

**Tarkastuslautakunta****AIKA** 27.01.2021 10:00 - 11:20**PAIKKA** Valtuustosali 3-kerros**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
3	Kokouksen työjärjestys	5
4	Kaupunginjohtaja Juha Uusivirran ja talous- ja hallintojohtaja Unto Vesamäen kuuleminen	6
5	Sidonnaisuusilmoitusten täydennykset	7
6	Lautakunnan havaintoja	9
7	Seuraava kokous	10

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Autio Eero Tenkula Mauri Ilvesvuori Tuomo Nivala Lyyli Riihijärvi Hanna Torkkola Kaarina Ainassaari Seija	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Raati Jarmo	Tilintarkastaja	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Eero Autio  
Puheenjohtaja

Seija Ainassaari  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

1 - 7

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS 27.1.2020**

Lyyli Nivala

Hanna Riihijärvi

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ Julkaistu tietoverkossa kaupungin kotisivulla**

Tarkastuslautakunnan sihteeri

Seija Ainassaari

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## TRKLTk § 1

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan kokouskutsu toimitetaan viimeistään neljä päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

**Tarkastuslautakunta:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

## TRKLTk § 2

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 1 §:n 2k kohta).

Hallintosäännön 137 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimieliimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan päätöksen mukaisesti pöytäkirjan tarkastajina toimii vuorollaan kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä. Mikäli varsinainen jäsen estyy varajäsen on pöytäkirjantarkastajana.

Tarkastusvuorossa: Lyyli Nivala ja Hanna Riihijärvi.

**Tarkastuslautakunta:** Valittiin Lyyli Nivala ja Hanna Riihijärvi.

**Kokouksen työjärjestys**

TRKLTk § 3

**Tarkastuslautakunta:** Esityslista hyväksyttiin työjärjestykseksi.

**Kaupunginjohtaja Juha Uusivirran ja talous- ja hallintojohtaja Unto Vesamäen kuuleminen**

## TRKLTk § 4

Tarkastuslautakunta on edellisessä kokouksessa 21.12.2021 päättänyt kutsua kuultavaksi kaupunginjohtaja Juha Uusivirran ja talous- ja hallintojohtaja Unto Vesamäen kertomaan vuoden 2020 tilinpäätös näkymiä ja muita ajankohtaisia asioita.

Aikavaraus: 10:00- 10:45

(Valmistelija: Seija Ainassaari p. 044-4456 116 )

**Puheenjohtaja:** Kuullaan kaupunginjohtajan ja talous- ja hallintojohtajan selostukset.

**Tarkastuslautakunta:** Kuultiin puheenvuorot ja merkittiin ne tiedoksi.

**Sidonnaisuusilmoitusten täydennykset**

121/00.03.01/2017

TRKLTk § 5

Kuntalain 84 §:ssa on säädetty sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Säädös sidonnaisuuksien ilmoittamisesta tulee voimaan 1.6.2017.

Sidonnaisuusilmoitukset tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi (kuntalaki 121 §). **Lähtökohtana on, että ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä, mutta tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.**

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

(Valmistelija: Seija Ainassaari p. 044-4456116)

Tarkastuslautakunta on valvontavelvollisuuteensa liittyen kehoittanut muutamaa ilmoittamisvelvollista täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Saapuneet täydennykset oheismateriaalina.

**Puheenjohtaja:** Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet sidonnaisuusilmoitusten täydennykset ja hyväksyy ne siltäosin kuin ne vastaavat lain vaatimusta.

Lisäksi tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitusten täydennykset kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Tarkastuslautakunta:** Tarkastuslautakunta tarkasti tähän mennessä saapuneet sidonnaisuusilmoitusten täydennykset. Lisäksi päätettiin, että ne joilta täydennys on vielä palauttamatta, laitetaan täydennyspyyntö uudelleen ja ne käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi päätettiin, että Mauri Tenkulan aikaisemmin toimittama ja lautakunnan käsittelemä täydennys annetaan samassa yhteydessä valtuustolle tiedoksi.



**Lautakunnan havainnot**

TRKLT § 6

**Puheenjohtaja:** Keskustellaan lautakunnan havainnoista ja merkitään ne tiedoksi.

**Tarkastuslautakunta:** Keskusteltiin lautakunnan tekemistä havainnoista ja merkittiin ne tiedoksi.

**Seuraava kokous**

TRKLTk § 7

**Puheenjohtaja:** Päätetään seuraavan kokouksen ajankohdasta.

**Tarkastuslautakunta:** Päätettiin, että seuraava kokous pidetään 17.2.2021 alkaen klo 10:00.

Kuultavaksi kutsutaan Haapajärven Yrityspalveluiden toimitusjohtaja Hannu Vuorela.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille 28.1.2021.

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 1-7
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	---

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p><b>Asianosaisen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><b>Kunnan jäsenen</b> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p><b>Kaavan tai rakennusjärjestyksen</b> hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>				
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b> Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="403 1196 877 1232">Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td data-bbox="973 1196 1125 1254">Valitusaika <b>30 päivää</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="403 1285 670 1321">Hallintovalitus, pykälät</td> <td data-bbox="973 1285 1125 1344">Valitusaika <b>Päivää</b></td> </tr> </table>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika <b>Päivää</b>
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika <b>30 päivää</b>				
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika <b>Päivää</b>				
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="403 1576 534 1612">Valitusaika</td> <td data-bbox="893 1576 981 1612">Pykälät</td> <td data-bbox="1005 1603 1125 1639"><b>14 Päivää</b></td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	Valitusaika	Pykälät	<b>14 Päivää</b>	
Valitusaika	Pykälät	<b>14 Päivää</b>			
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>				

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan