

Kaupunginhallitus**AIKA** 07.09.2021 16:00 - 17:58**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali / hybridikokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
193	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	309
194	Pöytäkirjantarkastajien valinta	310
195	Kokouksen työjärjestys	311
196	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	312
197	Ratkaisuvallan siirtäminen kaupunginhallituksen alaisille viranhaltijoille	313
198	Kaupunginhallituksen otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät asiat	314
199	Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta vuosina 2022-2024	316
200	Haapajärven, Pyhjärven ja Reisjärven kuntien kotouttamisohjelma	318
201	Talousarviolainan ottaminen	319
202	Leevi Sippolan aloite nuorisovaltuuston osallistumisoikeudesta läsnäolo-/puheoikeudella kunnan muihinkin toimielimiin kuin kaupunginvaltuustoon	320
203	Kahden siivoojan toimien täyttäminen teknisissä palveluissa	321
204	Ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttäminen teknisissä palveluissa	322
205	Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	323
206	Sinikka Parttimaan puheenvuoro hyvinvoinnin näkökulmasta kyläkoulujen lakkauttamiskeskustelussa	324
207	Alexi Välikankaan puheenvuoro käynnissä olevasta talouden arviontimenettelystä	325
208	Risto Hautakankaan puheenvuoro Valtiovarainministeriön arviointimenettelyyn liittyen kirjastoauton hankinnasta ja Roikolan alueen hankesuunnitelman yhteyteen esitetystä kouluverkkoselvityksestä	326
209	Harri Finnilän puheenvuoro maa-aineksen ja soranoton jatkumisen turvaamisesta Pitkänkankaan alueella	327

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Nahkanen Jari	Puheenjohtaja	
	Myllylä Teija	I varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Hautakangas Risto	II varapuheenjohtaja	
	Finnilä Harri	Jäsen	
	Niska Maritta	Jäsen	
	Parttimaa Sinikka	Jäsen	
	Räisänen Mirjami	Jäsen	
	Vähäkangas Tomi	Jäsen	
	Pavloff Juhani	Varajäsen	
	Välikangas Aleks	Kv:n pj.	
	Peltoniemi Esko	Kv:n I varapj.	
	Puputti Vesa	Kv:n II varapj.	
	Paananen Teijo	Kv:n III varapj.	
	Uusivirta Juha	Kaupunginjohtaja	
	Vesämäki Unto	Pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Tuohineva Ilmari	Jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Jari Nahkanen
Puheenjohtaja

Unto Vesämäki
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

193 - 209

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Risto Hautakangas

Juhani Pavloff

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ, julkaistaan yleisessä tietoverkossa kaupungin kotisivuilla 9.9.2021

Hille-Mari Hollanti vs. hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 07.09.2021 § 193

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kaupunginhallituksen kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljää päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimieli-
men päättämällä tavalla.

Poissa oli Ilmari Tuohineva. Paikalla varajäsen Juhani Pavloff.

Kaupunginhallitus: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 07.09.2021 § 194

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Kaupunginhallituksen pöytäkirjat on tarkastanut kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, jollei kaupunginhallitus ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Tarkastusvuorossa Hautakangas Risto ja Myllylä Teija.

Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi keskiviikkona.

Kaupunginhallitus: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Risto Hautakangas ja Juhani Pavloff.

Kokouksen työjärjestys

KHALL 07.09.2021 § 195

Kaupunginhallitus: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Lisäksi puheenvuoron kokouksen loppuun pyysivät Risto Hautakangas, Sinikka Parttimaa, Harri Finnilä ja Aleksis Välikangas.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 07.09.2021 § 196

1. Teknisen lautakunnan pöytäkirja [25.8.2021](#)

§ 75 Kahden siivoojan toimien täyttäminen teknisissä palveluissa. Asia käsitellään erikseen.

§ 76 Ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttäminen teknisissä palveluissa. Asia käsitellään erikseen.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät päätökset sisällä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettavia asioita, eivätkä anna aiheutta enempiin toimenpiteisiin.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Ratkaisuvallan siirtäminen kaupunginhallituksen alaisille viranhaltijoille

KHALL 07.09.2021 § 197

Kuntalain 91 §:n mukaan valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joista valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan säännöksen mukaan päätettävä.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat päättävät toimikautensa alussa ratkaisuvallansa siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille tai toimielimelle. Samassa yhteydessä päätetään myös otto-oikeuden käyttämisessä noudatettavista periaatteista sekä viranhaltijapäätösten tiedoksiannosta lautakunnalle, asianosaisille ja kaupungin asukkaille.

(Valmistelija: Unto Vesämäki 044-4456 148)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus siirtää ratkaisuvallan alaisilleen viranhaltijoille seuraavasti:

Kaupunginjohtaja päättää:

1. projekteihin osallistumisesta kaupunginvaltuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti
2. tilapäisten viranhaltijatyöryhmien perustamisesta ja kaupungin edustajista eri työryhmiin
3. tavaroiden ja palvelujen hankinnasta, kun hankinnan arvo on alle 15.000 euroa hankintaohjeiden mukaisilla periaatteilla
4. varainhoidossa olevista sopimusmuutoksista allokaatiomuutosten osalta

Talous- ja hallintojohtaja päättää:

1. tulosityksiköitä ja kohteita koskevista käyttösuunnitelmista
2. tositteiden hyväksymisestä
3. tavaroiden ja palvelujen hankinnasta, kun hankinnan arvo on alle 10.000 euroa hankintaohjeiden mukaisilla periaatteilla
4. kaupungin omistamien ja arvalainoitettujen vuokra-asuntojen asukasvalintojen ja vuokranmäärityksen valvomisesta sekä muista valvontatehtävistä
5. saatavien poistamisesta kirjanpidosta, kun yksittäinen saatava on alle 1.000 euroa
6. varainhoidossa olevista sopimusmuutoksista allokaatiomuutosten osalta

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen otto-oikeuden ulkopuolelle jäävät asiat

KHALL 07.09.2021 § 198

Hallintosäännön 26 §:ssä määrätään ottokelpoisen päätöksen ilmoittamisesta seuraavaa:

”Kaupunginhallituksen alaisen viranhaltijan on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Lautakunnan alaisen viranhaltijan sekä lautakunnan jaoston tai johtokunnan on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Kaupunginhallitus ja lautakunta päättävät 22 §:n mukaisesti toimikautensa alussa otto-oikeuden käyttämisessä noudatettavista periaatteista sekä viranhaltijapäätösten tiedoksiannosta kaupunginhallitukselle tai lautakunnalle sekä asianosaisille ja kaupungin asukkaille.

Ilmoitus otto-oikeuden käyttämisestä on tehtävä sähköisesti kaupunginhallituksen tai lautakunnan puheenjohtajalle tai esittelijälle neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kaupunginhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.”

Hallintosäännön 22 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat päättävät toimikautensa alussa ratkaisuvaltansa siirtämisestä alaisilleen viranhaltijoille tai toimielimelle. Samassa yhteydessä päätetään myös otto-oikeuden käyttämisessä noudatettavista periaatteista sekä viranhaltijapäätösten tiedoksiannosta lautakunnalle, asianosaisille ja kaupungin asukkaille.

Kuntalain 92 §:ssä on määräykset asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044 4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hallintosäännön 26 §:n perusteella, että kaupunginhallitus ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta seuraavista alaistensa viranhaltijoiden tekemistä päätöksistä:

1. hallintosäännön 32 § 3-5 mom., 35, 36, 44-46 §:ien perusteella tehdyt henkilöstöhallinnon päätökset
2. alle 15.000 euron tavaroiden ja palvelujen hankintapäätökset

Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi sähköpostitse kaupunginhallituksen puheenjohtajalle

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta vuosina 2022-2024

134/02.03.02/2021

KHALL 07.09.2021 § 199

Suomen Kuntaliitolta on tullut yleiskirje, jonka mukaan kunta voi pidättää toimivallan kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta itsellään vuosina 2022 - 2024.

Verosta vapauttamisella tarkoitetaan toimivaltaisen viranomaisen tekemää päätöstä, jossa vero- tai maksuvelvollinen vapautetaan osittain tai kokonaan suoritettavasta tai jo suoritetusta verosta. Verovelvollinen tekee verosta vapauttamista koskevan hakemuksen, jonka viranomainen ratkaisee. Hakemus voidaan myös hylätä.

Toimivalta kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisessa on siirtynyt Verohallinnolle 1.6.2013 alkaen veronkantolain muutoksella (882/2012), joka tuli voimaan 1.1.2013. Muutoksesta on tiedotettu Kuntaliiton yleiskirjeellä 7/80/2013.

Kunta voi kuitenkin pidättää ratkaisuvallan itsellään. Kunta voi tehdä veronkantoviranomaiselle kunnallisveron sekä kiinteistöveron ratkaisuvalltaa koskevan ilmoituksen, jolloin ilmoituksensa mukaisesti kunta ratkaisee kunnallisverosta tai kiinteistöverosta taikka kummastakin verosta vapauttamista koskevat asiat noudattaen, mitä veronkantolain 47 §:ssä säädetään. Aiemmin tehty ilmoitus ratkaisuvallan pidättämisestä on voimassa viimeistään 31.12.2021 vireille tulevien hakemusten osalta.

Pidättääkseen ratkaisuvallan itsellään 1.1.2022 - 31.12.2024 vireille tulevien hakemusten osalta, kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä koskeva ilmoitus Verohallinnolle 19.11.2021 mennessä. Toimivalta ratkaisuvallan pidättämisestä koskevan päätöksen tekemiseen on valtuustolla, jollei valtuusto ole kuntalain 91 §:n nojalla johtosäännössä siirtänyt toimivaltaansa kunnan muulle viranomaiselle.

Ratkaisuvallan pidättämisestä säädetään veronkantolain 48 §:ssä. Sen mukaan kunnan on tehtävä ratkaisuvallan pidättämisestä ilmoitus veronkantoviranomaiselle ennen kolmen vuoden ajanjakson alua Verohallinnon päätöksessä määrättyä ajankohtana. Verohallinto on 20.11.2020 antanut päätöksen *"Verohallinnon päätös kunnallisveron, vakuutetun sairausvakuutusmaksun ja kiinteistöveron vapauttamisen ratkaisuvallan pidättämisestä koskevan ilmoituksen antamisesta"*. Jos kunta päättää, että se ei pidätä ratkaisuvalltaa itsellään, kunnan ei tarvitse ilmoittaa asiasta Verohallinnolle, vaan ratkaisuvallta siirtyy

Verohallinnolle 1.1.2022 alkaen suoraan lain nojalla.

Haapajärven kaupunki on pidättänyt ratkaisuvallan itsellään vuosina 1.6.2013 - 31.12.2015, 1.1.2016 - 31.12.2018 ja 1.1.2019 - 31.12.2021.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Haapajärven kaupunki pitää ratkaisuvallan kunnallis- ja kiinteistöverosta vapauttamisesta itsellään, koska kaupunki pystyy paremmin ottamaan huomioon paikalliset olosuhteet.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Haapajärven, Pyhäjärven ja Reisjärven kuntien kotouttamisohjelma

133/04.03/2021

KHALL 07.09.2021 § 200

Kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan kerran neljässä vuodessa. Kotouttamisohjelma on kunnassa toteutettavan maahanmuuttopolitiikan kannalta keskeinen ohjelma-asiakirja. Ohjelma sisältää suunnitelman tavoitteista, toimenpiteistä, voimavaroista sekä yhteistyöstä maahanmuuttajien kotouttamisessa. Kotouttamisohjelma sisältää myös konkreettiset toimenpiteet siitä, miten hyviä etnisiä suhteita kunnan alueella edistetään ja seurataan.

Haapajärven, Pyhäjärven ja Reisjärven kuntien kotouttamisohjelman päivittämistä varten kuntayhtymä on pyytänyt kunnilta edustajat työryhmään. Lisäksi työryhmään pyydettiin edustajat Kelalta, TE-toimistolta ja ELY-keskukselta. Kuntien aiempi kotouttamisohjelma on laadittu ja hyväksytty syyskuussa 2016.

Ppky Selänteen yhtymähallitus päätöksellään 17.06.2021 § 92 esittää ohjelman hyväksyttäväksi jäsenkuntien valtuustoille ja huomioitavaksi kuntien talouden ja toiminnansuunnittelussa.

Liitteenä Kotouttamisohjelma vuosille 2021-2025

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Kotouttamisohjelman vuosille 2021-2025.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet 1 Kotouttamisohjelma Ppky Selänne

Kaupunginhallitus

§ 201

07.09.2021

Talousarviolainan ottaminen

15/02.05.04/2021

KHALL 07.09.2021 § 201

Kaupungin talousarviossa vuodelle 2021 on varauduttu ottamaan pitkäaikaista talousarviolainaa 5.387.500 euroa, jota ei ole vielä aikaisemmin kuluvana vuonna nostettu. Maksuvalmiuden turvaamisessa on käytetty kuntatodistusjärjestelmää. Nyt on pyydetty tarjoukset 3.000.000 euron pitkäaikaisesta talousarviolainasta 31.8.2021 klo 15.00 mennessä seuraavilta rahoittajilta:

Suomenselän Osuuspankki, Haapajärvi
Nordea, Ylivieska
Danske Bank, Oulu
Kuntarahoitus, Helsinki

Tarjous on pyydetty siten, että lainan nosto on syys- lokakuussa 2021 ja takaisinmaksuaika on 10 vuotta.

Tarjoukset määräaikaan mennessä saatiin kaikilta muilta rahoittajilta, patsi Nordea ei jättänyt tarjousta.

Kaupungin pitkäaikaisista lainoista vaihtuvakorkoisia lainoja on n. 29 %. Vaihtuvakorkoisia lainoja on suojattu koronvaihtosopimuksella ns. tasesuojauksena ja kahdella yksittäiseen lainaan kohdistuvalla korkosuojauksella.

Tarjouspyynnössä on pyydetty lainaa 10 vuodeksi. Danske Bankin tarjous on 5 vuoden bullet -lainasta.

Lainatarjousten avauspöytäkirja on liitteenä.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että 3.000.000 euron laina otetaan Kuntarahoitus Oy:ltä tarjouksen mukaisesti kiinteäkorkoinen laina, jonka korkoindikaatio 26.8.2021 on 0,320 % p.a. Lainan takaisin maksuaika on 10 vuotta. Lainan nosto on syys-lokakuussa 2021.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

2

Lainatarjousten yhdistelmä 31.8.2021

Kaupunginvaltuusto

§ 17

01.03.2021

Kaupunginhallitus

§ 202

07.09.2021

Leevi Sippolan aloite nuorisovaltuuston osallistumisoikeudesta läsnäolo-/puheoikeudella kunnan muihinkin toimielimiin kuin kaupunginvaltuustoon

47/00.07.00/2021

KVALT 01.03.2021 § 17

Leevi Sippola teki aloitteen otsikossa mainitusta asiasta. Aloite liitteenä.

Kaupunginvaltuusto: Aloite merkittiin tiedoksi ja lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KHALL 07.09.2021 § 202

Aloitteen mukainen nuorisovaltuutetun osallistumisoikeus läsnäolo-/puheoikeudella muissa toimielimissä kuin valtuustossa, tulee huomioida hallintosäännön muutoksena. Joissakin alueen kunnissa on nuorisovaltuuston edustaja myös lautakunnissa.

Liitteenä aloite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää, että aloitteen johdosta hallintosäännön 123 §:ään tullaan esittämään muutos, että nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä edustajansa (nuorisovaltuutettu) tekniseen lautakuntaan ja sivistyslautakuntaan, molempiin yksi henkilö. Ko. edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa ja hänen on noudatettava toimielimen salassapitovelvollisuutta.

Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Leevi Sippolan aloite nuorisovaltuuston osallistumisoikeudesta läsnäolo-/puheoikeudella kunnan muihinkin toimielimiin kuin kaupunginvaltuustoon

Tekninen lautakunta

§ 75

25.08.2021

Kaupunginhallitus

§ 203

07.09.2021

Kahden siivoajan toimien täyttäminen teknisissä palveluissa

137/01.01.01/2021

TEKLA 25.08.2021 § 75

Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja on tehnyt liitteen mukaisen esityksen kahden siivoajan toimen täyttämiseksi teknisissä palveluissa.

(Valmistelijat: Vesa Savolainen p. 044-4456146 ja Riitta Heittokangas p. 044-4456252)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta pyytää kaupunginhallitusta lupaa täyttää vakinaisesti kaksi siivoajan tointa teknisissä palveluissa, perustelut ilmenevät liitteestä.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että ateria- ja puhtauspalvelujohtaja Riitta Heittokangas toimi asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

KHALL 07.09.2021 § 203

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan kahden (2) siivoajan toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.1.2022 alkaen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

4

Esitys tekniselle lautakunnalle kahden siivoajan toimen täyttämisestä

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

§ 76
§ 204

25.08.2021
07.09.2021

Ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttäminen teknisissä palveluissa

137/01.01.01/2021

TEKLA 25.08.2021 § 76

Ateria -ja puhtauspalvelujohtaja on tehnyt liitteen mukaisen esityksen yhden ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttämiseksi teknisissä palveluissa.

(Valmistelijat: Vesa Savolainen p. 044-4456146 ja Riitta Heittokangas p. 044-4456252)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta pyytää kaupunginhallituksesta lupaa täyttää vakinaisesti yhden ruokapalvelutyöntekijän toimen teknisissä palveluissa, perustelut ilmenevät liitteestä.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että ateria- ja puhtauspalvelujohtaja Riitta Heittokangas toimi asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 19.08.

KHALL 07.09.2021 § 204

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus myöntää luvan ruokapalvelutyöntekijän toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.1.2022 alkaen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Liitteet

5 Esitys tekniselle lautakunnalle
ruokapalvelutyöntekijän toimen täyttämisestä

Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

KHALL 07.09.2021 § 205

Kaupunginjohtaja Juha Uusivirta käytti puheenvuoron Selänteen asioista, tulevan sote -maakunnan asioista ja vaikutuksista, työllisyyspalvelujen uudistuksista, Roikolan alueen tilahankkeista, ARA:n edustajien vierailusta, VM:n arviointityöryhmän palaverista, talouden toteutumisesta ym. ajankohtaisista asioista.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Sinikka Parttimaan puheenvuoro hyvinvoinnin näkökulmasta kyläkoulujen lakkauttamiskeskustelussa

KHALL 07.09.2021 § 206

Sinikka Parttimaa käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Alexi Välikankaan puheenvuoro käynnissä olevasta talouden arviontimenettelystä

KHALL 07.09.2021 § 207

Alexi Välikangas käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Risto Hautakankaan puheenvuoro Valtiovarainministeriön arviointimenettelyyn liittyen kirjastoauton hankinnasta ja Roikolan alueen hankesuunnitelman yhteyteen esitetystä kouluverkkoselvityksestä

KHALL 07.09.2021 § 208

Risto Hautakangas käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

Harri Finnilän puheenvuoro maa-aineksen ja soranoton jatkumisen turvaamisesta Pitkänkankaan alueella

KHALL 07.09.2021 § 209

Harri Finnilä käytti puheenvuoron otsikossa mainitusta asiasta.

Kaupunginhallitus: Puheenvuoro merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille 9.9.2021.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät 193-200, 202-209
	HLL 5 §:n 1 mom../muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	<p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu ja jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun.</p> <p>Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnanarvo ylittää hankintalain mukaisen kynnyksarvon.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus / hankintaoikaisu tehdään</p> <p>Haapajärven kaupunginhallitus PL 4, Kirkkokatu 2 85801 HAAPAJÄRVI haapajarvi@haapajarvi.fi</p> <p>Pykälät 201</p> <p>Oikaisuvaatimus ja hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta ja hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksi antoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä nä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p>
--	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annetun päätöksen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asian osainen sekä kunnan jäsen ja jos kyseessä on kuntien yhteisen toimielimen päätös, myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksian oia katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnan verkkosivuille yleiseen tietoverkkoon.</p>				
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Isokatu 4, PL 189 90101 OULU</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="402 1196 877 1227">Kunnallisvalitus, pykälät</td> <td data-bbox="973 1196 1125 1256">Valitusaika 30 päivää</td> </tr> <tr> <td data-bbox="402 1285 670 1317">Hallintovalitus, pykälät</td> <td data-bbox="973 1285 1125 1346">Valitusaika Päivää</td> </tr> </table>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika Päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää				
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika Päivää				
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hankintalain mukainen valitus markkinaoikeudelle</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki</p> <table border="0"> <tr> <td data-bbox="402 1576 539 1608">Valitusaika</td> <td data-bbox="893 1576 981 1608">Pykälät</td> <td data-bbox="1005 1603 1125 1635">14 Päivää</td> </tr> </table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	Valitusaika	Pykälät	14 Päivää	
Valitusaika	Pykälät	14 Päivää			
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2016 lukien 250 euroa)</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>				

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan