

Kaupunginvaltuusto**AIKA** 15.11.2021 18:00 - 19:02**PAIKKA** Kaupungintalo, valtuustosali / hybridikokous**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
81	Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	164
82	Pöytäkirjantarkastajien valinta	165
83	Kokouksen työjärjestys	166
84	Hallintosäännön muutos § 123	167
85	Talouskatsaus 30.9.2021	168
86	Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2022	171
87	Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2022	173
88	Kiinteistön 69-1-219-6 (Kukkaniemi) myynti / Haanpää	175
89	Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025	176
90	Sähköinen allekirjoitus	178
91	Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma	180
92	Asemakaavanmuutos kortteleissa 212 ja 222 sekä niiden välisellä VP- alueella Roikolan 2.kaupunginosassa	183

KÄSITELLYT ASIAT

81 - 92

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Mikko Holmström

Unto Kananen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ, julkaistaan tietoverkossa kaupungin kotisivuille
17.11.2021

Hille-Mari Hollanti, hallintosihteeri

Kokouksen avaus, laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KVALT 15.11.2021 § 81

Kaupunginvaltuuston tämänkertainen kokouskutsu on julkipantu kaupungin ilmoitustaululle 10.11.2021 ja lähetetty 10.11.2021 valtuutetuille ja kaupunginhallituksen jäsenille. Kokouskutsu on julkaistu tietoverkossa 10.11.2021.

Valtuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista (18) on saapuvilla.

Puheenjohtaja todennee, onko kokous laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Nimenhuutolista liitteenä.

Poissa kaupunginjohtaja Juha Uusivirta. Paikalla vs. kaupunginjohtaja Unto Vesämäki. Pöytäkirjanpitäjänä hallintosihteeri Hille-Mari Hollanti.

Kaupunginvaltuusto: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 15.11.2021 § 82

Kuntalain 107 §:n mukaan hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta (KuntaL 90.1 §:n 2j kohta). Myös pöytäkirjan allekirjoittamisesta määrätään hallintosäännössä (KuntaL 90.1 §:n 2k kohta).

Valtuuston työjärjestyksen 34 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla päättä, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastus suoritetaan 17.11.2021 hallintopalveluiden kirjaamossa kello 9.00.

Valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §).

Kaupunginvaltuuston päätöksen 12.6.2017 §:n mukaan pöytäkirjantarkastajina toimivat vuorollaan kaksi valtuutettua aakkosjärjestyksessä.

Tarkastusvuorossa: Holmström Mikko ja Kananen Unto.

Kaupunginvaltuusto: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Holmström Mikko ja Kananen Unto, pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kokouksen työjärjestys

KVALT 15.11.2021 § 83

Kaupunginvaltuusto: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Lisäksi puheenvuoron kokouksen loppuun pyysi Ilmari Tuohineva.

Pyydetty puheenvuoro jäi pitämättä Ilmari Tuohinevan poistuttua teknisten ongelmien vuoksi kokouksesta klo 18.55.

Kaupunginhallitus	§ 232	12.10.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 84	15.11.2021

Hallintosäännön muutos § 123

173/00.01.01/2021

KHALL 12.10.2021 § 232

Kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen 7.9.2021 Leevi Sippolan aloitteen johdosta, että hallintosäännön 123 §:ään tullaan esittämään muutos, että nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä edustajansa tekniseen lautakuntaan ja sivistyslautakuntaan. Nuorisovaltuuston edustajalla olisi läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa ja hänen on noudatettava toimielimen salassapitovelvollisuutta.

Joissakin alueen kunnissa on nuorisovaltuuston edustaja myös lautakunnissa.

Liitteenä hallintosääntö muutettuna 123 §:n osalta.

Oheismateriaalina Sippolan aloite.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle muutoksen hallintosääntöön, että tehdään lisäys 123 §:ään seuraavasti:

Nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä edustajansa (nuorisovaltuutettu) tekniseen lautakuntaan ja sivistyslautakuntaan, molempiin yksi henkilö. Ko. edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa ja hänen on noudatettava toimielimen salassapitovelvollisuutta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 84

Liitteenä hallintosääntö muutettuna 123 §:n osalta.

Oheismateriaalina Sippolan aloite.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet 1 Hallintosääntö muutettu § 123

Kaupunginhallitus	§ 246	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 85	15.11.2021

Talouskatsaus 30.9.2021

102/02.02.02/2021

KHALL 09.11.2021 § 246

Käyttötalouden menot toteutuivat syyskuun loppuun mennessä kokonaisuudessaan 73,67 % ja tulot 68,27 %. Päävastuualueittain toteutumat olivat seuraavat:

Keskusvaalilautakunta	menot	13.536 € (83,59%)
Tarkastuslautakunta	menot	12.659 € (53,71%)
Kaupunginhallitus	menot	24.813.214 € (72,93%)
	tulot	232.745 € (54,88%)
Sivistyslautakunta	menot	12.530.627 € (72,92%)
	tulot	1.165.071 € (68,65%)
Tekninen lautakunta	menot	6.145.007 € (78,58%)
	tulot	5.381.668 € (68,92%)

Toteutuminen tasaisella kertymällä olisi syyskuun loppuun mennessä 75 %. Sekä menojen että tulojen toteutuminen tapahtuu osittain jälkikäteen, koska laskutukset tulevat takautuvasti. Nettototeutuma eli toimintakate oli syyskuun lopussa -36.735.560 euroa (74,76 %). Nousua edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan oli 2.099.862 euroa (6,06 %).

Selänteiden menot on maksettu laskennallisesti talousarviosta kuukausittain 1/12. Tammi-syyskuulta on maksettu yhteensä 22.462.096 euroa, josta erikoissairaanhoidon maksuosuus tammi-elokuulta on 5.906.618,76 euroa (syyskuun erikoissairaanhoidon hoito on maksettu lokakuussa). Erikoissairaanhoidon hoito maksetaan ed. kuukauden toteutuneen mukaan. Kasvua ed. vuoden Selänteiden menoihin tammi-syyskuulta on 3,2 % eli 696.665 euroa. Erikoissairaanhoidon hoito on keskimäärin 738.327 euroa kuukaudessa, kun se ed. vuonna on ollut samana ajanjaksona keskimäärin 759.581 euroa.

Hallintopalvelujen muut menot ovat olleet syyskuun loppuun mennessä suuremmat kuin ed. vuonna. Tulot ovat pienemmät ed. vuoteen verrattuna, mutta vuoden 2020 tuloissa on mukana Karjalahden palvelukeskuksen rakennuksen myyntivoitto n. 530.000 euroa. Kun tämä summa vähennetään pois, niin tuloissa on kasvua ed. vuoteen. Menoissa on kasvua henkilöstökuluissa ja avustuksissa. Hallintopalveluiden toteutuminen verrattuna talousarvioon on kuluvana vuonna 72,93 %, sisältäen Selänteiden maksuosuuden. Sivistyspalveluissa menot ovat kasvaneet ed. vuodesta n. 532.000 euroa (4,44 %) ja talousarvioon verrattuna

Kaupunginhallitus	§ 246	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 85	15.11.2021

toteutuma on 72,92 %. Kasvua on mm. perusopetuksessa, toisen asteen opetuksessa ja kansalaisopistossa. Vapaa-aikapalveluissa on vähennystä. Tulot ovat edellistä vuotta pienemmät perusopetuksessa ja edellistä vuotta suuremmat varhaiskasvatuksessa. Teknisissä palveluissa menot ovat kasvaneet ed. vuodesta n. 237.000 euroa (4,01 %) ja talousarvioon verrattuna toteutuma on 78,58 %. Teknisten palvelujen tulot ovat n. 100.000 euroa isommat kuin ed. vuonna (kasvu 1,87 %).

Toteutumisvertailu päävastuualueittain ja tuloslaskelmavertailu 30.9. vuosilta 2019 - 2021 ovat liitteenä.

Verotulot kokonaisuudessaan ovat kertyneet 9 kk:lta 18.953.151 euroa eli 77,13 %. Verotulojen kertymä on 1.089.099 euroa (6,1 %) parempi kuin ed. vuonna vastaavana ajankohtana. Valtionosuudet ovat kertyneet yhdeksältä kuukaudelta yhteensä 19.271.768 euroa eli 74,14 %.

Verotulojen toteutuminen on liitteenä.

Sijoitukset syyskuun lopussa olivat markkina-arvoltaan OP Varainhoito 6,1 milj.euroa, Elite AB 5,9 milj.euroa ja Evli 4,3 milj.euroa. Markkina-arvot ovat kasvaneet tänä vuonna syyskuun loppuun mennessä seuraavasti: OP 5,64 %, Elite AB 8,77 % ja Evli 4,57 %. Syyskuu oli negatiivinen, kaikki muut kuukaudet kuluvana vuonna ovat olleet positiivisia.

Kuluvan vuoden talousarviossa on vuosikate 2.433.424 euroa, tilikauden tulos -66.576 euroa ja ylijäämä 18.924 euroa. Ennuste kuluvalla vuodelle on huonompi ja ennustetaan alijäämää koko vuodelta.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi talouskatsauksen 1.1. - 30.9.2021.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 85

Toteutumisvertailu päävastuualueittain ja tuloslaskelmavertailu 30.9. vuosilta 2019-2021 ovat liitteenä.

Verotulojen toteutuminen on liitteenä.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 246	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 85	15.11.2021

Liitteet	2	Toteutuminen päävastuualueittain 30.9. vuosilta 2019 - 2021
	3	Tuloslaskelman toteutumisvertailu 30.9. vuosilta 2019 - 2021
	4	Verotulojen toteutuminen 30.9.2021

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 247
§ 86

09.11.2021
15.11.2021

Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2022

189/02.03.01/2021

KHALL 09.11.2021 § 247

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a s:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa tuloveroprosentin suuruus Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Tuloveroprosentti vuodelle 2022 ilmoitetaan neljännesprosenttiyksikön tarkkuudella. Haapajärven tuloveroprosentti on kuluvana vuonna 22,50 %.

On syytä huomioida, että vuodelle 2022 määrätty tuloveroprosentti määrittää myös vuoden 2023 tuloveroprosentin, koska kunnat eivät voi muuttaa tuloveroprosenttejaan syksyllä 2022. Sote-uudistuksen yhteydessä vuodelle 2023 tehtävä veroprosenttileikkaus tehdään vuoden 2022 tuloveroprosentista. Viimeisimmän laskelman mukaan tuloveroprosentteja leikattaisiin 12,39 % -yksiköllä. Lopullinen leikattava prosenttiosuus selviää keväällä 2022.

Valtiovarainministeriön asetuksen mukaisesti lokakuun verontilityksissä on otettu verovuodelle 2021 käyttöön uudet ansio- ja pääomatuloverojen ryhmäosuudet. Koska erityisesti pääomatuloverojen määrän on ennakoitu kehittyvän odotettua paremmin, nostaa tämä valtion jako-osuutta, vastaavasti muiden veronsaajaryhmien jako-osuudet laskevat. Jako-osuuksien muuttuessa oikaistaan verovuodelta 2021 aiemmin tilitetyt ansio- ja pääomatuloverot vastaamaan uusia jako-osuuksia.

Kuluvan vuoden talousarvioon on varattu kunnallisveroon 20.500.000 euron tuloarvio, josta 10 kk:lta on kertynyt 83,8 %. Yhteisöverotuottoja on arvioitu talousarvioon 1.728.000 euroa, josta kertymä 10 kk:lta on 104,1 % ja kiinteistöveroja on talousarviossa 2.346.000 euroa, josta kertymä on 83,9 %. Verotulojen kokonaiskertymä 10 kk:lta on 85,16 % (20.928.182,90 euroa).

Kuluvana vuonna on kunnallisveron kertymä ollut parempi edelliseen vuoteen verrattuna n. 416.000 euroa. Myös kiinteistöveron ja yhteisöveron tuoton kertymä on ollut parempi edelliseen vuoteen verrattuna. Kiinteistöverojen osalta n. 180.000 euroa ja yhteisöveron osalta n. 480.000 euroa.

Arvio koko kuluvan vuoden kokonaisverokertymäksi 99 % eli vähän alle budjetoidun.

Kunnallisveron kertymä vuoden 2020 tilinpäätöksessä on

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 247
§ 86

09.11.2021
15.11.2021

20.220.838 euroa (tuloveroprosentti 22,50), yhteisöverokertymä 1.387.946 euroa ja kiinteistövero kertymä 2.015.082 euroa. Kuluvalle vuodelle verotulojen ennuste on kunnallisveron osalta n. 20.100.000 euroa, yhteisöveron tuotto n. 2.150.000 euroa ja kiinteistövero n. 2.200.000 euroa. Yhteisöveron tuoton jako-osuus kunnille pienenee 10 prosenttiyksiköllä vuodelle 2022.

Vuoden 2022 talousarvion tekeminen on vielä kesken, mutta tämän hetkisen tiedon mukaan talousarvioesityksestä olisi tulossa alijäämäinen, vaikka siinä on huomioitu talousohjelman mukaiset toimenpiteet, mm. Välikankaan tuulivoimaloiden kiinteistöverotulot.

Taseessa on aikaisemmilta vuosilta alijäämää n. 2,9 miljoonaa euroa, jota kuluvan vuoden ennustettu alijäämä vielä suurentaa.

Valtiovarainministeriö on asettanut Haapajärven kaupungin arviointimenettelyyn kattamattomien alijäämien vuoksi. Valtuuston pitää päättää arviointimenettelyprosessissa sovituista talouden vakauttamistoimenpiteistä tammikuun 2022 loppuun mennessä.

Tuloveroprosentin nosto 0,50 %-yksikköä vaikuttaa tulosta parantavasti n. 400.000 - 450.000 euroa.

Oheismateriaalina on verotulojen ennuste vuodelle 2021 ja ennuste vuoden 2021 tuloslaskelman toteutumisesta.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Haapajärven kaupungin tuloveroprosentiksi vuodelle 2022 määrätään 22,50 %.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 86

Oheismateriaalina on verotulojen ennuste vuodelle 2021 ja ennuste vuoden 2021 tuloslaskelman toteutumisesta.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 248	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 87	15.11.2021

Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2022

190/02.03.01/2021

KHALL 09.11.2021 § 248

Kiinteistön arvon mukainen kiinteistövero maksetaan vuosittain sijaintikunnalle. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen. Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2022 pitää ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään marraskuun 17. päivänä 2021. Kiinteistöveroprosentit ilmoitetaan prosentin sadasosan tarkkuudella.

Haapajärven kiinteistöveroprosentit vuonna 2021 ovat olleet seuraavat:

yleinen	1,35 %
vakituiset asuinrakennukset	0,75 %
muut asuinrakennukset	1,35 %
rakentamattomat rakennuspaikat	5,00 %
voimalaitokset	3,10 %
yleishyödylliset yhteisöt	0,30 %

Kiinteistöveron maksuunpano kokonaisuudessaan vuodelle 2021 on ennakkotiedon mukaan n. 2.205.000 euroa.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2022 kiinteistöveroprosenttivälit ovat seuraavat:

yleinen	0,93 - 2,00
vakituiset asuinrakennukset	0,41 - 1,00
muut asuinrakennukset	0,93 - 2,00
rakentamattomat rakennuspaikat	2,00 - 6,00
voimalaitokset	0,93 - 3,10
yleishyödylliset yhteisöt	0,00 - 2,00

Oheismateriaalina laskelmia kiinteistöveron tuotosta eri prosenteilla.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kiinteistöveroprosentit vuodelle 2022 määrätään seuraavasti:

yleinen	1,35 %
vakituiset asuinrakennukset	0,75 %
muut asuinrakennukset	1,35 %

Kaupunginhallitus	§ 248	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 87	15.11.2021

rakentamattomat rakennuspaikat	5,00 %
voimalaitokset	3,10 %
yleishyödylliset yhteisöt	0,30 %

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 87

Oheismateriaalina laskelmia kiinteistöveron tuotosta eri prosenteilla.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 249	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 88	15.11.2021

Kiinteistön 69-1-219-6 (Kukkaniemi) myynti / Haanpää

74/10.03.02/2021

KHALL 09.11.2021 § 249

Kaupunginvaltuusto on talousohjelman ja päivitysten yhteydessä päättänyt, että kiinteistö 69-1-219-6 eli entinen eläinlääkärintalo Kukkaniemi myydään ja siten vähennetään kaupungin omistamien rakennusten määrää.

Kiinteistö on ollut julkisessa myynnissä vuonna 2019 ja toisen kerran keväällä 2020, tuolloin kauppaja ei kuitenkaan syntynyt hieman yli 100.000 euron hintapyynnöillä. Kolmannen kerran kiinteistö oli myynnissä lokakuussa 2021 85.000 euron kauppahinnalla, jolloin saatiin sitova ostotarjous.

Liitteenä kauppakirjaluonnos.

Hallintosäännön 20 §:n mukaisesti kaupunginvaltuusto päättää yli 40.000 euron arvoisen kiinteän omaisuuden myynnistä.

(Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki myy Kukkaniementiellä sijaitsevan noin 4170 m²:n kiinteistön 69-1-219-6 rakennuksineen Jukka ja Hanna Haanpäälle 85.000 euron kauppahinnalla ja muutoin liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisilla kauppaehtoilla.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 88

Liitteenä kauppakirjaluonnos.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet	5	Kauppakirja kiinteistöstä 69-1-219-6 (Kukkaniemi) / Haanpää
----------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 151	21.06.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 56	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 251	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 89	15.11.2021

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunta toimikaudeksi 1.8.2021-31.5.2025

120/00.00.01/2021

KHALL 21.06.2021 § 151

Jokilaaksojen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksen 2 §:n mukaan pelastuslaitoksen hallintoa varten Ylivieskan kaupunginvaltuusto asettaa toimikaudekseen Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan kuntien nimeämistä edustajaehdokkaista.

Kukin kunta nimeää johtokuntaan yhden jäsenehdokkaan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto nimeää Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokuntaan yhden jäsenen ja varajäsenen toimikaudelle 1.8.2021-31.5.2025.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 09.08.2021 § 56

Kaupunginvaltuusto: Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokuntaan toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 jäseneksi Juha Murisojan ja varajäseneksi Aleksis Välikankaan.

KHALL 09.11.2021 § 251

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2021 valittu johtokunta ei täytä tasa-arvolain vaatimuksia ja tästä syystä on jäsenkuntien kesken sovittu kokoonpanoon tehtävistä muutoksista. Haapajärven osalta tämä tarkoittaa varajäsenen vaihtamista naispuoliseen.

(Valmistelija: Unto Vesämäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto nimeää Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokuntaan toimikaudeksi

Kaupunginhallitus	§ 151	21.06.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 56	09.08.2021
Kaupunginhallitus	§ 251	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 89	15.11.2021

1.8.2021 - 31.5.2025 uuden varajäsenen Aleksi Välikankaan tilalle.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 89

Kaupunginvaltuusto: Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan varajäseneksi Mervi Kajuutin toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025.

Kaupunginhallitus	§ 252	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 90	15.11.2021

Sähköinen allekirjoitus

194/00.01.01/2021

KHALL 09.11.2021 § 252

Haapajärven kaupungilla on alueen kuntien yhteisesti omistamassa Joki ICT:ssä useita sopimukseen perustuvia ict- ja tietoturvaan ym. liittyviä palveluja käytössä, mm. salattu sähköposti, mutta sähköistä allekirjoitusta kaupungilla ei ole vielä käytössä. Kaupungilla on keskusteltu sähköisen allekirjoituksen käyttöön ottamisesta.

Joki ICT:n kanssa on käyty neuvottelu sähköisen allekirjoituksen käyttöön ottamisesta ja saatu ko. palvelusta tarjous. Asiakaskohtainen alusta mahdollistaa kaupungin logon käytön sähköisessä allekirjoituksessa. Yhteisessä käytössä olevaa alustaa ei voi käyttää sähköisessä allekirjoituksessa.

Hintatiedot ovat oheismateriaalina. Hinnat sisältävät 0 - 49 allekirjoitustapahtumaa /kk. Esim. yhden kokouksen allekirjoitukset ovat yksi allekirjoitustapahtuma, joten 49 allekirjoitustapahtumaa riittää näillä näkymin kuukaudessa.

Joki ICT on kaupungin Inhouse -yhtiö, joten voidaan tehdä suora hankinta ilman kilpailutusta.

Hallintosäännön 138 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimieliimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

(Valmistelija: Unto Vesamäki p. 044-4456 132)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää ottaa käyttöön pöytäkirjojen ja tekemiensä sopimusten ja muiden asiakirjojen sähköisen allekirjoituksen Joki ICT:n kautta.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy valtuuston pöytäkirjojen allekirjoittamisen sähköisesti.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 90

Hintatiedot ovat oheismateriaalina.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta	§ 79	02.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 254	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 91	15.11.2021

Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma

183/10.03.02/2021

SIVLTK 02.11.2021 § 79

Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma on valmistunut ja hankesuunnittelutyöryhmä esittää sivistyslautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle sen hyväksymistä.

Hankesuunnitelma sisältää K.J. Ståhlbergin uuden koulurakennuksen, sisäliikuntatilat, keskuskeittiön ja Martinmäen päiväkodin.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 19 050 000 euroa.

Hankesuunnittelutyöryhmä esittää, että hanke vaiheistetaan kolmeen eri vaiheeseen:

1. vaihe 01.01.2021 - 31.5.2025

K.J. Ståhlbergin koulu, liikuntasali, keskuskeittiö

- * Sijoittuu Opintien tontille.
- * Vastaanottotarkastus 31.5.2025 mennessä

Monitoimitalon kiireelliset korjaustyöt

- * Toteutus kesä 2022

Ent. K.J. Ståhlbergin koulun purkaminen

- * Puretaan 2023

2. vaihe 01.06.2025 - 31.05.2027

Martinmäen päiväkotiki

- * Kartanon ja Satulaakson päiväkotien yhdistäminen
- * Sijoittuu nykyiselle K.J. Ståhlbergin koulun tontille hyödyntäen nykyinen K.J. Ståhlbergin esikoulurakennus
- * Esikoulun peruskorjaus Viskariksi kesä 2025
- * Uudisrakennuksen vastaanottotarkastus 31.05.2027 mennessä

3. Vaihe 01.06.2017 - 31.05.2029

Monitoimitalon peruskorjaus

- * Vastaanottotarkastus 31.05.2029 mennessä

Sivistyslautakunta	§ 79	02.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 254	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 91	15.11.2021

Arkkitehti Kimmo Heikkilä on kutsuttu Teamsin kautta kokoukseen kertomaan hankesuunnitelmaesityksestä.

Liitteenä Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma (teksti, liitteet 1-17 ja 19)

Liitteenä Hankesuunnittelutyöryhmän muistio 21.10.2021, Tilakaa-
viot ja vaihtoehtoisen suunnitelman kustannusarvio

(Valmistelija: Veijo Tikanmäki p. 044-4456 164)

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle, että Haapajärven kaupunki hyväksyy Roikolan alueen tilahankkeiden (K.J. Ståhlbergin koulu, sisäliikuntatilat, keskuskeittiö ja Martinmäen päiväkot) hankesuunnitelman.

Sivistyslautakunta: Hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi, että arkkitehti Kimmo Heikkilä ja K.J. Ståhlbergin koulun rehtori Jari Saaranen olivat asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan.

KHALL 09.11.2021 § 254

Hankesuunnitelmaluonnosta on esitelty kahdesti valtuuston iltakou-
lussa ja ohjausryhmän toimintaan ovat osallistuneet myös
puheenjohtajat. Hankesuunnitelmaluonnoksen valmistumisen
jälkeen on tullut esille myös muita vaihtoehtoja päiväkotien tilojen
järjestelyiksi, joten tässä yhteydessä ei ole tarkoituksenmukaista
päättää Martinmäen päiväkodin mukanaolosta
hankesuunnitelmassa, vaan asiasta päätetään erikseen.

(Valmistelija: Juha Uusivirta p. 044-4456113)

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginval-
tuustolle, että liitteenä oleva Roikolan alueen hankesuunnitelma
hyväksytään K.J. Ståhlbergin koulun, liikuntasalin, keskuskeittiön ja
monitoimitalon osalta.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Tomi Vähäkangas poistui esteellisenä tämän asian
käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.53 - 17.55.

KVALT 15.11.2021 § 91

Sivistyslautakunta	§ 79	02.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 254	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 91	15.11.2021

Liitteenä Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma (teksti, liitteet 1-17 ja 19)

Liitteenä Hankesuunnittelutyöryhmän muistio 21.10.2021, Tilakaaviot ja vaihtoehtoisen suunnitelman kustannusarvio

Kaupunginvaltuusto:

Samuel Vainio esitti, että monitoimitalon kiireellisten korjausten aloitusta siirrettäisiin vuodella eteenpäin. Esitys raukesi kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi, että hyväksytyksi tuli kaupunginhallituksen esitys.

Liitteet	6	Hankesuunnittelutyöryhmän muistio, tilakaaviot ja vaihtoehtoisen suunnitelman kustannusarvio
	7	Roikolan alueen hankesuunnitelman liitteet 1-17 ja 19
	8	Roikolan alueen tilahankkeiden hankesuunnitelma

Tekninen lautakunta	§ 31	15.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 48	20.05.2021
Tekninen lautakunta	§ 77	25.08.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	14.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 255	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 92	15.11.2021

Asemakaavanmuutos kortteleissa 212 ja 222 sekä niiden välisellä VP- alueella Roikolan 2.kaupunginosassa

65/10.02.03/2021

TEKLA 15.04.2021 § 31

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 01.03.2021 § 15 hyväksynyt terveyskeskuksen hankesuunnitelman. Suunniteltu laajennus sijoittuu osin tontin istutusalueelle. Nykyinen paikoitusalue on edellisen laajennuksen yhteydessä rakennettu poikkeusluvalla osittain puistoalueelle. Alueelle on syytä käynnistää asemakaavanmuutos. Liitteenä alustava kaavarajaus.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää käynnistää asemakaavanmuutoksen karttaliitteen mukaisella alueella, kaavamuutoksen tarkka rajaus täsmentyy luonnosvaiheessa. Kaavanlaatijaksi määrätään Arkkitehtitoimisto Lukkaroinen Oy, projektipäällikkönä arkkitehti Satu Fors.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

TEKLA 20.05.2021 § 48

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä asemakaavan muutosluonnos selostuksineen liitteinä. Kaavamuutoksen aluetta on laajennettu koskemaan koko korttelia 222.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää asettaa liitteiden mukaisen asemakaavaluonnoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asemakaavamuutosluonnoksen selostuksineen yleisesti nähtäville mielipiteen ilmaisua varten ajalle 31.5. - 2.7.2021 ja pyytää niistä lausunnot Pohjois-Pohjanmaan ELY-Keskukselta, Pohjois-Pohjanmaan liitolta, Pohjois-Pohjanmaan Museolta, Elenia Oy:ltä, Jokilaaksojen pelastuslaitokselta, Haapajärven Vesi Oy:ltä, Haapajärven Lämpö Oy:ltä, Haapajärven Yrityspalvelut Oy:ltä ja PPKY Selänteen ympäristölautakunnalta, As Oy Haapajärven Sinivuokolta, As Oy Haapajärven Päivänsäteeltä, Rak.palvelu E.

Tekninen lautakunta	§ 31	15.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 48	20.05.2021
Tekninen lautakunta	§ 77	25.08.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	14.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 255	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 92	15.11.2021

Törölä Ky:ltä, As Oy Haapajärven Apilaniityltä, Asunto Oy Haapajärven Valkovuokolta ja As Oy Haapajärven Leppäkertulta ja As Oy Haapajärven Puistikolta.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

TEKLA 25.08.2021 § 77

Kaavaluonnoksen nähtävilläoloaikana saatiin kuusi lausuntoa ja neljä mielipidettä. Lausunnot ja mielipiteet vastineineen ovat kaavaselostuksen liitteinä. Saatujen lausuntojen ja mielipiteiden pohjalta asemakaavaluonnoksesta on kehitetty liitteinä olevat kaavaehdotus ja kaavaselostus liitteineen.

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta päättää asettaa liitteiden mukaisen asemakaavaehdotuksen selostuksineen yleisesti nähtäville mielipiteen ilmaisua varten ajalle 1.9. - 1.10.2021 ja pyytää niistä lausunnot Pohjois-Pohjanmaan ELY-Keskukselta, Pohjois-Pohjanmaan liitolta, Pohjois-Pohjanmaan Museolta, Elenia Oy:ltä, Jokilaaksojen pelastuslaitokselta, Haapajärven Vesi Oy:ltä, Haapajärven Lämpö Oy:ltä, Haapajärven Yrityspalvelut Oy:ltä ja PPKY Selänteen ympäristölautakunnalta, As Oy Haapajärven Sini-vuokolta, As Oy Haapajärven Päivänsäteeltä, Rak.palvelu E. Törölä Ky:ltä, As Oy Haapajärven Apilaniityltä, Asunto Oy Haapajärven Valkovuokolta, As Oy Haapajärven Leppäkertulta ja As Oy Haapajärven Puistikolta.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että lautakunnan jäsen Eino Törölä ilmoitti olevansa esteellinen (tontin omistaja kaavamuutosalueella) ja poistui kokouksesta klo 19.09 - 19.23 väliseksi ajaksi.

TEKLA 14.10.2021 § 91

Ehdotuksen nähtävilläoloaikana saatiin 5 lausuntoa ja yksi muistutus. Lausuntojen ja muistutuksen pohjalta on tehty pieniä tarkennuksia kaavamääräyksiin melun osalta. Kaavaehdotus ja kaavaselostus liitteineen liitteinä.

Tekninen lautakunta	§ 31	15.04.2021
Tekninen lautakunta	§ 48	20.05.2021
Tekninen lautakunta	§ 77	25.08.2021
Tekninen lautakunta	§ 91	14.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 255	09.11.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 92	15.11.2021

(Valmistelija: Vesa Savolainen p. 044-4456 146)

Tekninen johtaja: Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle / -valtuustolle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisen asemakaavamuutosehdotuksen.

Tekninen lautakunta: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että lautakunnan jäsen Eino Törölä ilmoitti olevansa esteellinen (tontin omistaja kaavamuutosalueella) ja poistui kokouksesta klo 20.04. - 20.06 väliseksi ajaksi.

KHALL 09.11.2021 § 255

Asemakaavanmuutosehdotus selostuksineen liitteenä.

Vs. kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteiden mukaisen asemakaavanmuutosehdotuksen selostuksineen.

Kaupunginhallitus: Hyväksyttiin.

KVALT 15.11.2021 § 92

Asemakaavanmuutosehdotus selostuksineen liitteenä.

Kaupunginvaltuusto: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että Eino Törölä poistui esteellisenä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19.00 - 19.01.

Liitteet	9	Asemakaavan selostus / Roikolan 2. kaupunginosan korttelit 212 ja 222 / Terveyskeskuksen alueen asemakaavan muutos
	10	Kaavakartta/Roikolan 2. kaupunginosan korttelit 212 ja 222/Terveyskeskuksen alueen asemakaavan muutos

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kaupungin kotisivuille 17.11.2021

Kaupunginvaltuuston päätöksiin 15.11.2021 § 81-83, 85 ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista.

Kaupunginvaltuuston päätöksiin 15.11.2021 § 84,86-92 voi hakea muutosta valittamalla valitusosoituksessa ilmenevällä tavalla.

Kunnallisvalitusohje

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189,90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen *asianosaisten* tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapajärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 4, 85801 Haapajärvi

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2

Sähköpostiosoite: haapajarvi@haapajarvi.fi

Puhelinnumero: 044 4456 400

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.00