

Päävastuualue: Tekniset palvelut

Vastuualueet: Hallinto, kaavoitus- ja mittauspalvelut, tilapalvelut, kunnallistekniikka, suojelutoimi sekä ateria- ja puhtauspalvelut

Toimielimet: Tekninen lautakunta.

Tilivelvollinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Kaupunkistrategian mukaiset tavoitteet:

Tekniset palvelut luo ja ylläpitää viihtyisän, virikkeellisen ja turvallisen asuin-, harrastus- ja työympäristön sekä Haapajärven kaupungin asukkaille, yrityksille että paikkakunnalla vieraileville. Toimenpiteinä ovat mm. torialueen rakentaminen sekä ydinkeskustan edelleen kehittäminen, kaupungin tarjoamien toimintaedellytysten (kaavoitus, tontit, toimitilat) ylläpitäminen ja kehittäminen, hyvinvoinnin ja harrastamisen edistäminen kaupungin tarjoamilla liikuntapalveluilla sekä katuverkoston peruskorjausten toteuttaminen ohjelman ja talousarvion määrärahojen mukaisesti.

Maakunta- ja soteuudistuksen tuomiin muutoksiin valmistaudutaan.

Palvelutuotannon periaatteet:

Teknisissä palveluissa omana toimintana tuotettavat palvelut:

- *Hallinto* tuotetaan kokonaan omana toimintana
- *Kaavoitus- ja mittauspalvelut* tuotetaan omana toimintana 3. kohdassa mainittuja poikkeuksia lukuun ottamatta
- *Tilapalveluiden* vuosikorjaus ja alueiden kunnossapito tuotetaan osittain omana tuotantona ja kiinteistöhoito pääosin omana tuotantona, pienet investointikohteet rakennetaan kaupungin omana työnä
- *Varikon* toiminnot pääosin kaupungin omana

tuotantona

- *Liikenneväylien sekä puistojen ja urheilualueiden* kunnossapito pääosin kaupungin omana työnä
- *Ateriapalvelut* tuotetaan kokonaan omana toimintana
- *Puhtauspalvelut* pääosin omana toimintana.

Yhteistyössä alueen muiden kuntien kanssa tuotettavat palvelut:

- palo- ja pelastustoimi
- rakennusvalvonta, korjausneuvonta, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhoito

Yksityisiltä palveluiden tuottajilta ostettavat palvelut:

- osittain ostettavia palveluita: vuosikorjaustyöt, kiinteistöjen alueiden kunnossapito, kaluston kunnossapito, liikenneväylien, puistojen ja urheilualueiden kunnossapito
- tarvittaessa myös mittaus- ja maaperätutkimukset
- rakennussiivous, lyhytaikainen siivoustyö
- suurimmaksi osaksi yksityisiltä ostettavia palveluja: suurten talonrakennuskohteiden rakentaminen, rakennusten suunnittelu, isojen kunnallistekniikan kohteiden suunnittelu ja rakentaminen
- kokonaan yksityisiltä tai valtiolta ostettavat palvelut: yksityisteiden talviauraus, kaavojen laatiminen, kiinteistöinsinöörin palvelut, metsien hoito, vesihuolto

Voimassa olevat strategiat ja ohjelmat:

- Kiinteistöhallinnan kehittäminen
- Tilahankkeiden suunnittelu- ja toteutusohjeet
- Tilamäärien ja hankkeiden hallinta
- Liikenneturvallisuussuunnitelma
- Katujen peruskorjausohjelma
- Katuvalaistusohjelma
- Vesihuollon kehittämissuunnitelma
- Laaja hyvinvointikertomus 2017-2020

HALLINTO

Vastuullinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus: Hallinto tuottaa teknisten palveluiden ja lautakunnan tarvitsemat hallintopalvelut.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Teknisen

palvelukeskuksen ostoreskontra ja laskutus hoidetaan siten, että viivästyskorkoja ei synny.

Tekniselle lautakunnalle saapuneet aloitteet ja esitykset käsitellään kuntalain edellyttämässä ajassa. Talousarvion seurantaan ja sisäiseen valvontaan liittyvät raportit tuotetaan vähintään kerran kuukaudessa. Tiedonhallintasuunnitelmien laatiminen meneillään.

Toteutuminen: Tekninen lautakunta on kokoontunut neljä kertaa. Laskutus on hoidettu asianmukaisesti ja talousarvion toteutumista on seurattu kuukausittain.

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Menot: 124 865 €, 34,44 %
Tulot: 340 €

Tunnuslukuja laskettaessa kaupungin asukaslukuna on käytetty 7620 vuona 2016, 7440 vuonna 2017 ja 7291 asukasta vuodesta 2018 alkaen.

Mittarit:

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Nettomenot €/as	47,54	48,19	49,73	17,08

KAARVOITUS- JA MITTAUSPALVELUT

Vastuullinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus: Asemakaavat ja osayleiskaavat laaditaan MRL:n säännösten mukaisesti. Mittaustoiminnasta huolehditaan asiakkaiden ja yleisen tarpeen mukaisesti. Vastataan kiinteistörekisterinpidosta yhdessä maanmittauslaitoksen kanssa. Huolehditaan kaupungin maakiinteistöjen hallinnosta.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Keskeneräisten asemakaavatoiden laatiminen hyväksymispäätöstä varten. Tonttijakojen laatiminen tarpeiden mukaan sekä lohkomisten (tontit, yleiset alueet) ja muiden kiinteistötoimitusten suorittaminen vastaamaan asiakkaiden tarvetta. Kiinteistörekisterin pito ja kiinteistöomaisuuden hallinto. Kyläkaavan laadinta Tiitonrannan alueelle on vireillä.

Asemakaavan muutoksen laadinta on vireillä 2. kaupunginosassa Roikola, kortteleissa 56, 57, 58, 59, 60 ja 93 ja osittain 25.

Asemakaavan muutoksen laadinta on vireillä 4. kaupunginosassa Karpalosuo, LT alueella Valtakatu/Ouluntie korttelissa 63.

Pohjanmaan maanmittaustoimistosta ostetaan kiinteistöinsinöörin palvelut.

Toteutuminen: Tiitonrannan kyläkaava on saanut lainvoiman. Kaupungin tonttipörssiin on lisätty 21 kyläkaavan mukaista tonttia.

Lohkomisia rekisteröity 3 kpl ja vireillä on 11 kpl. Uudisrakennuksia merkitty maastoon 4 kpl.

Retkeilevä Haapajärvi hankkeen maanomistajasopimuksia on tehty ja reittejä on kartoitettu.

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Kaarvoitus: menot: 3410 €, 22,52 %, tulot 360 €
Mittaus: menot 90 779 €, 33,18 %, tulot 4498 €

Mittarit:

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Asemakaarvoitus, nettomeno €/as	1,85	1,62	1,63	0,42
Asemakaavaa ha	729	729	729	729
Asemakaavan laadinta vireillä ha	15,1	10,20	10,1	10,4
Osayleiskaavaa ha	3877	3877	3877	3877
Osayleiskaavan laadinta vireillä ha	0	0	0	0
Tuulivoimapuistojen osayleiskaavaa ha	2494	2494	2494	2494
Tuulivoimapuistojen osayleiskaavan laadinta vireillä ha	850	850	850	850
Kyläkaavan laadinta vireillä	535	0	535	0
Mittaustoiminta, nettomeno €/as	31,71	32,50	35,45	11,83
Kiinteistötoimituksia kpl/v	0	8	15	3
Hyväksytyt tonttijakoja kpl	317	319	320	320

Metsien hoito

Vastuullinen viranhaltija: Maanmittausteknikko

Toiminnan kuvaus: Kaupungin omistama metsäomaisuus hoidetaan hyvän metsänhoidon periaatteen mukaisesti.

Tavoitteet ja toimenpiteet:

Metsänhoitotoimenpiteet suoritetaan metsätaloussuunnitelman ja talousarvion mukaan.

***Toteutuminen:** Puukauppatuloista suurin osa on tuloutunut vuonna 2019 Hasalle myydystä ja jo v. 2019 lopulla hakatusta leimikosta (ns. v. 2020 leimikko). Tammi-huhtikuun aikana on toimitettu klapipuun tekoa varten kuntouttavalle työtoiminnalle Rantakadun työpajalle koivukuitua 75 m3. Kuluista suurin osa on muodostunut Jukolan alueen puistometsän hoidosta.*

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Menot: 43 193 €, 78,32 %

Tulot: 103 116 €, 67,66 %

Mittarit:

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/as	12,33	8,44	7,56	5,92
Tulot €/as	18,80	27,16	20,90	14,14

TILAPALVELUT

Vastuullinen viranhaltija: Kiinteistöpäällikkö

Toiminnan kuvaus: Tilapalvelut vastuualueen tehtävänä on ylläpitää kaupungin omistuksessa olevat rakennukset tarkoituksen mukaisessa ja käytön vaatimuksia vastaavassa kunnossa. Tähän kuuluu mm. kiinteistöjen ulkoalueiden kunnossapito, teknisten järjestelmien vuosi- ja -korjaukset, jätehuolto sekä rikkoutumisesta ja kuluneisuudesta johtuvat rakennustekniset työt sekä vuosikorjaukset. Lisäksi tehtäviin kuuluu kiinteistöjen talotekniikasta, lämpö-, sähkö-, vesi- ja jätehuollosta vastaaminen. Kustannuslaskentaa suoritetaan mm. sisäisten ja ulkoisten vuokrien tason määrittämiseksi sekä erilaisten määräraharahatarpeiden selvittämiseksi.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Toiminnassa pyritään taloudellisuuteen ja tehokkuuteen kiinteistöhallinta ohjeen mukaisesti. Kiinteistöautomaatiota hyödynnetään rakennusten talotekniikan ohjauksessa ja valvonnassa mahdollisimman tehokkaasti mm. kiinteistöjen toimivuuden varmistamiseksi ja energian säästämiseksi. Automaatiota uusitaan ja sen piiriin liitetään mahdollisuuksien mukaan lisää kiinteistöjä. Lisäksi tutkitaan uusiutuvan energian säästö- ja käyttömahdollisuuksia Hinku-kunta päätöksen mukaisesti.

Kiinteistöjen vuosikorjaukset:

Mittarit

Vastuullinen viranhaltija: Kiinteistöpäällikkö

Toiminnan kuvaus: Vuosikorjausten tavoitteena on välttää korjausvelan kasvamista. Korjauksilla varmistetaan kiinteistöjen toimivuus ja turvallisuus, sekä pidetään ne teknisesti tilojen käytön edellyttämässä kunnossa.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Tavoitteena on pitää tilat rakennusteknisesti kunnossa joko omana työnä tai ostopalveluilla. Tiloja jalostamalla muutetaan tarvittaessa niiden käyttötarkoitusta. Tarpeettomiksi jääneet rakennukset myydään tai puretaan hyväksytyn "Tilamäärien ja -hankkeiden hallintaohje" mukaisesti.

***Toteutuminen:** Uuden paloaseman rakennustyöt jatkuivat yleisaikataulun mukaisesti. Yläasteen sisäilmakorjauksia ja ikkunoiden vaihtoja on jatkettu.*

K.J. Ståhlbergin koulun sisäilmatutkimukset valmistuivat ja tulosten pohjalta päädyttiin hankkimaan koululle väistötilat. Väistötilojen kilpailutus ja hankinta tehtiin huhtikuussa.

Terveyskeskuksen hankesuunnittelua on jatkettu neljässä kokouksessa.

Dialyysin, Isokatu 36:n, Kauppakatu 31:n, Reissi 1:n ja Rivikodon purkamisesta lähetettiin tarjouspyynnöt.

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Menot 90 452 €, 29,43 % (TA 307 370 €)

Vuosikorjauksen alaiset tilat rakennuskuutioiden mukaan.

Rm ³	2017	2018	2019	2020
Suorassa omistuksessa	207 797	219 397	219 397	219 397

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/rm ³	1,30	1,63	1,40	0,41

Kiinteistöjen ylläpito

Vastuullinen viranhaltija: Kiinteistöpäällikkö

Toiminnan kuvaus: Kiinteistönhoito vastaa kaupungin omistamien rakennusten käyttökuntoisuudesta.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Kiinteistöt pidetään siinä kunnossa, että tiloja voidaan käyttää turvallisesti ja taloudellisesti. Yhteistyötä

vuokratalojen kanssa jatketaan. Henkilökunnan koulutusta jatketaan tarvittaessa.

***Toteutuminen:** Kiinteistönhoitoa jatkettu normaaliin tapaan. Koronakriisi aiheutti koulujen sulkemisen ja asiakaskontaktien merkittävän vähenemisen. Koronakriisiin varauduttiin siten, että vältettiin mahdollisimman pitkälle asiakaskontakteja ja Vuokratalojen kohteissa tehtiin vain välttämättömimmät huolto- ja korjaustyöt.*

***Talousarvion toteutuma 30.4.2020:**
Menot 449 277 €, 31,47 % (TA 1 427 540 €)*

Mittarit

Kiinteistöhoidossa olevat tilat rakennuskuutioiden mukaan.

Rm ³	2017	2018	2019	2020
Suorassa omistuksessa	207 796	219 397	219 397	215 588
Vuokratalot Oy	68 814	68 814	68 814	61 020
Yhteensä	276 611	288 211	288 211	276 608

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/m ³	4,85	4,96	5,12	1,62

KUNNALLISTEKNIikka

Vastuullinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Toiminnan kuvaus: Viihtyisien ja turvallisten puisto- ja urheilualueiden sekä liikenneympäristön luominen ja ylläpitäminen.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Puistot pidetään viihtyisinä ja turvallisina virkistysalueina. Puistojen hoito järjestetään vastuhenkilön sekä kesän ajaksi palkattujen koululaisten ja kausityöntekijöiden avulla.

Vastuullinen viranhaltija: Työnjohtaja

Toiminnan kuvaus: Tuottaa hallintokuntien tarvitsemat käyttäjäpalvelut, järjestää työkalukalustoa, huolehtia tavarahankinnasta ja varastoinnista.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Kaupungin omistama kalusto pidetään toimintakuntoisena. Viranomaisten vaatimat lupa- ja korttikoulutukset pidetään ajantasalla. Työsuojelua ja riskien arviointia tehostetaan.

***Talousarvion toteutuma 30.4.2020:**
Menot: 90 917 €, 26,43 % (TA 344 020 €)
Tulot: 44 196 €, 37,82 % (TA 116 850 €)*

Varikko

Mittarit

Työkoneiden tunnit/30.4.2020
692 h/traktori (2 kpl)
49 h/tiekarhu
325 h/avolavapakettiauto

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/as	38,76	38,61	47,18	9,81
Tulot €/as	22,10	22,31	16,03	6,06

Liikenneväylät

Vastuullinen viranhaltija: Työnjohtaja

Toiminnan kuvaus: Katujen, katuvalojen ja sadevesiviemäreiden kunnossapito ja uusien rakennuttaminen.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Kadut ja tiet pidetään liikennöitävässä kunnossa. Yksityisteiden talviaurausta jatketaan ja kaupunki laskuttaa omavastuuosuuden pysyvästi asuttujen kiinteistöjen osalta. Kaupunki osallistuu edelleen

kuntaosuudella sellaisten yksityisteiden peruskorjaukseen, jotka saavat valtionosuuden.

***Toteutuminen:** Erikoisesta talvesta johtuen, liukkaudentorjuntaan jouduttiin käyttämään normaali talvea enemmän hiekkaa. Hiekoitussepin saannissa oli ongelmia ja hinta oli normaalia korkeampi.*

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Liikenneväylät:

Menot: 87 051 €, 55,55 % (TA 156 710 €)

Yksityistiet:

Menot: 18 764 €, 18,45 % (TA 101 700 €)

Tulot: -40,32 €, -0,08 % (TA 50 000 €)

Mittarit

Ylläpidettäviä katuja 37 km.

	TP18	TP19	TA20	30.4.
€/km/v	5642	6010	3032	2353

Ylläpidettäviä yksityisteitä 260 km.

	TP18	TP19	TA20	30.4.
€/km/v	212,61	364,38	198,85	72,32

Puistot, tori ja urheilualueet

Vastuullinen viranhaltija: Työnjohtaja

Toiminnan kuvaus: Ulkoliikuntapaikat pidetään käyttökunnossa, puistot ja tori pidetään viihtyisinä ja turvallisina virkistysalueina.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Someron, Pitkänkankaan, Haagan ja Ronkaalan valaistut ladut sekä Taistonpuiston ladut pidetään hiihdettävässä kunnossa. Muiden latujen kunnossapito tilanteen ja tarpeen mukaan.

Someron aluetta kehitetään määrärahojen puitteissa. Urheilualueilla pidetään suorituspaikat ja -välineet kilpailukunnossa. Minigolf-radan ja liikennepuiston kesäaikaista valvontaa jatketaan koululaisten avulla. Puistojen kalustamista jatketaan määrärahojen puitteissa.

***Toteutuminen:** Luonnonlumen vähyyden vuoksi latukoneella ajettavat ladut pystyttiin pitämään hiihdettävässä kunnossa osittain.*

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Menot: 51 209 €, 17,71 % (TA 289 210 €)

Mittarit	TP18	TP19	TA20	30.4.
Nettomenot €/as	49,40	41,26	39,67	7,02

Hulevesiviemärit

Vastuullinen viranhaltija: Tekninen johtaja

Kaava-alueella peritään hulevesimaksua, joka tuloutetaan tälle menokohdalle ja ko. maksuilla pidetään kunnossa hulevesiviemärit ja katujen ja muiden yleisten alueiden avo-ojat.

***Toteutuminen:** Hulevesimaksut laskutetaan alkukesän aikana. Avo-ojien kunnostus aloitetaan touko-kesäkuun vaihteessa. Roikolan alueen kunnallistekniikan suunnitelmien laadinta on käynnissä.*

SUOJELUTOIMI

Pelastuspalvelut ostetaan Jokilaaksojen Pelastuslaitokselta palvelutasopäätöksen mukaisesti.

Talousarvion toteutuma 30.4.2020:

Menot: 259 070 €, 33,89 % (TA764 530 €)

Mittarit

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/as	94,89	100,62	104,86	35,53

ATERIA- JA PUHTAUSPALVELUT

Ateriapalvelut

Vastuullinen viranhaltija: Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja

Toiminnan kuvaus: Kaupungin ateriapalvelut on nettobudjetoitu vastuualue, joka toimii osana kaupungin teknistä palvelua. Ateriapalveluiden vastuualue koostuu valmistus- ja palvelukeittiöistä. Selänteen perusturvapalveluiden kuntayhtymän Haapajärven yksiköihin tuotetaan niissä tarvittavat ateriapalvelut palvelusopimusten mukaisesti. Ruoanvalmistuskeittiöitä on 3 kpl. Palvelukeittiöitä on 6 kpl. Ateriapalveluilla on 21 vakituista työntekijää.

Tavoitteet ja toimenpiteet:

Ateriapalveluiden tavoitteena on ylläpitää ja edistää asiakkaittensa ravitsemuksellista hyvinvointia tarjoamalla asiakkailleen monipuolista ja maukasta perusruokaa.

Selänteen peruspalvelukuntayhtymälle toimitetaan ateriapalvelut laadittujen palvelusopimusten mukaan. Tarvittaessa aterioiden rakennetta muunnetaan asiakkaalle sopivaksi (esimerkiksi pehmeä tai sosemainen ruokavalio).

Ateriapalveluiden asiakkaille annetaan tietoa terveellisistä elämäntavoista, ohjaamalla asiakkaita maistelemaan erilaisia salaatteja ja

kasviksia ja toteuttamalla erilaisia teemapäiviä. Ateriapalveluiden keittiöillä on käytössä kuuden viikon kiertävä ruokalista, joka vaihtuu vuosittain.

Järjestetään yhteisiä koulutuksia, palavereja sekä virkistyspäiviä ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstölle.

Tehostetaan ateria- ja puhtauspalveluiden työntekijöiden yhteistyötä, poistamalla siivous- ja ruuanvalmistustöiden rajoja lisäämällä mm. yhdistelmätyötä henkilöstöllä ja tehostamalla työnkiertoa.

***Toteutuminen:** Paljon on ollut muutoksia ateria- ja siivouspalveluiden osalta tänä keväänä.*

Alkuvuoden toiminta lähti normaalisti käyntiin ja ilman suurempia muutoksia töitä tehtiin hiihtolomaan saakka. 18.3.2020 koulut, työkeskukset, päiväkeskukset ja päiväkodit menivät joko kokonaan kiinni tai heidän toimintaansa supistettiin. Tämä heijastui suoraan ateriapalveluiden toimintaan. Ruokaa valmistettiin kahden kuukauden ajan vain murto-osalle asiakkaista ja ruokasaleihin ei saanut ottaa enää ”talon ulkopuolelta” ruokailijoita. Tämä pienensi reilusti saatavia tuloja. Kuljetuskustannukset ja elintarvikekustannukset pienenivät mutta palkkakustannukset pysyivät samana. Tämä näkyy kohonneena ateriasuorituksen hintana.

Työntekijöille piti pikaisesti suunnitella muita töitä. Kiinni menneillä kouluilla tehtiin vuosittaiset perussiivoukset, siirryttiin siivoamaan kaupungin muihin kiinteistöihin (pestiin mm. K.J. Ståhlbergin koulun pulpetit) ja osa työntekijöistä meni puistohommiin haravoimaan. Työntekijät pitivät pois edellisen vuoden lomapäiviä, kaksi työntekijää piti viikon palkatonta lomaa ja yksi työntekijä oli palkanmaksun keskeytyksellä.

Keväästä ollaan selvitty ja oppilaatkin palasivat hetkeksi vielä kouluun toukokuussa. Koulujen toiminnan käynnistäminen oli oma haasteensa, kun keittiöiden toiminta oli ajettu alas ja lisäksi koronan takia vaadittiin erityisjärjestelyitä aterioiden ja siivouksen suhteen. Lisäksi K.J. Ståhlbergin koulun oppilaat ja henkilökunta

aloittivat työt "evakkotiloissa" ja tämä aiheutti myös omat haasteensa ruokailujen ja siivouksen suhteen.

Tämä kaikki ei olisi onnistunut, mikäli meillä ateria- ja siivouspalveluilla ei olisi näin joustavia työntekijöitä. He ovat lähteneet töihin sinne mihin on käsketty, hoitaneet hyvin annetut työtehtävät ja joustaneet lomien ottamisessa niin, että kaikille on riittänyt töitä. Tästä poikkeustilanteesta on seurannut paljon hyvääkin: olemme nyt olleet tehokkaasti työnkierrossa, olemme päässeet tutustumaan eri työpisteisiin ja työkavereihin, lähes kaikki kaupungin kiinteistöt on perussiivottu, oman työn arvostus on noussut ja luulen, että olemme jokainen oppineet jotain uuttakin.

Mittarit

Suoritteet/vuosi/kpl	TP18	TP19	TA20	30.4.
perusturvapalvelut	244079	177750	166493	48127
sivistyspalvelut	273698	263001	271471	71091
Elintarvikemäärä-rahat/v				
perusturvapalvelut	427559	338804	300000	108648
sivistyspalvelut	283809	306270	305000	76632
Suoritteen keskihinta/kpl 4,02				
perusturvapalvelut	4,35	4,75	4,63	5,36
sivistyspalvelut	3,10	3,42	3,41	3,68
Kouluaterian hinta	2,63	2,89	2,84	2,00

Puhtauspalvelut

Vastuullinen viranhaltija: Ateria- ja puhtauspalvelujohtaja

Toiminnan kuvaus: Keskitetyssä siivoustoimessa tuotetaan kaupungin kiinteistöille niiden päätoimintaa tukevaa puhtauspalvelua, käytännön toiminnan kehittämistä vastaa ateria- ja puhtauspalvelujohtaja yhdessä siivoustyönohjaajan kanssa. Puhtauspalvelut luovat yleistä viihtyvyyttä, turvallisuutta sekä ylläpitävät siivouksellisin toimenpitein kiinteistöjen arvoa ja kuntoa. Keskeiset palvelutehtävät ovat ylläpito- ja perussiivouspalvelut.

Selänteen yksiköille tuotetaan vuokran yhteydessä puhtauspalvelua seuraaviin kohteisiin: Haapakoti, Kirsikkakodin päivätoimintakeskus ja

perhekeskus.

Tavoitteet ja toimenpiteet: Tavoitteena on hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava henkilöstö. Siivoushenkilöstön ammattitaitoa pidetään yllä osallistumalla ammatillisiin täydennyskoulutuksiin. Yhtenä tavoitteena on ohjata työntekijöitä taloudellisempaan ajattelu- ja toimintatapaan. Mikäli siivouksen tasoa lasketaan tai ulkoistetaan palveluja, asiasta on sovittava ensin palveluja ostavan hallintokunnan kanssa.

Painopiste vuodelle 2020: Ergonomiaan ja siivoustyön kuormittavuuteen kiinnitetään huomiota. Työkohteissa kannustetaan työntekijöitä osallistumaan taukoliikuntaan työpäivän aikana. Koulutusta siivoustyön hallittavuudesta lisätään. Huomioidaan työajan tehokas käyttö. Puhtauspalvelujen osalta

jatketaan kiinteistönpidon kehittämistä yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Teemat vuosille 2020 - 2022: Henkilöstön ja asiakkaan sitouttaminen joustavaan yhteistyöhön. Kilpailukykyistä ja ammattitaitoista puhtauspalvelua tehostetaan vertailemalla kustannuksia työyksiköittäin. Kannustetaan työntekijöitä osallistumaan työnkiertoon.

***Toteutuminen:** Yksi työntekijä on palkattomalla vapaalla syyskuun 2020 loppuun saakka. Vs. siivoustyönohjaaja on saanut puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinnon suoritettua.*

Uimahallin ja jäähallin viikonloppusiivous toteutettiin kaupungin siistijöiden omana työnä maaliskuuhun 2020 asti, jonka jälkeen palvelut ostettiin yksityiseltä siihen saakka, kunnes hallit suljettiin koronatilanteen takia. Myös kouluja ja muita tiloja (kirjasto, monitoimitalo ja kirjastoauto) suljettiin koronatilanteen takia 18.3.2020 lähtien. Siivoushenkilöstö siirtyi tekemään vuosittaista perussiivousta kaupungin kiinteistöissä, kaksi siistijää meni töihin terveyskeskukseen, pestiin K.J. Ståhlbergin koulun kalusteita ja muutama työntekijä siirtyi puistotöihin.

Koronatilanteen takia siivousta on tehostettu jokaisessa kaupungin kiinteistössä. Siistijöitä on ollut töissä normaalia enemmän. Käsipyyhepaperia, saippuaa ja käsidesiä on kulunut kiinteistöissä moninkertaisesti normaali tilanteeseen verrattuna. Nämä kaikki näkyy mittareissa, kun lasketaan menoja per siivottava neliö.

Mittarit

	2017	2018	2019	2020
Siivottava pinta-ala				
m2	32 800	34 931	34 931	31 438

Lisäksi on Vuokratalot Oy:n porrassiivous.

	TP18	TP19	TA20	30.4.
Menot €/m ² /v	25,49	23,49	26,56	31,10

TEKNINEN LAUTAKUNTA

	TP2018	TP2019	TA2020	30.4.
Menot	6 064 370	7 912 816	7 477 846	2 564 306
Tulot	5 785 870	7 333 911	7 113 298	2 372 094
Netto	278 499	578 905	364 548	192 212

