

Sivistyslautakunta**AIKA** 06.05.2020 18:50 - 19:40**PAIKKA** Sähköinen kokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	50
34	Pöytäkirjantarkastajien valinta	51
35	Kokouksen työjärjestys	52
36	Haapajärven liittyminen Oulun Eteläisen kirjastoryhmään	53
37	Esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoidon järjestäminen 1.8.2020 alkaen	55
38	Opetustyön järjestäminen lukuvuonna 2020 - 2021	57
39	Nuorisotalo Stollen vuokran alennus	58
40	Kansanvallan päivän viettäminen Haapajärvellä	59
41	Ilmoitusasiat	60
42	Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat	61

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aho Raimo	Jäsen	
	Alanko Simo	Varapuheenjohtaja	
	Hautamäki Sirli	Jäsen	
	Kukkola Aila	Jäsen	
	Lapinoja Esko	Jäsen	
	Paananen Teijo	Puheenjohtaja	
	Pietikäinen Tiina	Jäsen	
	Puputti Vesa	Jäsen	
	Savolainen Maritta	Varajäsen	
	Nikula Maarit	Kh:n edustaja	
	Myllylä Teija	Kh:n puheenjohtaja	
	Tikanmäki Veijo	Sivistysjohtaja	
	Nahkanen Kirsi	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Parttimaa Riikka	Jäsen	
	Liuska Juha	Jäsen	Pyhäjärven edustaja kirjastoasioissa

ALLEKIRJOITUKSET

Teijo Paananen
Puheenjohtaja

Kirsi Nahkanen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

33 - 42

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Esko Lapinoja

Tiina Pietikäinen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ, julkaistaan tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 8.5.2020

Eija Perkkiö toimistos sihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLTK 06.05.2020 § 33

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Sivistyslautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvillaoloa.

Sivistyslautakunta: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Maarit Nikula saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

SIVLTK 06.05.2020 § 34

Hallintosäännön 137 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimieli-
men päättämällä tavalla.

Sivistyslautakunnan päätöksen mukaan pöytäkirjan tarkastaa aina
vuorollaan kaksi lautakunnan jäsentä.

Sivistyslautakunta: Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi
valittiin Esko Lapinoja ja Tiina Pietikäinen.

Kokouksen työjärjestys

SIVLTK 06.05.2020 § 35

Sivistyslautakunta: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Haapajärven liittyminen Oulun Eteläisen kirjastoryhmään

SIVLTK 06.05.2020 § 36

Haapajärven kirjasto on mukana Ylivieskan kaupunginkirjaston hallinnoimassa Yksiin -hankkeessa, jossa on selvitetty mahdollisuutta yhdistää Oulun Eteläisen alueen 14 kunnassa toimivat kirjastot yhdeksi kirjastoryhmäksi. Yhtenä kirjastoryhmänä toimiminen tarkoittaa yhteistä kirjastojärjestelmää, yhteistä aineisto- ja asiakastietokantaa sekä yhteisiä aineistokuljetuksia, käytösääntöjä ja käytänteitä. Kirjastoryhmällä on myös yhteinen verkkokirjasto ja kirjastokortti.

Oulun Eteläisen alueella on tällä hetkellä kaksi erillistä kirjastoryhmää ja yksittäinen Reisjärven kunnankirjasto, joka ei kuulu mihinkään kirjastoryhmään. Tiekkö-kirjastot (Alavieska, Kalajoki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Sievi, Ylivieska) toimivat yhtenä ryhmänä ja Kiri-kirjastot (Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Siikalatva) toisena ryhmänä. Kaikilla alueen kirjastoilla on käytössään Aurora-kirjastojärjestelmä mutta aineistot ja asiakkaat ovat kolmessa eri tietokannassa.

Yhdistämällä Oulun Eteläisen alueen kirjastot yhdeksi kirjastoryhmäksi alueen asukkaille saadaan tasavertaisemmat kirjastopalvelut ja yhtenäisillä toimintakäytänteillä selkeytetään asiointia kirjastoissa. Yhteisen asiakasrekisterin ansiosta samalla kirjastokortilla voi asioida kaikissa alueen kirjastoissa ja aineiston voi palauttaa mihin tahansa alueen kirjastoon. Asiakkaat hyötyvät saamalla käyttöönsä laajemmat ja monipuolisemmat kokoelmat. Yhteisen verkkokirjaston ansiosta asiakas saa heti nähtävilleen koko alueen aineiston ja voi tehdä siihen suoraan varauksia. Tämä vähentää kaukolainojen tarvetta.

Yhdistymisen ansiosta kirjastot säästävät kirjastojärjestelmän vuosikustannuksissa ja myös tulevissa hankinnoissa. Laajemman asukaspuhjan ansiosta kirjastojen neuvotteluasema paranee. Kustannussäästöjä saadaan myös toiminnan tehostamisella. Yhteisessä kimpassa resursseja voidaan jakaa ja päällekkäisiä toimintoja karsia. Myös henkilöstön erikoisosaaminen saadaan kaikkien alueen kirjastojen käyttöön. Yhteistyö kokoelmatyössä tuo kustannussäästöjä ja mahdollistaa monipuolisempien kokoelmien muodostamisen. Yhteisellä markkinoinnilla parannetaan kirjastopalveluiden näkyvyyttä koko alueella. Yhtenä kirjastoryhmänä yhteiset projektit ja hankkeet ovat myös mahdollisia. Vuonna 2020 kirjastojärjestelmäkulut ovat Reisjärvellä 1,33 €/asukas, Kiri-kirjastoissa 0,97 €/asukas ja Tiekkö-kirjastoissa 0,80 €/asukas. Uudessa Axiell Finland Oy:ltä saadussa tarjouksessa kirjastojärjestelmäkulut laskevat 0,73 euroon per asukas. Muut

vaihtoehdot kirjastojärjestelmäksi on selvitetty mutta kokonaistaloudellisesti edullisimmaksi on osoittautunut jatkaa Aurora-kirjastojärjestelmän käytöllä.

Kirjastojärjestelmästä aiheutuvat kustannukset jakautuvat kunnan asukasmäärän mukaan. Haapajärven kirjastolle tulee tietokantojen yhdistämisestä kertakuluja vuonna 2021 3972,69 euroa. Kirjastojärjestelmän vuosikuluja Haapajärven kirjastolle tulee 9058,29 euroa vuonna 2021, jos kirjasto on mukana laajentuneessa kirjastoryhmässä. Vuonna 2020 kirjastojärjestelmän vuosikulut ovat 10 997,28 euroa.

Mikäli jokin kunta päättää jättäytyä pois kirjastoryhmästä, tietokannasta eroaminen maksaa noin 6000–8000 €. Tämän jälkeen kunnan on hoidettava itsenäisesti kaikki kirjastojärjestelmästä johtuvat kustannukset.

Selvityksen perusteella alueen kirjastojen johtajat esittävät kirjastojen yhdistämistä yhdeksi kirjastoryhmäksi. Yhteistyö tiivistyy mutta kirjastot jatkavat hallinnollisesti itsenäisinä yksikköinä. Uudelle kirjastoryhmälle muodostetaan kaikista alueen kirjastonjohtajista muodostuva johtoryhmä. Yhteistyösopimuksen yksityiskohdista päätetään myöhemmin.

Kirjastotoimenjohtaja esittää Haapajärven kaupungin sivistyslautakunnalle, että Haapajärvi liittyy Oulun Eteläisen kirjastoryhmään esitetyillä Axiell Finland Oy:n tarjouksen mukaisilla asukaslukujen perusteella jaetuilla kustannuksilla vuoden 2021 aikana ja esittää vuoden 2021 talousarvioon varattavaksi kertaluontoisiin yhdistymiskuluihin 3972,69 euroa sekä vuosittaisiin järjestelmän ylläpitokustannuksiin 9058,29 euroa vuodelle 2021.

(Valmistelija: Kirsi Nahkanen p. 044 4456 206)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy, että Haapajärvi liittyy Oulun Eteläisen kirjastoryhmään kirjastotoimenjohtajan esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

Esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoidon järjestäminen 1.8.2020 alkaen

SIVLTK 06.05.2020 § 37

Esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoito on järjestetty tähän asti kokonaan varhaiskasvatuksen toimintana. Esioppilaita, jotka ovat tarvinneet esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta, on sijoitettu perhepäivähoitajille, päiväkotit Satulaaksoon (Vekkuleiden osasto) sekä päiväkotit Kartanoon (vuorohoidon tarvitsijat).

1.8.2020 alkaen varhaiskasvatustilaki laajenee ja siitä poistuu mahdollisuus rajata lapsen hoitoaikaa max. 20 tuntiin viikossa, mikäli perheen toinen tai molemmat huoltajat eivät ole työssä tai opiskele kokoaikaisesti. Tämä tulee lisäämään kokoaikaisten varhaiskasvatuspaikkojen tarvetta Haapajärvellä 1.8.2020 alkaen. Tämän tarpeen kattamiseksi päiväkotit Satulaakson kummatkin osastot tulee ottaa kokoaikaisen varhaiskasvatuksen käyttöön ja esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito tulee järjestää muulla tavoin.

Sivistysjohtajan vetämissä palaverissa on asiaa suunniteltu yhteistyössä K. J. Ståhlbergin sekä varhaiskasvatuksen vastuukilöiden kanssa.

Työryhmä haki pohdinnassaan sekä säästöjä että järjestelmän toimivuutta. Järjestettäessä esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito esiopetusluokkien yhteydessä tulee mm. tilat tehokkaampaan käyttöön, koulunkäynnin ohjaajien työpanosta voidaan käyttää hoidon järjestämiseen ja esioppilaiden kuljettaminen jää pois eskarin ja hoitopaikan väliltä. Taksikyödin osalta toive on tullut myöskin esioppilaiden huoltajilta, joilta tällä esitettyllä järjestelyllä jää pois taksikyödistä maksettava omavastuuosuus.

Tämän järjestelyn toteutuminen edellyttää sitä, että kaupunginhallitus päättää järjestää K.J. Ståhlbergin väistötilat esitettyllä tavalla korvaavissa tiloissa, joissa on osoittaa 1.-2. luokkalaisten aamu- ja iltapäivähoitoa varten tarvittavat tilat (suunniteltu korvaavien tilojen ruokalatan käyttöä tähän tarkoitukseen).

Mikäli aamu- ja iltapäivähoito pitää järjestää edelleen varhaiskasvatuksen toimintana, joudutaan hankkimaan tarkoitusta varten vuokratilat, palkkaamaan 2 lähihoitajaa sekä hankkimaan tilaan kalusteet, toimintavälineet, ruokahuolto ja siivous.

Lisäksi työryhmällä Veijo Tikanmäki, Minna Hattunen ja Tero Liljeblad on mietitty Oksava - Parkkila -alueen esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoidon järjestelyitä lukuvuodeksi 2020-2021. Oksava - Parkkila -alueella on yhteensä 22 tulevaa esikoululaista, joista 9 tarvitsee aamu- ja iltapäivähoitoa. Yksi esikoululaisista tarvitsee osittain vuorohoitoa. Alueella on vain 2 perhepäivähoitajaa, joiden ryhmiin ei mahdu kaikki aamu- ja iltapäivähoitoa tarvitsevat esioppilaat. Lisäksi varhaiskasvatusta on hakenut saman alueen

alle kouluikäisiä lapsia, jotka tulisi saada mahtumaan alueen perhepäivähoitajille. Parkkilan koululla on tilat, joissa esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito voidaan järjestää. Henkilöstöresurssit löytyvät pääosin sivistyspalveluiden sisältä, todennäköisesti joudutaan palkkaamaan lisäksi osa-aikainen koulunkäynnin ohjaaja. Järjestely kuitenkin vähentää taksikuljetusten määrää, on kokonaistaloudellisesti edullisempi ja mahdollistaa varhaiskasvatuspaikkojen käyttämisen kokoaikaisilla lapsilla Oksava - Parkkilan alueella.

Työryhmät esittävät 1.8.2020 alkaen esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoidon järjestämistavaksi seuraavaa:

1. Varhaiskasvatuksena järjestetään niiden esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito, jotka tarvitsevat vuorohoitoa huoltajien työn takia päiväkotia Kartanossa. Henkilöstöresursseista vastaa varhaiskasvatus.

2. Varhaiskasvatuksena järjestetään niiden kyläkoulujen esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito, joissa on perhepäivähoitajia ja joille esioppilaat voidaan sijoittaa (eskarilainen mahtuu perhepäivähoidon mitoitukseen).

Henkilöstöresursseista vastaa varhaiskasvatus.

3. Koulun kerhotoimintana, KJS:n koulun esiopetusluokkien tiloissa, järjestetään K. J. Ståhlbergin ja Tiiton koulun esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito. Henkilöstöresursseista vastaa perusopetus.

4. Lukuvuonna 2020 - 2021 koulun kerhotoimintana Parkkilan koululla, Oksava - Parkkila -alueen esioppilaiden aamu- ja iltapäivähoito.

Henkilöstöresursseista vastaa perusopetus.

Kohtien 1.-2. osalta asiakasmaksu määräytyy voimassa olevan varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti.

Kohtien 3.-4. osalta asiakasmaksu määräytyy Haapajärven kaupungin aamu- ja iltapäivätoiminnasta vahvistettujen perusteiden mukaisesti.

(Valmistelijat: Minna Hattunen p. 044 4456172, Jari Saaranen p. 044 4456 236, Tero Liljeblad 044 4456 225, Veijo Tikanmäki 044 4456 164)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy, että esikoululaisten aamu- ja iltapäivähoito järjestetään 1.8.2020 alkaen esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

Opetustyön järjestäminen lukuvuonna 2020 - 2021

SIVLTK 06.05.2020 § 38

Sivistyslautakunta hyväksyi lukuvuoden 2020 - 2021 työ- ja loma-ajat 29.1.2020 § 6.

Rehtoriryhmä hyväksyi koulujen ensi lukuvuoden painopistealueeksi **energiansäästö koulussa** ja nimesi koulujen energiatiimin, jossa on edustus joka koululta.

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044 4456 164)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta antaa Haapajärven peruskouluille ja lukiolle seuraavia ohjeita lv. 2020 - 2021 koulutyön järjestämistä varten:

1. Energiansäästö koulussa on koulujen yhteinen painopistealue. Lisäksi kouluilla on omia painopistealueita.
2. Opetuksen järjestämisessä huomioidaan joustavat pedagogiset ratkaisut sekä koulun omaleimaisuus ja opetuksen painotukset.
3. Opetustunnit jaetaan siten, että jokainen oppilas saa vähintään säädetyn määrän opetusta kussakin oppiaineessa.
4. Työjärjestystä laadittaessa koulukuljetusoppilaat tulee huomioida ja sovittaa lukujärjestykset siten, että kuljetukset hoidetaan mahdollisimman tehokkaasti.
5. Koulun ulkopuolella annettavassa opetuksessa on mahdollista poiketa koulutyön säännönmukaisesta järjestämisestä edellyttäen, että siitä on määrätty koulun lukuvuosisuunnitelmassa.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

Nuorisotalo Stollen vuokran alennus

SIVLTK 06.05.2020 § 39

Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry on esittänyt nuorisotalo Stollen vuokranalennusta. Esitys liitteenä.

Sopimus työpajapalvelujen järjestämisestä Haapajärven kaupungissa on tehty ajalle 1.1.2019 - 31.12.2021. Haapajärven kaupunki maksaa työpajapalvelusta Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry:lle 75 000 euroa / vuosi.

Sopimus etsivän nuorisotyön järjestämisestä Haapajärven kaupungissa on tehty ajalle 1.1.2019 - 31.12.2021. Haapajärven kaupunki maksaa etsivästä nuorisotyöstä Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry:lle vuosina 2019 ja 2020

14 000 euroa / vuosi ja vuonna 2021 14 500 euroa.

Kaupungin johtoryhmä päätti 29.4.2020, että vuokranalennusta ei ole annettu muillekaan sitä pyytäneille, koska tästä ei ole vielä tehty Haapajärven kaupungin yleistä linjausta.

Etsivän nuorisotyön sopimuksessa todetaan, että "Palveluntarjoaja aloittaa neuvottelut vuosimaksun korottamisesta, jos etsivään nuorisotyöhön vaikuttavassa lainsäädännössä, viranomais määräyksissä, valtionavustuksessa, yleissitovassa työehtosopimuksessa, verotuksessa tai muusta palveluntuottajan vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevassa olosuhteessa tapahtuva muutos kasvattaa tilaajalle tarjottavaan toimintaan kohdistuvia henkilöstökuluja tai muita toimintakustannuksia."

Mikäli palveluntarjoaja haluaa aloittaa neuvottelut, edellytyksenä on, että ne käydään samoilla perusteilla myös Pyhäjärven ja Kärsämäen kanssa.

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044 4456 164)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta ei myönnä vuokranalennusta Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry:lle.

Sivistyslautakunta: Sivistysjohtaja antoi muutosesityksen, jossa sivistyslautakunta myöntää Jokilaaksojen Nuorten Tuki ry:lle kahden kuukauden osalta 50% vuokrahuojennuksen koronan aiheuttaman poikkeustilan vuoksi. Tämä on kaupungin uusi linjaus.

Muutosesitys hyväksyttiin.

Liitteet

1 Stollen vuokran alennus

Kansanvallan päivän viettäminen Haapajärvellä

SIVLTK 06.05.2020 § 40

Teijo Paananen jätti kaupunginvaltuuston kokouksessa 9.12.2019 § 67 Haapajärven Työväenyhdistys Sarastus ry:n aloitteen Kansanvallan päivän viettämisestä. Aloite liitteenä.

Kaupungin johtoryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 10.2.2020 ja esittää epävirallisen liputuspäivän järjestämistä Kansanvallan päivänä 17.7.

Haapajärviset yhdistykset ja järjestöt voivat järjestää haluamaansa ohjelmaa ko. päivänä.

Kulttuurituottajan esitys: Haapajärven kaupunki järjestää epävirallisen liputuksen ja K.J. Ståhlbergin lapsuudenkotimuseo pidetään avoinna 17.7. Yleisöllä on silloin mahdollisuus tutustua tasavaltalaisen hallitusmuodon pääarkkitehtinä pidetyn Ståhlbergin elämään.

(Valmistelija: Soili Pentikäinen p. 044 4456 201)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta

1. toteaa, että Kansanvallan päivää vietetään Haapajärvellä jatkossa kulttuurituottajan esittämällä tavalla.
2. katsoo, että aloite ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin ja toteaa aloitteen loppuunkäsitellyksi.
3. lähettää aloitteen Työväenyhdistys Sarastus ry:lle ja kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

Liitteet

2

Aloite Kansanvallan päivän viettämisestä

Ilmoitusasiat

SIVLTK 06.05.2020 § 41

Tiiton koulukokouksen muistio 12.3.2020.

Sivistysjohtajan henkilöstöhallinnon päätökset:

- eron myöntäminen koulunkäynninohjaajan tehtävästä 20.3.2020 alkaen
- lukion matemaattisten aineiden lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- sivistyspalveluiden toimistosihteerin valinta 1.6.2020 alkaen
- peruskoulun biologian ja maantieteen lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- peruskoulun suomen kielen ja kirjallisuuden lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- peruskoulun matemaattisten aineiden lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- peruskoulun englannin kielen lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen (ei ota virkaa vastaan)
- peruskoulun englannin kielen lehtorin valinta 1.8.2020 alkaen
- eron myöntäminen luokanopettajan virasta 1.8.2020 alkaen

Sivistysjohtajan hankintapäätökset:

- ostoliikenteen hankinta ajalle 1.8.2020-31.7.2023, lisäksi mahdolliset optiosopimukset ajalle 1.8.2023-31.7.2024 ja 1.8.2024-31.7.2025
- Koivuhaan tekonurmikentän kalustehankinnat

(Valmistelija: Eija Perkkiö p. 044-4456 165)

Sivistysjohtaja: Merkitään tiedoksi.**Sivistyslautakunta:** Hyväksyttiin.

Sivistysjohtajan ajankohtaiset asiat

SIVLTK 06.05.2020 § 42

Sivistysjohtaja kertoi K.J.Stählbergin koulun väistötilaratkaisusta ja poikkeusolojen muutoksista mm. peruskoulujen avaamisesta 14.5.2020.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 33-35, 41-42
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>Haapajärven sivistyslautakunta PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät 36-40</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätöksen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika Päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika Pykälät 14 Päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan