

**Tekninen lautakunta****AIKA** 29.10.2020 18:30 - 21:12**PAIKKA** Kaupungintalo, kokoushuone 2**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
97	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	177
98	Pöytäkirjantarkastajien valinta	178
99	Kokouksen työjärjestys	179
100	Teknisten palvelujen toiminnan ja talouden raportti 1.1. - 31.8.2020	180
101	Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelma	181
102	Teknisten palvelujen talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022 - 2024	184
103	Maa-alueen osto Kaivopuisto	186
104	Ilmoitusasiat	187
105	Teknisen johtajan ja kiinteistöpäällikön ajankohtaiset asiat	188
106	Maritta Niskan puheenvuoro kaupungin kiinteistöjen myynnistä	189
107	Risto Hautakankaan puheenvuoro koulujen ilmastoinneista	190

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Salomaa Raimo	Puheenjohtaja	
	Mäkelä Markku	Jäsen	
	Niska Maritta	I varapuheenjohtaja	
	Soranta Hilikka	Jäsen	
	Savolainen Vesa	Esittelijä	
	Stjerna Anne	Pöytäkirjanpitäjä	
	Heikkilä Hannu E.	Varajäsen	
	Kauppinen Katjaana	Varajäsen	
	Vainio Mikko	Varajäsen	
	Hautakangas Risto	Kh:n edustaja	
	Laajala Jouni	Kiinteistöpäällikkö	
POISSA	Härkönen Harri	Jäsen	
	Niemi Lauri	Jäsen	
	Pekonen Jouko	Jäsen	
	Sikala Katja	Jäsen	
	Vainio Samuel	Jäsen	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Raimo Salomaa  
Puheenjohtaja

Anne Stjerna  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

97 - 107

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Markku Mäkelä

Maritta Niska

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Yleisessä tietoverkossa Haapajärven kaupungin kotisivuilla  
2.11.2020.

Anne Stjerna  
Toimistos sihteeri

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TEKLA 29.10.2020 § 97

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Teknisen lautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

**Puheenjohtaja:** Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Tekninen lautakunta:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TEKLA 29.10.2020 § 98

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Hallintosäännön 23 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä.

**Puheenjohtaja:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan vuorossa olevat Markku Mäkelä ja Lauri Niemi, jotka toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi maanantaina.

**Tekninen lautakunta:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Mäkelä ja Maritta Niska.

Tekninen lautakunta

§ 99

29.10.2020

---

**Kokouksen työjärjestys**

TEKLA 29.10.2020 § 99

**Tekninen lautakunta:** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Maritta Niska ja Risto Hautakangas ilmoittivat pitävänsä puheen-  
vuorot kokouksen loppuksi.

Tekninen lautakunta

§ 100

29.10.2020

---

**Teknisten palvelujen toiminnan ja talouden raportti 1.1. - 31.8.2020**

183/02.02.02/2020

TEKLA 29.10.2020 § 100

Päāvastuualuetasoinen talousarvion toteutuminen tulee esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle huhti-, elo- ja joulukuun lopun tilanteista. Raporteissa käytetään pohjana talousarvion toiminta- ja tavoiteosaa.

Talousarvion toteutuma 31.8.2020 liitteenä.

Teknisten palveluiden toiminnan ja talouden raportti 1.1. - 31.8.2020 liitteenä.

(Valmistelija: Anne Stjerna p. 044-4456 149)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta lähettää teknisten palveluiden toiminnan ja talouden raportin ajalta 1.1. - 31.8.2020 kaupunginhallitukselle tiedoksi.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Teknisten palvelujen talouden toteutuma 31.8.2020
- 2 Teknisten palvelujen toiminnan ja talouden raportti 1.1. - 31.8.2020

Sivistyslautakunta	§ 24	24.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 101	14.05.2019
Kaupunginvaltuusto	§ 31	27.05.2019
Sivistyslautakunta	§ 65	27.10.2020
Tekninen lautakunta	§ 101	29.10.2020

---

## Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelma

52/10.03.02/2019, 84/10.03.02/2017

SIVLTK 24.04.2019 § 24

Haapajärven yläasteen hankesuunnittelutyöryhmä on laatinut yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelman.

Tehdyn sisäilma- ja kosteusteknisen kuntotutkimuksen perusteella hanketyöryhmä esittää, että hanke vaiheistetaan kolmeen eri vaiheeseen.

### **Vaihe 1: A ja B -osien 2. ja 3. kerros**

Sisältää ruokasalin ja auditorion lattian peruskorjauksen, 2. ja 3. kerroksen tiivistystyöt sekä putkistokanaalin edelleen tiivistämisen ja siihen liittyvät muut mahdolliset työt.

### **Vaihe 2: A ja B -osien kellarikerros**

Purkutöitä jatketaan tarvittavilta osin.

### **Vaihe 3: C -osa ja A ja B -osien kellarikerros**

Lisäselvitysten jälkeen tehdään ratkaisut kellarikerroksen käytöstä ja korjaustoimenpiteistä.

Lisäksi selvitetään edelleen teknisen eli C-osan korjaustöitä, niiden laajuutta ja kustannuksia. Selvityksessä huomioidaan C -osan tilojen korvaaminen uudisrakennuksella.

Päätökset mahdollisesta korjaustöistä ja niiden laajuudesta, tai mahdollisesta uudisrakennuksesta tehdään erikseen myöhemmin.

Vaiheistuksissa on huomioitu koulunkäynnin sujuvuus, jotta vältetään mahdollisimman pitkälle väistötilojen hankinnalta.

Liitteenä Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelma ja koulun pääpiirustus.

Rehtori Jari Nahkanen ja kiinteistöpäällikkö Jouni Laajala on pyydetty asiantuntijoina kokoukseen ennen päätöksentekoa.

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044 4456 164 )

**Sivistysjohtaja:** Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että Haapajärven kaupunki hyväksyy Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelman vaiheet 1

Sivistyslautakunta	§ 24	24.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 101	14.05.2019
Kaupunginvaltuusto	§ 31	27.05.2019
Sivistyslautakunta	§ 65	27.10.2020
Tekninen lautakunta	§ 101	29.10.2020

---

ja 2.

**Sivistyslautakunta:** Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että Haapajärven kaupunki hyväksyy Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelman vaiheet 1 ja 2. Jari Nahkanen oli kokouksessa asiantuntijana ennen päätöksen tekoa.

KHALL 14.05.2019 § 101

Liitteenä Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelma ja koulun pääpiirustus.

**Kaupunginjohtaja:** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Haapajärven kaupunki hyväksyy Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelman vaiheet 1 ja 2.

**Kaupunginhallitus:** Hyväksyttiin.

KVALT 27.05.2019 § 31

Liitteenä Haapajärven yläasteen korjaustöiden hankesuunnitelma ja koulun pääpiirustus.

**Kaupunginvaltuusto:** Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

SIVLTK 27.10.2020 § 65

Liitteenä Haapajärven yläasteen C-siiven (-osan) Kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus ja koulun pääpiirustus.

Haapajärven yläasteen hankesuunnittelutyöryhmä esittää jatkotoimenpiteenä:

**C -osa:** Tutkimuksen perusteella tehdään korjaussuunnitelma tehdyn kuntosuunnitelman pohjalta (Haapajärven yläasteen kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus 28.8.2020, Widetek), jossa mm. ilmanvaihto korjataan ja tehdään tarvittavat tiivistyskorjaukset koko C -osalle ja että korjaukset toteutetaan



Sivistyslautakunta	§ 24	24.04.2019
Kaupunginhallitus	§ 101	14.05.2019
Kaupunginvaltuusto	§ 31	27.05.2019
Sivistyslautakunta	§ 65	27.10.2020
Tekninen lautakunta	§ 101	29.10.2020

---

vuonna 2021.

Rehtori Jari Nahkanen ja kiinteistöpäällikkö Jouni Laajala on pyydetty asiantuntijoina kokoukseen ennen päätöksentekoa.

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044 4456 164)

**Sivistysjohtaja:** Sivistyslautakunta esittää tekniselle lautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että Haapajärven yläasteen C-osaan tehdään korjaussuunnitelma, jossa mm. ilmanvaihto korjataan ja tehdään tarvittavat tiivistyskorjaukset, ja että hanke toteutetaan ja siihen varataan määräraha vuoden 2021 investointiohjelmaan.

**Sivistyslautakunta:** Hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi, että yläasteen rehtori Jari Nahkanen oli asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan.

TEKLA 29.10.2020 § 101

Liitteenä Haapajärven yläasteen C-siiven (-osan) Kosteus- ja sisäilmatekninen kuntotutkimus ja koulun pääpiirustus.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että Haapajärven yläasteen C-osaan tehdään korjaussuunnitelma, jossa mm. ilmanvaihto korjataan ja tehdään tarvittavat tiivistyskorjaukset, ja että hanke toteutetaan ja siihen varataan määräraha vuoden 2021 investointiohjelmaan.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kiinteistöpäällikkö Jouni Laajala saapui kokoukseen klo 18.48 ja toimi asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet	3	Haapajärven yläasteen kosteus- ja sisäilmatekninen tutkimus
	4	Haapajärven yläasteen pääpiirustus

**Teknisten palvelujen talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022 - 2024**

184/02.02.00/2020

TEKLA 29.10.2020 § 102

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 25.8.2020 § 175 päävastuualueittaisen talousarvioraamin vuodelle 2021. Talousarvioraamin pohjatietoina on käytetty vuoden 2020 talousarviota, johon on tehty kuluvan vuoden henkilöstökulujen tarkistuksena 2 %:n korotus.

	TA-raami 2021	TA-esitys 2021
menot	-7 496 445	-7 979 060
tulot	7 234 431	7 705 070
netto	262 014	273 990

Liitteenä ovat teknisten palvelujen käyttötalousosan talousarvioesitys vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024 sekä henkilöstöohjelma.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 30.1.2020 § 4 päättänyt käynnistää kiintöveroselvityksen teon. Hankkeeseen on palkattu projektityöntekijä, jonka palkkakustannukset ja hankkeen muut kustannukset on varattu teknisten palvelujen hallintoon.

Investointiosaan varattavan määrärahan tulee olla yksittäisen hankinnan osalta poistorajan ylittävä, vähintään 10 000 euroa ja määräraha tulee aina eritellä.

Suurimpia talonrakennuksen investointeja vuonna 2021 ovat yläasteen peruskorjauksen loppuunsaattaminen sekä terveyskeskuksen laajennuksen ja peruskorjauksen aloittaminen.

Kiinteän käyttöomaisuuden puolella merkittävimpiä hankkeita ovat Kustaa Vaasankadun, Kuusaantien ja Isonkadun peruskorjaukset sekä VT27/kevyenliikenteenväylän rakentaminen.

Oheisaineistona ehdotus investointiohjelmaksi vuodelle 2021 ja investointisuunnitelma vuosille 2022 - 2024.

Kaupungin käyttämä taloushallinnonohjelmisto vaihtuu vuoden 2021 alusta lukien. Talousarvioesitys on tehty vanhalla ohjelmalla ja tullaan konvertoimaan uuteen ohjelmaan. Talousarvion toteutumisen seurannassa käytettävät mittarit tulevat tästä johtuen muuttumaan ainakin tilapalvelujen osalta. Ohjelmistomuutoksen takia kiinteistöjen ylläpito ja vuosikorjausten mittareita ei ole voitu laskea, koska kaikki tilapalvelujen talousarvioon varatut summat on

tallennettu tilapalvelujen hallinnon alla.

(Valmistelijat: Anne Stjerna p.044-4456149, Riitta Heittokangas p. 044-4456252, Vesa Savolainen p. 044-4456146, Jouni Laajala p. 044-4456147, Jouko Malila p. 044-4456143 ja Kari Kestikievari p.044-4456145)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle, että se hyväksyy

1. teknisten palveluiden vuoden 2021 käyttötalousosan talousarvioesityksen ja
2. investointiosan talousarvioesityksen sitovana vuoden 2021 osalta ja vuosien 2022 - 2024 osalta alustavana esityksenä.

**Tekninen lautakunta:** Tekninen johtaja muutti esitystään seuraavasti:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle, että se hyväksyy

1. teknisten palvelujen vuoden 2021 käyttötalousosan talousarvioesityksen, johon lisätään 10.000 euroa metsänmyyntituloja ja
2. investointiosan talousarvioesityksen sitovana vuoden 2021 osalta ja vuosien 2022 - 2024 osalta alustavana esityksenä.

Puheenjohtaja totesi, että hyväksytyksi tuli teknisen johtajan muutettu esitys.

Merkittiin, että Vesa Savolainen poistui kokouksesta klo 20.17 - 20.20 väliseksi ajaksi.

Merkittiin, että Mikko Vainio poistui kokouksesta klo 20.41 - 20.42 väliseksi ajaksi.

Merkittiin, että kiinteistöpäällikkö Jouni Laajala oli asiantuntija tämän asian käsittelyn aikana, kertoi kiinteistöpuolen ajankohtaiset asiat asian käsittelyn jälkeen ja poistui kokouksesta klo 20.57.

Liitteet	5	Teknisten palvelujen talousarvioesitys vuodelle 2021
	6	Teknisten palvelujen talousarvio 2021 ja taloussuunnitelma 2022 - 2024
	7	Teknisten palvelujen henkilöstö

Tekninen lautakunta

§ 103

29.10.2020

---

**Maa-alueen osto Kaivopuisto**

130/10.03.02/2020

TEKLA 29.10.2020 § 103

Päiväkoti Kartanon väistötilat sijoittuvat Kaivopuiston viereiselle tontille. Kaivopuistoon rakennetaan kevyen liikenteen väylä, joka palvelee päiväkodin lisäksi alueen asukkaita ja koululaisia. Puistossa on yksityisen omistuksessa oleva maa-alue, jonka läpi kevyen liikenteen väylä kulkee, tontti on syytä hankkia kaupungin omistukseen.

Kauppakirjaluonnos liitteenä.

(Valmistelijat: Vesa Savolainen p. 044-4456146 ja Jouko Malila p. 044-4456143)

**Tekninen johtaja:** Tekninen lautakunta päättää ostaa kiinteistön 69-401-2-143, pinta-ala n. 429 m<sup>2</sup>, kauppakirjaluonnoksen mukaiseen hintaan ja kauppakirjaluonnoksen mukaisin ehdoin.

**Tekninen lautakunta:** Hyväksyttiin.

Liitteet

8 Kauppakirjaluonnos, maa-alueen osto  
Kaivopuistosta

**Ilmoitusasiat**

TEKLA 29.10.2020 § 104

Maanmittausteknikon viranhaltijapäätös 17.9.2020 § 5: Sijoituslupa valokuituverkon rakentamiseen Laurikkalan kaupunginosan alueelle.

Ympäristöministeriön erityisavustuspäätös VN/19546/2020  
5.10.2020: Raatorämeen ennallistaminen -hankkeeseen myönnetty harkinnanvaraista valtionavustusta 19.120,00 euroa, joka on 53 % hankkeen kokonaisbudjetista.

Tien nimeäminen: Nurkkalantien osan muuttaminen Mutkantieksi, Haapajärvi-Seura on lausunnossaan hyväksynyt nimenmuutoksen.

Rantapolun nimeäminen Ronkaalan Rantapoluksi.  
Haapajärvi-Seura ry on lausunnossaan hyväksynyt nimenmuutoksen.

(Valmistelija: Anne Stjerna p. 044-4456 149)

**Tekninen johtaja:** Merkitään tiedoksi.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

**Teknisen johtajan ja kiinteistöpäällikön ajankohtaiset asiat**

TEKLA 29.10.2020 § 105

Tekninen johtaja ja kiinteistöpäällikkö käyttivät puheenvuorot mm. yläasteen remontista, paloaseman ja päiväkodin väistötilojen valmistumisesta, kiinteistöjen myynnistä, Välikankaan tuulivoimapuiston etenemisestä, lemmensillasta, katujen kunnossapidosta ym. ajankohtaisista asioista.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

**Maritta Niskan puheenvuoro kaupungin kiinteistöjen myynnistä**

TEKLA 29.10.2020 § 106

Maritta Niska käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta

§ 107

29.10.2020

---

**Risto Hautakankaan puheenvuoro koulujen ilmastoineista**

TEKLA 29.10.2020 § 107

Risto Hautakangas käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

**Tekninen lautakunta:** Merkittiin tiedoksi.



**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille 2.11.2020.

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 97 - 102, 104 - 107
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>Tekninen lautakunta PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät <b>103</b></p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p><b>Kaavan tai rakennusjärjestyksen</b> hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>30 päivää</b></span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika <b>Päivää</b></span></p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika <span style="float: right;">Pykälät <b>14 Päivää</b></span></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan