

Tarkastuslautakunta**AIKA** 25.05.2021 10:00 - 10:45**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	57
36	Pöytäkirjantarkastajien valinta	58
37	Kokouksen työjärjestys	59
38	Vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus	60
39	Vuoden 2020 arviointikertomus	65
40	Loppupuheenvuorot	66

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Autio Eero Tenkula Mauri Ilvesvuori Tuomo Riihijärvi Hanna Torkkola Kaarina Ainassaari Seija	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Nivala Lyyli	Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Eero Autio
Puheenjohtaja

Seija Ainassaari
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

35 - 40

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Hanna Riihijärvi

Tuomo Ilvesvuori

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ Julkaistu tietoverkossa kaupungin kotisivuilla

Tarkastuslautakunnan

Seija Ainassaari

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TRKLTk § 35

Kuntalain 103 §:n mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä , mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan kokouskutsu toimitetaan viimeistään neljä päivää ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

Tarkastuslautakunta: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että poissa oli esteestä ilmoittaen Lyyli Nivala.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TRKLTk § 36

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 1 §:n 2k kohta).

Hallintosäännön 137 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimieliimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan päätöksen mukaisesti pöytäkirjan tarkastajina toimii vuorollaan kaksi jäsentä aakkosjärjestyksessä. Mikäli varsinainen jäsen estyy varajäsen on pöytäkirjantarkastajana.

Tarkastusvuorossa: Tuomo Ilvesvuori ja Lyyli Nivala.

Tarkastuslautakunta: Valittiin Tuomo Ilvesvuori ja Hanna Riihijärvi.

Kokouksen työjärjestys

TRKLTk § 37

Tarkastuslautakunta: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Kaupunginhallitus	§ 74	30.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 38	25.05.2021

Vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus

38/02.02.02/2021

KHALL 30.03.2021 § 74

Vuoden 2020 tilinpäätös on laadittu kirjanpitolain vaatimusten sekä kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti. Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2020 sisältää kaupungin tilinpäätöksen lisäksi konsernitilinpäätöksen (konsernitulos- ja konsernirahoituslaskelman sekä konsernitaseen). Tilinpäätös sisältää vertailutietoina vuoden 2019 tilinpäätöksen.

Vuoteen 2020 vaikutti viime keväänä maailmanlaajuisesti levinnyt koronapandemia. Pandemia vaikutti sekä toimintaan että talouteen. Valtio maksoi koronasta aiheutuvia korvauksia kunnille osin asukasluvun mukaisessa suhteessa ja se oli monille pienemmille kunnille tuloksen kannalta positiivinen asia.

Haapajärven kaupungille korona aiheutti ylimääräisiä kustannuksia ja tulojen menetyksiä yhteensä n. 800.000 euroa. Tästä summasta Ppky Selänteen kautta muodostui n. 526.000 euroa ja kustannuksia omassa toiminnassa n. 90.000 euroa sekä tulojen menetyksiä n. 175.000 euroa. Valtion korvaukset yhteensä olivat n. 1,8 miljoonaa euroa.

Toteutuneet ulkoiset toimintatuotot olivat 5.280.283,98 euroa ja ulkoiset toimintakulut olivat 52.922.176,98 euroa. Toimintakatteeksi muodostui -47.641.893,00 euroa. Ulkoiset toimintakulut kokonaisuudessaan jäivät alle arvioidun 609.999,02 euroa ja ulkoiset toimintatuotot ylittivät arvion 569.328,98 euroa. Nettona arvio alittui 1.179.328,00 euroa. Toimintakatteen eli käyttötalouden nettototeutuma oli 97,58 %.

Päävastuualueittain toteutumat toimintakuluissa olivat:

Tarkastuslautakunta (säästöä 7.461,93 €)	15.158,07 €	67,01 %
Hallintopalvelut (säästöä 696.230,29 €)	33.098.269,71 €	97,94 %
Sivistyspalvelut (säästöä 127.649,39 €)	16.492.920,61 €	99,23 %
Tekniset palvelut (ylitystä 775.162,10 €)	8.253.008,10 €	110,37 %

Toimintatuotoissa toteutumat olivat:

Kaupunginhallitus	§ 74	30.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 38	25.05.2021

Hallintopalvelut	965.780,20 €	265,73 %
(yli arvion 602.340,20 €)		
Sivistyspalvelut	1.783.243,50 €	108,37 %
(yli arvion 137.666,50 €)		
Tekniset palvelut	7.468.439,79 €	105,41 %
(yli arvion 383.141,79 €)		

Nettona ylitykset/ alitukset olivat seuraavat:

Tarkastuslautakunta	nettosäästö	7.461,93 €
Hallintopalvelut	nettosäästö	1.298.570,49 €
Sivistyspalvelut	nettosäästö	265.315,89 €
Tekniset palvelut	nettoylitys	392.020,31 €

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteelle varauduttiin talousarviomuutoksissa 1,1 miljoonan euron lisämäärärahalla. Lisälasku 1.086.000 euroa maksettiin loppuvuodesta. Erikoissairaanhoidon kalliiden hoitojen tasausrahastosta Haapajärvi sai palautusta 262.554 euroa. Lopullinen palautus Selänteeltä kaupungille oli 772.654,43 euroa. Maksuosuus Selänteelle koko vuodelta oli siten 30.077.806,93 euroa. Kasvu maksuosuudessa edelliseen vuoteen oli vain n. 58.000 euroa eli 0,2 %.

Käyttötalousmenot pienenivät edellisestä vuodesta kokonaisuutena n. 308.000 euroa eli 0,53 % ja käyttötaloustulot kasvoivat n. 227.000 euroa eli 2,28 %. Käyttötalouden nettomenot eli toimintakate pieni edellisestä vuodesta 534.928,21 euroa eli 1,11 %.

Bruttoinvestoinnit olivat 3.873.671,84 euroa. Rahoitusosuuksia saatiin investointeihin 46.383,17 euroa ja käyttöomaisuuden myyntituloja 1.402.680,00 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 2.424.608,67 euroa eli 53,43 %. Suurimmat investointikohteet olivat paloaseman rakentaminen, yläasteen peruskorjaus sekä Koulukadun peruskorjaus.

Pitkäaikaisten lainojen lyhennykset olivat 5.065.038 euroa ja uutta pitkäaikaista lainaa jouduttiin ottamaan 11.360.000 euroa. Lyhytaikaiset lainat vähenivät 3,5 miljoonaa euroa. Kaupungin lainakanta kasvoi vuoden aikana 2,79 miljoonaa euroa. Asukasta kohden lainamäärä kasvoi 405 euroa ja oli vuoden lopussa 6.066 euroa/as.

Verotulokertymä oli 23.623.865,88 euroa, mikä oli 68.865,88 euroa arvioitua suurempi. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna verotulojen toteutuma oli 731.134,12 euroa pienempi. Verotulot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 51.296,71 euroa eli 0,2 %. Valtionosuudet olivat 27.655.755 euroa ja ne lisääntyivät edellisestä

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 74
§ 38

30.03.2021
25.05.2021

vuodesta 4,343 miljoonaa euroa eli 18,6 %. Valtionosuudet sisälsivät valtion maksamia koronasta aiheutuvia korvauksia n. 1,8 miljoonaa euroa ja harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 970.000 euroa.

Koronapandemian levitessä keväällä sijoitusmarkkinat reagoivat siihen jyrkällä syöksyllä alaspäin ja kaupungin sijoitussalkuissa se näkyi parhaimmillaan maaliskuussa 1,5 miljoonan euron miinuksena. Sijoitusmarkkinat lähtivät kuitenkin nopeasti elpymään ja koko vuoden markkina-arvot olivat 664.992 euroa eli 4,54 % edellisen vuoden lopun markkina-arvoja suuremmat. Sijoitusten markkina-arvot kaupungin salkuissa olivat vuoden vaihteessa yhteensä 15.308.256 euroa (ed.vuonna 14.643.265 euroa).

Rahoituskulut olivat kokonaisuutena 19.205,02 euroa arvioitua suuremmat ja rahoitustuotot 61.859,68 euroa arvioitua pienemmät. Lainojen korkokanta oli edelleen alhainen ja korkokuluja oli yhteensä 317.753,48 euroa (ed. vuonna 330.756,73 euroa).

Vuosikate oli 3.648.163,18 euroa ja suunnitelmat mukaiset poistot ja arvonalentumiset 2.384.559,57 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui 1.263.603,61 euroa ja kertyneen poistoeron tuloutuksen jälkeen ylijäämä oli 1.349.069,65 euroa. Kumulatiivinen alijäämä taseessa pieneni ja on vuoden lopussa 2.927.984,30 euroa.

Liitteenä on Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää:

1. hyväksyä vuoden 2020 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen
2. esittää kaupunginvaltuustolle, että tuloutetaan kertyneitä poistoeroja suunnitelman mukaan 85.466,04 euroa
3. esittää kaupunginvaltuustolle, että jätetään tilikauden ylijäämä 1.349.069,65 euroa yli-/alijäämä tilille ja kumulatiivinen alijäämä 2.927.984,30 euroa katetaan talousohjelman mukaisilla toimenpiteillä, suunnitelmavuosien 2021 - 2024 ylijäämillä, yhteensä 4.247.480 euroa, jolloin kokonaisvaikutus on kumulatiivista ylijäämää 1.319.495,70 euroa.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

TRKLTk § 38

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 74
§ 38

30.03.2021
25.05.2021

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tällaisia ovat tilintarkastuskertomukseen sisältyvät asiat, kuten vastuuvapauden myöntäminen.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Tilintarkastajan on tarkastettava

1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;

2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;

3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;

4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan on kuntalain 125 §:n mukaan annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Vuoden 2020 tilinpäätös on jaettu jäsenille eri lähetyksenä. Tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalaissa säädetyjä tilimuistutuksia.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Kaupunginhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 74
§ 38

30.03.2021
25.05.2021

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

1) vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään

2) myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2020.

Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunta lähettää tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

1) vuoden 2020 tilinpäätös hyväksytään

2) myöntää kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille (tilivelvollisille) vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2020 edellyttäen, että valtuusto hyväksyy tarkastuksen tuloksina mainitut talousarviopoikkeamat.

Vuoden 2020 arviointikertomus

97/02.02.01/2021

TRKLTk § 39

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty, että tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arvioinnin apuna on käytetty haastatteluja, tilitarkastajan antamia raportteja lautakunnan esittämiin selvityspyyntöihin sekä muita tilintarkastajan antamia kirjallisia ja suullisia raportteja.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Tarkastuslautakunnan tehtäväksi on määritelty arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

(Valmistelija: Seija Ainassaari p. 044-4456 116)

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että se

1) merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

2) lähettää arviointikertomuksen kaupunginhallitukselle tiedoksi ja velvoittaa kaupunginhallituksen antamaan lausunnon lokakuun 2021 loppuun mennessä toimenpiteistä, joihin on ryhdytty arviointikertomuksessa mainituista asioista.

Allekirjoitettu arviointikertomus otetaan tämän pöytäkirjan liitteeksi.

Tarkastuslautakunta: Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 40

25.05.2021

Loppupuheenvuorot

TRKLTk § 40

Lautakunnan jäsenet kiittivät hyvin toimineesta yhteistyöstä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille --.--2020.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 36-40
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus / hankinto-oikaisu tehdään</p> <p>PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>				
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="411 1196 687 1227">Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td data-bbox="975 1196 1123 1256">Valitusaika 30 päivää</td> </tr> <tr> <td data-bbox="411 1285 671 1317">Hallintovalitus, pykälät</td> <td data-bbox="975 1285 1123 1346">Valitusaika Päivää</td> </tr> </table>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika Päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää				
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika Päivää				
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="411 1576 539 1608">Valitusaika</td> <td data-bbox="895 1576 986 1608">Pykälät</td> <td data-bbox="1011 1603 1123 1635">14 Päivää</td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	Valitusaika	Pykälät	14 Päivää	
Valitusaika	Pykälät	14 Päivää			
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>				

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan