

Kaupunginhallitus**AIKA** 25.05.2021 19:00 - 20:50**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
109	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	179
110	Pöytäkirjantarkastajien valinta	180
111	Kokouksen työjärjestys	181
112	Ilmoitusasiat	182
113	Kuntakirje Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perustamisen valmistelusta	183
114	Laina Kortejärven Metsästysseura ry:lle VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeeseen	185
115	Laina Laaksojen Biljardiseura ry:lle	187
116	Talouskatsaus 1.1. – 31.3.2021	189
117	Poikkeamislupahakemus	191
118	Koulunkäynninohjaajien vakinaistaminen	192
119	Palvelusihteerin toimi teknisissä palveluissa	193
120	Kaupungintalon kesäajan toiminta	195
121	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	196
122	Unto Kanasen puheenvuoro Roikolan alueen tilasuunnitteluista ja Haapajärven kaupungin säästöohjelmasta	197

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Myllylä Teija	Puheenjohtaja	
	Nikula Maarit	I varapuheenjohtaja	
	Ranua Paavo	II varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Ekman Veikko	Jäsen	
	Hautakangas Risto	Jäsen	Etäyhteydellä
	Niska Maritta	Jäsen	
	Paananen Teijo	Jäsen	Etäyhteydellä
	Savola Ulla	Jäsen	Etäyhteydellä
	Viitala Matti	Jäsen	
	Peltoniemi Esko	Kv:n pj.	
	Nahkanen Jari	Kv:n I varapj.	Etäyhteydellä
	Kananen Unto	Kv:n II varapj.	Etäyhteydellä
	Uusivirta Juha	Kaupunginjohtaja	
	Vesamäki Unto	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Teija Myllylä
Puheenjohtaja

Unto Vesamäki
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

109 - 122

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Veikko Ekman

Risto Hautakangas

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ, julkaistaan tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 27.5.2021.

Raija Malviniemi, hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 25.05.2021 § 109

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimieli-
men päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 25.05.2021 § 110

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Kaupunginhallituksen pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei kaupunginhallitus ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Veikko Ekman ja Risto Hautakangas.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona.

Kaupunginhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Veikko Ekman ja Risto Hautakangas.

Kaupunginhallitus

§ 111

25.05.2021

Kokouksen työjärjestys

KHALL 25.05.2021 § 111

Kaupunginhallitus: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.
Lisäksi puheenvuoron kokouksen loppuun pyysi Unto Kananen.

Ilmoitusasiat

KHALL 25.05.2021 § 112

1. Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen kokouksen pöytäkirja [17.5.2021.](#)
- 2- Ppky Selänteen kuntayhtymävaltuuston pöytäkirja [10.5.2021.](#)
3. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntavaltuuston kokouksen esityslista [7.6.2021.](#)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheita enempiin toimenpiteisiin.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kuntakirje Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen perustamisen valmistelusta

101/00.01.02/2021

KHALL 25.05.2021 § 113

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmisteluun nimetty suppea poliittinen ohjausryhmä on lähettänyt kuntakirjeen, jossa kunnilta pyydetään hyvinvointialueen valmisteluun liittyvää kannanottoa 31.5.2021 mennessä.

Hyvinvointialueen valmisteluun kuuluu väliaikaisen valmistelutoimielimen nimeäminen, jonka kokoonpanosta tulisi maakunnassa kuntien ja muiden ao. toimijoiden päästä yksimielisyyteen. Pohjois-Pohjanmaalla asiaa on valmisteltu mm. laajassa POPsote-hankkeessa. Kunnilla ja muilta toimijoilta pyydettiin ensimmäisen kerran kannanottoa helmikuussa 2021 lähetetyn kuntakirjeen mukaiseen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanoon. Tuolloin ei kuitenkaan päästy yksimieliseen näkemykseen, minkä takia asiaa on valmisteltu edelleen mm. 13.4.2021 pidetyssä uudessa kuntakokouksessa. Kuntakokouksen jälkeen laaja poliittinen ohjausryhmä päätti jatkaa neuvotteluja ja antaa suppealle poliittiselle ohjausryhmälle valtuudet tehdä uusi esitys välikaisen valmistelutoimielimen muodostamiseksi.

Kuntakirje oheismateriaalina.

(Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää antaa lausunnon, jonka mukaisesti:

1. Välikaisen valmistelutoimielimen asettaa Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri.
2. Väliaikaiseen valmistelutoimielimeen tulee 22 jäsentä ja heille ei tule varajäseniä. Jäsenet nimetään kuntakirjeen mukaisesti alueellisella perusteella ja tasa-arvolain mukaisesti, jolloin Oulun eteläisen alue nimeää kaksi jäsentä. Jäseniksi esitetään kuntayhtymän johtaja Johanna Patasta ja kuntayhtymän johtaja Tuomas Aikkilaa.
3. Väliaikaisen valmistelutoimielimen II varapuheenjohtajaksi esitetään kuntayhtymän johtaja Johanna Patasta.
4. Väliaikainen valmistelutoimielin aloittaa toimintansa, kun lait ovat tulleet voimaan.
5. Väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja toimii samalla

valmistelua johtavana viranhaltijana ja erillistä muutosjohtajaa ei nimetä.

6. Lisäksi hyvinvointialueen valmisteluun liittyen perustetaan erillinen kuntajohtajafoorumi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 132

02.06.2020

Kaupunginhallitus

§ 114

25.05.2021

Laina Kortejärven Metsästysseura ry:lle VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeeseen

104/02.05.03/2020

KHALL 02.06.2020 § 132

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %.

Kortejärven ympäristön metsästysseura ry:ltä on saapunut 19.5.2020 laina-anomus jossa yhdistys anoo Haapajärven kaupungilta lainaa VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeen tilapäisrahoitukseksi. Hankkeen toteutusaika on 11.5.2020 - 30.4.2022 ja anottava lainamäärä 80.000 euroa. Hankkeen kustannusarvio on 123.080 euroa ja hankkeessa lasketaan tehtäväksi yhteensä 2.406 talkootyötuntia. Talkootyön osuus 43.080 euroa. Hanke on 15.5.2020 saanut Keskipiste -Leader hallituksen puoltavan lausunnon.

Hankkeessa metsästysseuramme Kuuhiingin majan ja sen pihapiirin saunarakennuksen terassin käyttöä lisätään lasituksen ja eristämisen avulla, terassille tulevan grillipisteen rakentamisella, majan ja sauna rakennuksen lämmityksen, tasaisen helpposäätöisen ja kustannuksiltaan optimaalisen lämmitysjärjestelmän parantamisella, hankkimalla maalämpö- järjestelmä nykyisillä ilmalämpöpumpuilla täydennettynä. Lisäksi toteutetaan porakaivoveden puhdistusjärjestelmän ja maalämpöjärjestelmän kanssa yhteisen teknisen tilan rakentaminen, lähiluontopolun rakentaminen sekä aurinkovoimalan, aurinkosähköpaneelien ja järjestelmän tarvittavien laitteiden ja tarvikkeiden hankinta. Myös irtaimistoa; kalusteita, tarvikkeita ym. laitteita hankitaan lisää.

Oheismateriaalina on Kortejärven ympäristön metsästysseuran laina-anomus liitteineen.

Liitteenä velkakirjaluonnos.

(Valmistelija: Raija Malviniemi p. 044-4456 115)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää Kortejärven ympäristön Metsästysseura ry:lle 80.000 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on 1 vuosi, jota voidaan tarvittaessa jatkaa hakemuksesta

Kaupunginhallitus	§ 132	02.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 114	25.05.2021

- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 25.05.2021 § 114

Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry hakee kirjeellään 18.5.2021 jatkoaikaa, VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishankkeen rahoittamiseen myönnetylle, 80.000 euron lainalle. Hanke on noin 60 %:n valmiudessa ja hankkeen toteutusaika on 30.4.2022 saakka.

Maksatushakemus Ely -keskukselle on mahdollista tehdä, kun hanke on valmis. Metsästysseura ilmoittaa hakemuksessaan maksavansa lainan takaisin kaupungille välittömästi saatuaan maksatuksen tehtyä ja rahat tilille Ely -keskukselta.

Oheismateriaalina on Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:n jatkoaikahakemus.

Liitteenä on velkakirjan täydennysliite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää myöntää Kortejärven Ympäristön Metsästysseura ry:n 80.000 euron lainan takaisinmaksulle jatkoaikaa liitteen mukaisesti kunnes hankkeen rahoituksen maksatus on saatu Ely -keskukselta, kuitenkin enintään 8.6.2022 saakka.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet	1	Velkakirjan täydennysliite VIIMESEN PÄÄLLE -kehittämishanke Kortejärven ymp.metsästysseura ry
----------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 133	02.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 115	25.05.2021

Laina Laaksojen Biljardiseura ry:lle

103/02.05.03/2020

KHALL 02.06.2020 § 133

Kaupunginhallitus on päättänyt 11.8.2015 periaatteista lainan myöntämiseen kyläyhdistysten hanketoimintaan. Periaatteina on mm. että laina myönnetään hakemuksen perusteella, lainasta tehdään normaali velkakirja ja lainan korko on 0 %.

Laaksojen Biljardiseura ry:ltä on saapunut laina-anomus jossa yhdistys anoo Haapajärven kaupungilta korotonta alkupääomallainaa biljardipöytien hankkimishankkeen toteuttamista varten. Hankkeen toteutusaika on 1.6. - 31.12.2020 ja hyväksytyt kustannukset ovat yhteensä 32 869,96 euroa, johon Keskipiste Leader on 15.5.2020 tehnyt myönteisen rahoituspäätöksen. Laaksojen Biljardiseura ry hakee kaupungilta lainaa 21.000 euroa .

Oheismateriaalina on Laaksojen Biljardiseura ry:n hakemus liitteineen.

Liitteenä velkakirjaluonnos.

(Valmistelija: Raija Malviniemi 044 4456115)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää myöntää Laaksojen Biljardiseura ry:lle 21.000,00 euron lainan seuraavasti:

- lainan korko on 0 %
- lainan takaisinmaksuaika on 1 vuosi, jota voidaan tarvittaessa jatkaa hakemuksesta
- lainasta tehdään liitteen mukainen velkakirja

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KHALL 25.05.2021 § 115

Laaksojen Biljardiseura ry hakee 19.5.2021 päivätyllä kirjeellään biljardipöytien hankkimiseen 2.6.2020 myönnetyn 21.000 euron lainan takaisin maksulle jatkoaikaa.

Biljardipöydät Laaksojen biljardiseura hankkii Keskipiste-Leaderin rahoituksella, mutta viivästyksistä johtuen seura on hakenut hankkeelle jatkoaikaa 31.12.2021 saakka. Keskipiste-Leader ry on myöntänyt jatkoajan. Hankkeen toteutumisessa on ollut tavarant

Kaupunginhallitus	§ 133	02.06.2020
Kaupunginhallitus	§ 115	25.05.2021

toimituksesta johtuvia haasteita ja siksi hanke on venynyt.

Oheismateriaalina on Laaksojen Biljardiseura ry:n jatkoaikahakemus.

Liitteenä on velkakirjan liite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää myöntää Laaksojen biljardiseura ry:n 21.000 euron lainan takaisin maksulle jatkoaikaa liitteen mukaisesti kunnes hankkeen rahoituksen maksatus on saatu, kuitenkin enintään 2.6.2022 saakka.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet	2	Velkakirjan täydennysliite Laaksojen Biljardiseura ry
----------	---	---

Talouskatsaus 1.1. – 31.3.2021

102/02.02.02/2021

KHALL 25.05.2021 § 116

Kuntatalouden tilastoinnissa on valtakunnallisesti siirrytty automatisoituun raportointiin ja ajallisesti raportointi tapahtuu neljännesvuosittain. Haapajärven kaupungilla on aikaisemmin ollut raportointi valtuustolle kolmannesvuosittain eli huhtikuun, elokuun ja joulukuun (=tilinpäätös) raportit. Kaupungin on loogista siirtyä myös neljännesvuosittaiseen raportointiin, kuten tilastokeskukselle menevät raportit.

Vuoden 2021 alkuvuosi 1.1. - 31.3. on toteutunut paremmin kuin edellisenä vuotena. Käyttötaloudessa toimintakate on huonontunut n. 0,55 miljoonaa euroa, mutta verotulot ovat kasvaneet n. 0,6 miljoonaa euroa ja valtionosuudet kasvaneet n. 0,2 miljoonaa euroa sekä muut rahoitustuotot ovat kasvaneet n. 140.000 euroa. Kokonaisuutena vuosikate on n. 413.000 euroa parempi kuin edellisenä vuotena.

Hallintopalvelujen menot ovat kasvaneet edellisestä vuodesta 250.000 euroa (3,33 %) ja tulot tuplaantuneet eli kasvua n. 16.000 euroa. Sivistyspalveluissa menot ovat pienentyneet edellisestä vuodesta 29.000 euroa (0,7 %) ja tulot pienentyneet 67.000 euroa (13,54 %). Teknisissä palveluissa menot ovat kasvaneet edellisestä vuodesta 249.000 euroa (12,95 %) ja tulot pienentyneet 25.000 euroa (1,42 %). Käyttötalous yhteensä menoissa kasvua edelliseen vuoteen 469.991 euroa (3,47 %) ja tulot 75.544 euroa (3,29 %) pienemmät kuin edellisenä vuotena. Käyttötalouden netto eli toimintakate on 545.535 euroa (4,85 %) huonompi kuin edellisenä vuotena.

Talousarvioon verrattuna käyttötalouden menojen toteutuminen oli ensimmäisellä vuosineljänneksellä 23,73 % ja tulojen toteutuminen 22,37 % sekä netto (toimintakate) 24,01 %.

Ppky Selänteen menot on laskettu laskennallisesti talousarviosta. Tammi- maaliskuulta on maksettu yhteensä 5.530.218 euroa (6 erää). Lisäksi on maksettu erikoissairaanhoidon toteutuneen mukaan seuraavassa kuussa. Erikoissairaanhoidon kustannukset ovat olleet suuremmat kuin ed. vuonna vastaavana ajankohtana. Vuoden ensimmäisellä neljänneksellä keskimäärin 828.874 euroa kun ne olivat ed. vuonna keskimäärin 791.702 euroa vastaavana ajankohtana. Maaliskuun erikoissairaanhoidon näkyy kirjanpidossa vasta huhtikuulla ja oli 852.850 euroa (on kuitenkin huomioitu yllä mainitussa keskimääräisessä luvussa). Selänteen oma toiminta on ollut myös kasvussa edelliseen vuoteen verrattuna. Yhteensä

Selänteen kustannukset alkuvuoden osalta ovat olleet n. 171.000 euroa isommat kuin vuotta aikaisemmin.

Kuluvana vuonna henkilöstömenot ovat kokonaisuutena n. 18.000 euroa pienemmät kuin edellisenä vuotena eli n. 3,2 miljoonaa euroa, palvelujen ostot n. 445.000 euroa suuremmat kuin edellisenä vuotena eli n. 8,8 miljoonaa euroa, aineet, tarvikkeet ja tavarat n. 665.000 euroa (kasvua n. 57.000 euroa), avustukset n. 158.000 euroa (kasvua n. 6.000 euroa) sekä muut toimintakulut n. 1.164.000 euroa (vähennystä 19.000 euroa).

Toteutumisvertailu ja tuloslaskelmavertailu 31.3. vuosilta 2019 - 2021 ovat liitteenä.

Verotulojen toteutuminen 1.1. - 31.3. on liitteenä.

Vuosikate 31.3.2021 on 1.575.796 euroa. Sekä menot että tulot kertyvät osittain viiveellä, joten tilanne ei ole reaaliaikainen. Sijoitukset olivat maaliskuun lopussa markkina-arvoltaan OP Varainhoito 5,9 milj.euroa, Elite AB Varainhoito 5,7 milj.euroa ja Evli Varainhoito 4,3 milj.euroa. Sijoitusten markkina-arvo on kasvanut vuoden vaihteesta 529.156 euroa.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi talouskatsauksen 1.1. - 31.3.2021.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet	3	Käyttötalouden toteutumisvertailu 31.3. vuosilta 2019 - 2021
	4	Tuloslaskelma vertailu 31.3. vuosilta 2019 - 2021
	5	Verotulot 1.1. - 31.3.2021

Poikkeamislupahakemus

KHALL 25.05.2021 § 117

██████████ hakee poikkeamislupaa omakotitalon, autotallin ja rantasaunan rakentamiseen tilalle Huvikumpu ██████████. Rakennuspaikka sijaitsee Keskustan osayleiskaava 2035 alueella, kaavamerkintä MA-alue, maisemallisesti arvokas peltoalue, vanha rakennuspaikka.

Liitteenä poikkeamispäätösehdotus.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää anotun poikkeamisen tilalle Huvikumpu ██████████ liitteenä olevan ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

6

Poikkeaminen kh:n liite 25.5.2021

Sivistyslautakunta

§ 50

19.05.2021

Kaupunginhallitus

§ 118

25.05.2021

Koulunkäynninohjaajien vakinaistaminen

81/01.01.01/2021

SIVLTK 19.05.2021 § 50

Kaupunginhallitukselle esitetään, että se myöntää luvan kahden (2) koulunkäynninohjaajan tehtävän vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2021 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Perustelut: Kaksi (2) vakinaista koulunkäynninohjaajaa on jäänyt pois ja yksi (1) on jäämässä pois, toistuvat määräaikaiset työsuhteet ja todellinen tarve vakinaisille koulunkäynninohjaajille.

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044-4456 164)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se myöntää luvan kahden (2) koulunkäynninohjaajan vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2021 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 25.05.2021 § 118

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan kahden (2) koulunkäynninohjaajan vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2021 alkaen julkisen hakumenettelyn kautta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 76	06.08.2020
Kaupunginhallitus	§ 160	11.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 56	20.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 119	25.05.2021

Palvelusihteerin toimi teknisissä palveluissa

143/01.01.01/2020

TEKLA 06.08.2020 § 76

Palvelusihteerin Anne Stjerna siirtyy syyskuun alusta hoitamaan teknisten palveluiden toimistosihteerin virkaa.

Palvelusihteerin tehtäviin kuuluu mm. teknisten palveluiden ostolas-
kujen käsittelyyn ja laskutukseen liittyvät tehtävät, rakentamisilmoi-
tusten laatiminen, varastokirjanpidon hoitaminen, avustaminen
erilaisten päätösten ja talousarvion valmistelussa sekä
palkanlaskennan valmistelevat tehtävät ja arkistonhoito
yhteistyössä toimistosihteerin kanssa.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekniset palvelut pyytää kaupunginhallituksen lupaa asettaa teknisten palveluiden palvelusihteerin toimi ulkoiseen hakuun.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 11.08.2020 § 160

Kaupungin taloudellinen tilanne on erittäin haasteellinen ja kaupun-
ginhallitus on tehnyt päätöksen Talousohjelman 2019 - 2025
päivittämisestä. Myös henkilöstön lomauttamisesta on käynnissä
yt-neuvottelut.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että teknisten palvelujen palvelusihteerin toimen täyttämiseen ei tässä vaiheessa anneta lupaa, koska kaupungilla on menossa Talousohjelman 2019 - 2025 päivittäminen ja taloustilanne on erittäin haastellinen. Toimen täyttämiseen ja luvan myöntämiseen palataan sen jälkeen, kun talousohjelman päivitystyö on saatu päätökseen. Toimi voidaan täyttää määräaikaisesti siihen saakka.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 76	06.08.2020
Kaupunginhallitus	§ 160	11.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 56	20.05.2021
Kaupunginhallitus	§ 119	25.05.2021

TEKLA 20.05.2021 § 56

Talousohjelma 2021 - 2025 on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 14.12.2020 § 66. Talousohjelmaan on toimistohenkilöstön osalta kirjattu; Perustetaan keskitettyjen toimistopalveluiden yksikkö, johon keskitetään toimistotyötä tekevät henkilöt. Tällä hetkellä ei voi vähentää henkilöstöä. Työpanosta myydään tytäryhtiöille.

Konsernien osalta esitetään yhteistyön lisäämistä mm. kiinteistönhoidossa ja toimistotöissä.

Tekniset palvelut on tehnyt yhteistyötä Kiinteistö Oy Haapajärven Vuokratalojen kanssa kiinteistönhoidossa useita vuosia ja Haapajärven Vesi Oy:n kanssa toimistotehtävien osalta v.2019 lähtien.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekniset palvelut pyytää kaupunginhallituksen lupaa asettaa teknisten palveluiden palvelusihteerin toimi ulkoiseen hakuun.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

KHALL 25.05.2021 § 119

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan palvelusihteerin toimen vakinaiseen täyttämiseen julkisen hakumenettelyn kautta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupungintalon kesäajan toiminta

103/00.01.01/2021

KHALL 25.05.2021 § 120

Kaupungintalon toimistot on pidetty suljettuina kolmen viikon ajan heinäkuussa jo pitkään. Työntekijöiden vuosilomat on keskitetty kyseiselle ajalle, vain välttämättömät päivystyspalvelut on järjestetty mm. sosiaalityössä, päivähoidossa ja rakennusvalvonnassa.

Myös tulevana kesänä käytäntö voi olla, että Ppky Selänne järjestää päivystyspalvelut sosiaalityössä ja rakennusvalvonnassa. Kaupunki järjestää päivystyspalvelut varhaiskasvatuksen toimistoissa tarvittaessa.

Kaupungintalon toimistot ovat pääsääntöisesti suljettuina 5.7. - 25.7.2021 välisen ajan. Ulko-ovet pidetään avoinna näyttelyiden vuoksi. Koronapandemiasta johtuvat rajoitukset voivat muuttaa tilannetta ja silloin toimitaan voimassa olevien rajoitusten mukaisesti.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että kaupungintalon toimistot ovat suljettuina 5.7. - 25.7.2021, jolle ajalle keskitetään pääsääntöisesti työntekijöiden vuosilomat. Kaupunki ja Ppky Selänne järjestävät kuntalaisille tarvittavat päivystyspalvelut. Koronapandemiasta johtuvat rajoitukset voivat muuttaa tilannetta ja silloin toimitaan voimassa olevien rajoitusten mukaisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 25.05.2021 § 121

Kaupunginjohtaja Juha Uusivirta käytti puheenvuoron yritysasioista, tytäryhtiöiden asioista, kaupunginhallituksen tulevista kokouksista, Selänteen asioista ja muista soteasioista, tuulivoimala ja aurinkovoimala asioista, soranottoalueista, tilintarkastajan lausunnosta, ym. ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 122

25.05.2021

Unto Kanasen puheenvuoro Roikolan alueen tilasuunnitelluista ja Haapajärven kaupungin säästöohjelmasta

KHALL 25.05.2021 § 122

Unto Kananen käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille 27.5.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 109-113, 116, 118, 122
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>Haapajärven kaupunginhallitus PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät 114, 115</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät 117 Valitusaika 30 Päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <p>Valitusaika Pykälät 14 Päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan