojen myynnin Jokilaaksojen Ravikeskus Oy:lle.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 59

26.03.2019

Kaupunginhallitus

§ 58

24.03.2020

Laina Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:lle Aholanjärven kotahankkeeseen

33/02.05.03/2019

KHALL 26.03.2019 § 59

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %.

Aholan kylä- ja järviyhdistys ry anoo sähköpostikirjeellään 20.3.2019 lainaa Aholanjärven kotahankkeelle. Yhdistyksellä on suunnitelmissa rakentaa uusi kota Aholanjärven lähetyville. Paikalla on vanha laavu joka puretaan pois ja tilalle rakennetaan kota. Hankkeelle on Keskipiste-leader hallituksen myönteinen lausunto rahoituspäätökseen. Yhdistys anoo lainaa myönnetyn leader avun verran, joka päätöksen mukaan on 7.662,53 euroa.

Oheismateriaalina on Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:n sähköpostikirje ja Keskipiste-Leader ry:n puoltava päätös rahoitukseen.

Liitteenä velkakirjaluonnos.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää Aholan kylä- ja järviyhdistys ry:lle 7.663 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on 1 vuosi, jota voidaan tarvittaessa jatkaa hakemuksesta
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 24.03.2020 § 58

Aholan kylä- ja järviyhdistys anoo kirjeellään 10.3.2020 jatkoaikaa kotahankkeeseen myönnetylle 7.663 euron lainalle. Laina eräännyy maksettavaksi 5.4.2020. Hankkeen toteutusaikataulu on 1.3.2019-31.8.2020.

Kotarakennus on rakennettu, alueella on tehtävänä kesälle 2020 maanrakennustöitä parkkialueen ja kodan ympäristön osalta.

Aholan kylä- ja järviyhdistys anoo lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa leader rahoituksen loppumaksatukseen 31.8.2020 asti.

Kaupunginhallitus

§ 59

26.03.2019

Kaupunginhallitus

§ 58

24.03.2020

Oheismateriaalina jatkoaikahakemus.

Liitteenä velkakirjan täydennysliite.

(Valmistelija: Raija Malviniemi p. 044-4456 115)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää Aholan kylä- ja järviyhdistyksen 7.663 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa leader rahoituksen loppumaksatukseen 31.8.2020 asti, velkakirjan täydennysliitteen mukaisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Aholan kylä- ja järviyhdistys
velkakirjantäydennysliite

Kaupunginjohtajan raportti sisäisen valvonnan toteutumisesta vuonna 2019

49/02.02.01/2020

KHALL 24.03.2020 § 59

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti kaupunginjohtaja raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan kokonaisuuden toteutumisesta.

Päävastuualueille on laadittu valvontasuunnitelmat vuosille 2018-2019 ja niiden toteutumisesta on raportoitu päävastuualueiden johtajien raporteissa, joista kaupunginjohtajan raportti on yhteenveto.

Liitteenä vs. kaupunginjohtajan raportti.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen raportin.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet	2	Vs. kaupunginjohtajan raportti sisäisen valvonnan toteutumisesta 2019
----------	---	---

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2019

21/00.07.00/2019

KHALL 24.03.2020 § 60

Kaupungin 1.1.2018 voimaan tulleen hallintosäännön 109 §:n mukaan

"Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähete- keskustelu. Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Edellinen luettelo on annettu tiedoksi kaupunginvaltuustolle 11.3.2019, liitteenä olevassa luettelossa ko. ajankohdan jälkeen tehdyt muutokset aloitteiden käsittelystä ja vuoden 2019 aikana jätetyt aloitteet ja niiden käsittelyt.

Liitteenä valtuustoaloitteet, jotka on jätetty vuonna 2019 sekä aloitteet, jotka on jätetty aikaisempina vuosina ja jotka ovat vielä keskeneräisenä.

(Valmistelija: Raija Malviniemi p. 044-4456 115)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus antaa kaupunginvaltuustolle tiedoksi v. 2019 jätetyt aloitteet ja niiden käsittelyt sekä valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet, jotka ovat vielä keskeneräisenä.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

3

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2019

Poikkeamislupahakemus

54/10.03.00/2020

KHALL 24.03.2020 § 61

██████████ hakevat poikkeamislupaa omakotitalon, autotalli/talousrakennuksen ja pihasaunan rakentamista varten tilalle Luhtala ██████████ asemakaavasta poikketen. Rakennuspaikka sijaitsee Keskustan osayleiskaava 2035 alueella, kaavamerkintä MA maisemallisesti arvokas peltoalue.

Liitteenä poikkeamispäätösehdotus.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää anotun poikkeamisen tilalle Luhtala ██████████ liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

4

Poikkeamispäätös Karsikas / kh:n liite

Kaupunginhallitus

§ 62

24.03.2020

Poikkeamislupahakemus

55/10.03.00/2020

KHALL 24.03.2020 § 62

██████████ hakevat poikkeamislupaa omakotitalon, autotallin ja rantasaunan rakentamista varten määrälalle Kaivola ██████████. Rakennuspaikka sijaitsee 2. vaihemaakuntakaava alueella, kaavamerkintä Maaseudun kehittämisen kohdalue.

Liitteenä poikkeamispäätösehdotus.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää anotun poikkeamisen määrälalle Kaivola ██████████ liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

5

Poikkeamispäätös Perttu, kh:n liite

Tekninen lautakunta

§ 25

19.03.2020

Kaupunginhallitus

§ 63

24.03.2020

Kaavoituskatsaus 2020

44/10.02.02/2020

TEKLA 19.03.2020 § 25

Kunnan tulee vuosittain laatia kaavoituskatsaus. Liitteenä luonnos kaavoituskatsaukseksi vuodelle 2020.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen mukaisen kaavoituskatsauksen vuodelle 2020 ja lähettää sen kaupunginhallitukselle/-valtuustolle tiedoksi.

Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville myös kaupungin internet-sivuille.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 24.03.2020 § 63

Liitteenä kaavoituskatsaus 2020.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi kaavoituskatsauksen 2020 ja lähettää sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

6

Kaavoituskatsaus 2020

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 20
§ 64

26.02.2020
24.03.2020

Perhepäivähoitajan tehtävän täyttölupa 1.8.2020 alkaen

37/01.01.01/2020

SIVLTK 26.02.2020 § 20

Vakinainen, omassa kodissaan työskennellyt perhepäivähoitaja on irtisanoutunut tehtävästään 1.4.2020 alkaen.

Varhaiskasvatuksessa on tällä hetkellä kuusi vakinaista ja yksi määräaikainen omassa kodissaan työskentelevä perhepäivähoitaja. Kaksi perhepäivähoitajaa on pidemmällä työlomalla.

Hoitopaikkojen tarve ei ole laskenut. Käytettävissä olevia hoitopaikkoja on yhteensä 195 paikkaa, joista 166 päiväkodeissa ja 29 perhepäivähoidossa. Tällä hetkellä hoidossa on 243 lasta ja vapaita hoitopaikkoja ei ole. Osaan hoitopaikoista on sijoitettu kaksi lasta samalle paikalle, ja he käyttävät hoitopaikkaa vuorotellen (varhaiskasvatus- oikeus 20h/vko).

Varhaiskasvatuslain muutosta suunnitellaan 1.8.2020 alkaen. Toteutuessaan se poistaa käytöstä varhais- kasvatusoikeuden rajaamisen mahdollisuuden, mikä tarkoittaa Haapajärvellä hoitopaikkojen lisäämisen tarvetta.

Perhepäivähoito on hyvä hoitomuoto pienelle lapselle ja toivottavaa olisi sen myös pysyvän Haapajärvellä oikeasti valittavana vaihtoehtona perheille.

Pyydämme täyttölupaa perhepäivähoitajan vakinaiselle tehtävälle (PPH205) 1.8.2020 alkaen.

(Valmistelija: Minna Hattunen p. 044-4456172)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan ottaa varhaiskasvatuksen perhepäivähoitaja toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 24.03.2020 § 64

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan ottaa varhaiskasvatuksen perhepäivähoitaja toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.8.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn

Sivistyslautakunta	§ 20	26.02.2020
Kaupunginhallitus	§ 64	24.03.2020

kautta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 23

19.03.2020

Kaupunginhallitus

§ 65

24.03.2020

Siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien täyttölupa

47/01.01.01/2020

TEKLA 19.03.2020 § 23

Ateria- ja puhtauspalvelut pyytää täyttölupaa siivoustyönohjaajan ja siistijän toimien vakinaiselle täyttämiseksi 1.7.2020 alkaen. Liitteenä ateria- ja puhtauspalvelujohtajan esitys kokonaisuudessaan.

(Valmistelija: Riitta Heittokangas p. 044-4456 252)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan ottaa siivoustyönohjaajan ja siistijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2020 alkaen.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

Merkitään, että ateria- ja puhtauspalvelujohtaja Riitta Heittokangas oli asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana klo 19.00 - 19.25.

KHALL 24.03.2020 § 65

Oheismateriaalina ateria- ja puhtauspalvelujohtajan esitys kokonaisuudessaan.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan ottaa siivoustyönohjaajan ja siistijän toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.7.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 24	19.03.2020
Kaupunginhallitus	§ 66	24.03.2020

Toimistosihteerin viran täyttölupa

46/01.01.01/2020

TEKLA 19.03.2020 § 24

Teknisten palveluiden toimistosihteerin on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.9.2020 alkaen. Toimistosihteerin tehtäviin kuuluu mm. teknisen lautakunnan kokousten valmistelu, talousarvion valmistelu ja toteutumisen seuranta, henkilöstöhallinnon ja asiakirjahallinnon tehtävät sekä muut toimistotehtävät.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan ottaa teknisten palveluiden toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 1.9.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 24.03.2020 § 66

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan ottaa teknisten palveluiden toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 1.9.2020 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Vuoden 2019 tilinpäätös ja toimintakertomus

25/02.02.02/2020

KHALL 24.03.2020 § 67

Vuoden 2019 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain vaatimusten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti. Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2019 sisältää kaupungin tilinpäätöksen lisäksi konsernitilinpäätöksen (konsernitulos- ja konsernirahoituslaskelman sekä konsernitaseen). Tilinpäätös sisältää vertailutietoina vuoden 2018 tilinpäätöksen.

Toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 5.170.768,77 euroa ja ulkoiset toimintakulut olivat 53.347.589,98 euroa. Toimintakatteeksi muodostui -48.176.821,21 euroa. ulkoiset toimintakulut kokonaisuudessaan ylittivät arvioidun 411.784,98 euroa ja ulkoiset toimintatuotot ylittivät arvioidun 173.062,77 euroa. Nettona ylitys oli 238.722,21 euroa. Toimintakatteen eli käyttötalouden nettototeutuma oli 100,50 %.

Päävastuualueittain toteutumat toimintakuluissa olivat:

Keskusvaalilautakunta	26.177,22 €	93,41 %
(säästöä 1.846,78 €)		
Tarkastuslautakunta	15.940,22 €	73,02 %
(säästöä 5.889,78 €)		
Hallintopalvelut	33.224.871,39 €	100,71 %
(ylitystä 232.731,39 €)		
Sivistyspalvelut	16.987.184,54 €	100,19 %
(ylitystä 32.733,54 €)		
Tekniset palvelut	7.912.816,24 €	103,62 %
(ylitystä 276.206,24 €)		

Toimintatuotoissa toteutumat olivat:

Keskusvaalilautakunta	23.810,60 €	97,58 %
(alle arvion 589,40 €)		
Hallintopalvelut	1.004.516,59 €	101,30 %
(yli arvion 12.896,59 €)		
Sivistyspalvelut	1.627.930,25 €	115,39 %
(yli arvion 217.164,25 €)		
Tekniset palvelut	7.333.910,96 €	100,90 %
(yli arvion 65.740,96 €)		

Nettona ylitykset / alitukset olivat seuraavat:

Keskusvaalilautakunta	nettosäästö 1.257,38 €
Tarkastuslautakunta	nettosäästö 5.889,78 €

Hallintopalvelut	nettoylitys 219.834,80 €
Sivistyspalvelut	nettosäästö 184.430,71 €
Tekniset palvelut	nettoylitys 210.465,28 €

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteelle varauduttiin talousarviomuutoksissa 1.400.000 euron lisämäärärahalla. Lopullinen toteutuma oli vielä 259.778,43 euroa suurempi kuin muutettu talousarvio. Edelliseen vuoteen verrattuna Selänteen maksuosuus kasvoi n. 1,5 miljoonaa euroa eli 5,2 %.

Käyttötalousmenot kasvoivat edellisestä vuodesta n. 1,12 miljoonaa euroa eli 1,96 % ja käyttötaloustulot vähenivät edellisestä vuodesta n. 0,68 miljoonaa euroa eli 6,3 %. Käyttötalouden netto eli toimintakate kasvoi edellisestä vuodesta n. 1,79 miljoonaa euroa eli 3,9 %.

Bruttoinvestoinnit olivat 3.878.085,17 euroa. Rahoitusosuuksia saatti investointeihin 177.395,19 euroa ja myyntituloja 336.761,67 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 3.363.928,31 euroa eli 89,94 %. Suurimmat investointikohteet olivat paloaseman rakentaminen, terveyskeskuksen ja yläasteen peruskorjaukset sekä Koulukadun peruskorjaus.

Pitkäaikaista lainaa otettiin 8.005.000 euroa ja pitkäaikaista lainaa maksettiin takaisin 5.040.288 euroa. Tilapäislainaa oli vuoden vaihteessa 8,5 miljoonaa euroa eli 2 miljoonaa enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Kaupungin lainakanta kasvoi 4.964.712 euroa. Asukasta kohden lainamäärä kasvoi 708 euroa edellisestä vuodesta ja oli 5.569,81 euroa.

Verotulokertymä oli 23.572.569,17 euroa, mikä oli 1.622.269 euroa arvioitua suurempi. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna toteutuma oli 677.730 euroa pienempi. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 411.512 euroa eli 1,8 %. Valtionosuudet olivat 23.312.853 euroa ja vähenivät edellisestä vuodesta 153.718 eurolla.

Sijoitusmarkkinoilla oli hyvä vuosi edelliseen vuoteen verrattuna ja edellisen vuoden arvonalennukset 506.516 euroa saatiin palautettua. Sijoitusten arvo nousikin kaikissa kaupungin salkuissa ja tuotto oli kokonaisuudessaan 13,04 %. Sijoitusten jälleenhankinta-arvo oli vuoden vaihteessa yhteensä 14.629.458 euroa (ed.vuonna 12.693.595 euroa). Rahoituskulut olivat kokonaisuutena 73.058,76 euroa arvioitua suuremmat ja rahoitustuotot 433.240,37 euroa arvioitua suuremmat. Lainojen korkokanta oli hyvin alhainen ja korkokuluja oli yhteensä 330.756,73 euroa.

Vuosikate oli -164.427,22 euroa ja suunnitelman mukaiset poistot

2.114.360,83 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui -2.278.788,05 euroa ja kertyneen poistoeron tuloutuksen jälkeen tilikauden alijäämä on 2.193.322,01 euroa. Kumulatiivinen alijäämä taseessa on tämän jälkeen 4.277.053,95 euroa.

Liitteenä on Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 on vielä kahden tunnusluvun (taseessa ja konsernitaseessa) ja kahden liitetiedon (omanpääoman erittely sekä vastuut ja sitoumukset) osalta keskeneräinen. Muuttuvat luvut on merkitty punaisella värillä. Lopullinen tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2019 jaetaan kokouksessa.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä vuoden 2019 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85.466,04 euroa
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden alijäämä 2.193.322,01 euroa yli-/alijäämä tilille

ja kumulatiivinen alijäämä 4.277.053,95 euroa katetaan talousohjelman mukaisilla toimenpiteillä, suunnitelmavuosien 2021 - 2023 ylijäämillä, yhteensä 6.431.614 euroa, jolloin kokonaisvaikutus on kumulatiivista ylijäämää 1.790.139,05 euroa

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Vs. kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 24.03.2020 § 68

Vs. kaupunginjohtaja käytti puheenvuoron koronaviruksen vaikutuksista, henkilöstöstä, Retkeilevä Haapajärvi -hankkeesta ja kaupunginjohtajan viransijaisuudesta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 143	13.08.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.02.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	24.03.2020

Retkeilevä Haapajärvi -hanke

85/00.01.05/2018

KHALL 13.08.2019 § 143

Haapajärven kaupunginhallitus on käsitellyt Retkeilevä Haapajärvi esiselvitys -hanketta kokouksissaan 25.9.2018, 18.12.2018 sekä 12.2.2019. Esiselvitys -hanke on toteutettu ajalla 1.2.2019 - 31.8.2019. Hankkeelle on ollut rahoitus Keskipiste Leaderilta ja hankkeessa on mukana kuusi kyläyhdistystä. Hankkeessa on tehty selvitykset mitä eri kylien ulkoilureittien ja luontokohteiden investointi- ja kehittämistarpeita mukana olevilla kylillä on ollut. Hankkeessa on selvitetty myös jo olemassa olevat ulkoilureitit ja luontokohteet.

Esiselvitys -hankkeen kautta esille nousseiden ulkoilureittien ja luontokohteiden kehittämiseksi ja rakennelmien toteuttamiseksi, on tarpeen hakea rahoitusta jatkohankkeelle, jossa otetaan huomioon selvitetty investointikohteet ja kehittämistarpeet.

Retkeilevä Haapajärvi investointi- ja kehittämis -hankkeella on tarkoitus rakentaa ja kunnostaa ulkoilureittejä ja luontokohteita Haapajärven alueella seitsemälle kylälle (yksi kyläyhdistys on tullut lisää) sekä tehdä kartastot ja tiedotus- ja markkinointimateriaalit ja tasoluokitukset ko. kohteista. Hankkeella on tarkoitus rakentaa ja kunnostaa patikka-/hiihtoreittejä, maastopyöräreittejä sekä melontareittejä, myös esteettömiä reittejä/kohteita. Hankkeen alustava kustannusarvio on kokonaisuudessaan n. 282.000 euroa josta kehittämishankkeen osuus n. 102.000 euroa ja investointihankkeen osuus n. 180.000 euroa. Hankkeelle voi hakea Leader/Ely -rahoitusta, jonka suuruus on kehittämisen osalta 80 % ja omarahoitusosuus (kylien osuus) 20 % sekä investointien osalta 65 % ja omarahoitusosuus 35 % tulee mukana olevilta kyläyhdistyksiltä talkootyönä. Haapajärven kaupunki on mukana hankkeessa hallinnoijana.

Alustavan suunnitelman mukaan hankkeen toteutusaika olisi 1.4.2020 - 31.12.2021.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hakea hallinnoijana rahoitusta Retkeilevä Haapajärvi -hankkeeseen.

Vs. kaupunginjohtaja teki seuraavan muutosesityksen:

Kaupunginhallitus	§ 143	13.08.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.02.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	24.03.2020

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hakea hallinnoijana rahoitusta Retkeilevä Haapajärvi -hankkeeseen siten, että rahoittajan (Keskipiste Leader) osuus on enintään 100.000 euroa kehittämishankkeessa ja enintään 100.000 euroa investointihankkeessa.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 25.02.2020 § 47

Retkeilevä Haapajärvi kehittämis- ja investointihankeesta on jätetty hakemus rahoittajalle lokakuussa 2019. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 153.832,98 euroa. Haetun avustuksen osuus on 99.991,44 euroa ja yksityisen vastikkeettoman työn osuus on 53.841,54 euroa.

Ely-keskus ei ole tehnyt vielä päätöstä hankkeen rahoituksesta. Hankkeen toteutusaikataulu on suunniteltu ajalle 1.4.2020 - 31.12.2021.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että Haapajärven kaupunki hallinnoijana aloittaa Retkeilevä Haapajärvi kehittämis- ja investointihankkeen 1.4.2020 mikäli Ely-keskus myöntää rahoituksen ja hankkeelle haetaan projektipääallikköä.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 24.03.2020 § 69

Keskipiste-Leader ja Ely -keskus ovat käyneet läpi Retkeilevä Haapajärvi kehittämis- ja investointihankkeen kokonaisuutta ja Keskipiste Leader on ilmoittanut, että kustannusarviota on jouduttu hieman pienentämään. Hanke on Keskipiste Leaderillä ensimmäinen "yhdistelmänä" oleva hanke (kehittämis- ja investointiosio samassa hakemuksessa). Ely-keskuksen laskelmien mukaan kustannusarviota on jouduttu pienentämään rakentamiseen liittyvien kustannusten osalta n. 9.700 euroa. Erotus tulee suurimmalta osalta talkootöistä, mutta noin 3.000 euroa tulee materiaaleista.

Hyväksyttävät talkootyöt eivät riitä nyt täysin kattamaan yksityisrahoitusosuutta, vaan rahallista osuutta pitäisi olla vielä n.

Kaupunginhallitus	§ 143	13.08.2019
Kaupunginhallitus	§ 47	25.02.2020
Kaupunginhallitus	§ 69	24.03.2020

3000 euroa. Tämä aiheuttaa sen, että kaupungin tulisi osallistua tuolla summalla kustannuksiin mukaan, jotta hankkeen hyväksymiskäsittelyä voidaan jatkaa. Tuon rahan tarve hankkeessa on vuodelle 2021. Mukana olevilla kylillä on jo alkuperäisen hankehakemuksen mukaisesti omarahoitusosuudet.

Hankkeen investointiosion kustannusarvio alkuperäisen hakemuksen mukaan oli 153.832,98 euroa, josta haettavan avustuksen osuus 99.991,48 euroa ja yksityisen vastikkeettoman työn osuus 53.841,54 euroa. Hankkeen kehittämisosion kustannusarvio oli 104.095,25 euroa, josta haettavan avustuksen osuus 83.276,20 euroa ja omarahoitusosuus (mukana olevat kyläyhdistykset) 20.819,05 euroa.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää osallistua Retkeilevä Haapajärvi kehittämis- ja investointihankkeeseen n. 3.000 euron osuudella.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Sähköinen kokousmenettely Haapajärven kaupungin toimielimissä

KHALL 24.03.2020 § 70

Hallitus on 16.3.2020 tiedottanut valmiuslain käyttöönnotosta ja linjauksistaan, jotka koskeva mm. kokoontumisrajoitteita. Julkiset kokoontumiset rajoitetaan kymmeneen henkilöön. Lisäksi suositellaan välttämään tarpeetonta oleilua yleisillä paikoilla. Edellä oleva kymmenen hengen rajoitus ei koske kunnan toimielimiä.

Kuntalain 98 §:n mukaan Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely). Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa.

Kuntalain 99 §:n mukaan sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja äänyhteydessä. Laki ei vaadi edes sitä, että puheenjohtaja ja sihteeri osallistuvat kokoukseen samassa paikassa. Käytännön syistä se on kuitenkin tarkoituksenmukaista.

Haapajärven kaupungilla on käytössään luottamushenkilöille sähköinen kokoushallinta ja Teams- tai Skype-sovellusta käyttäen sähköisen etäkokouksen pitäminen on mahdollista.

(Valmistelija: Raija Malviniemi p. 044-4456 116)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että poikkeustilan aikana tai tarvittaessa

1. Kaupungin toimielinten kokouksissa mahdollistetaan kuntalaissa tarkoitettu sähköinen kokousmenettely.
2. Kukin toimielin tekee päätöksen sähköisen kokousmenettelyn käyttöönnotosta toiminnassaan.
3. Sähköisen kokoukseen osallistuvan toimielimen jäsenen tulee huolehtia siitä, etteivät luottamukselliset keskustelut tai salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.
4. Kaupunginhallitus ottaa käyttöön sähköisen kokousmenettelyn (sähköinen kokous) kokouksissaan.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Paavo Ranuan puheenvuoro lounasrahan maksamisesta

KHALL 24.03.2020 § 71

Paavo Ranua käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta ja jätti liitteenä olevan esityksen lounasrahan maksamisesta etäopetuksessa oleville esi- ja perusopetuksen oppilaiden huoltajille.

Esitys liitteenä.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Liitteet

8

Paavo Ranuan puheenvuoro / esitys

Jari Nahkasen puheenvuoro ruokahuollon järjestämisestä oppilaille

KHALL 24.03.2020 § 72

Jari Nahkasen puheenvuoro:

”Ruokahuollon järjestäminen oppilaille maan hallituksen linjauksen mukaisesti siten, että

1) selvitetään tarpeeseen perustuva ruuan tarjoilu yhdessä sosiaalitoimen, ruokapalveluiden ja sivistystoimen kanssa. Tai 2) vaihtoehtoinen malli, jossa perheille annetaan erikseen sovitulla tavalla ateriakorvaus rahana.”

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Risto Hautakankaan puheenvuoro kaupunginhallituksen ja viranhaltijoiden tiedonkulusta

KHALL 24.03.2020 § 73

Risto Hautakangas käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 26.3.2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 53-56, 59,60, 63-73
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>Haapajärven kaupunginhallitus PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät 57, 58</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 61,62 Valitusaika Päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika Pykälät 14 Päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan