



Tee oikein.

Johtoryhmä 10.6.2021 klo 12.00 – 14.40

MUISTIO

Juha Uusivirta, Veijo Tikanmäki, Vesa Savolainen, Unto Vesamäki

1. Käytiin läpi Haapajärven kaupungin arviointimenettelyä koskevaa VM:n kirjetä. Arviointityöryhmässä puheenjohtajan lisäksi yksi edustaja VM:stä (Vesa Lappalainen) ja yksi edustaja kaupungilta, jonka kaupunginhallitus nimeää. Lisäksi kaupunki nimeää kaksi edustajaa työryhmän toimintaan, joista toinen edustaa kaupungin henkilöstöä. Kaupunginjohtaja lähettää pääluottamusmiehille sähköpostia ja pyytää esitystä henkilöstön edustajasta työryhmän toimintaan.

Käytiin läpi joulukuussa 2020 hyväksyttyä talousohjelmaa. Matkakorvaukset ovat vähentyneet etäkokousten myötä. Tuulivoimalaitosten kiinteistöverot kertyvät vuodesta 2022 alkaen. Kiinteistöveroselvitys valmistuu todennäköisesti etuajassa, joten kiinteistöverojen lisäys toteutuu etupainotteisesti. Esiopetus vähenee kolmeen ryhmään lasten määrän vähentyessä. Perusopetus / kyläkoulut on todennäköisesti arviointimenettelyssä tarkkailuun otettavia asioita. Nihakin palvelut ja hanketoiminta pitää selvittää. Koulukadun paloasema on myyty, joten se on jo toteutunut. K.J. Ståhlbergin koulu on jätetty kylmilleen, joten ylläpitokustannuksia ei enää synny.

Toimistotyön tiimiyttäminen pitää selvittää. Mahdollisia toimistotiimiä voisi olla asiakirjahallinto ja arkistointi, talousasiat, henkilöstöasiat ja muut toimistotyöt. Selvityksessä tulee tarkastella yhteistyömahdollisuuksia taloushallinto Selman ja/ tai tytäryhtiöiden kanssa.

2. Kaupunkistrategia tulee päivittää tai tehdä uusiksi uudelle valtuustokaudelle. Keskusteltiin siitä, tehdäänkö omin voimin, vai käytetäänkö konsulttia apuna. Mahdollisia konsultteja voisi olla esim. Paulos (hinta-arvio n. 9.500 euroa), FountainPark (hinta-arvio reilut 10.000 euroa), Taloustutkimus asukaskyselyyn perustuen (hinta-arvio n. 3.000 euroa).
3. Oppisopimus on mahdollista kaupungin vakinaiselle henkilöstölle, mikäli joku haluaa vaihtaa alaa. Niille aloille, joissa on pulaa työvoimasta, voisi kaupunki ilmoittaa oppisopimuspaikan julkisesti haettavaksi. Tässä vaiheessa tämä koskisi vain siivouspalveluja, jossa on pulaa työvoimasta.
4. Kaupunginhallitus on päättänyt 8.6. ns. koronakorvauksen maksamisesta henkilöstölle tietyillä edellytyksillä. Sovittiin, että päävastuualueet tekevät listauksen työntekijöistä kenelle hallituksen päätöksen mukainen kertakorvaus voidaan maksaa 31.7.2021 mennessä. Listat toimitetaan palkanlaskentaa ja korvaus maksetaan elokuussa. Korvauksen saamisen edellytyksenä on, että on ollut fyysisesti työssä, eli palkallisella virkavapaalla oleva ei ole oikeutettu koronakorvaukseen. Hallituksen päätöksen mukaan korvausta ei makseta niille työntekijöille/ viranhaltijoille, joilla opetustuntien tai työtehtävien määrä on vähentynyt. Tämä kohta tarkoittaa Jokilatvan opiston päätoimisia tuntiopettajia.



Tee oikein.

5. Retkeily -hankkeen reitistöhuoltoon liittyvät sopimukset pitää tehdä ja allekirjoittajana on tekninen johtaja kaupungin puolesta.
Hankkeeseen liittyvät opasteet, mitkä tulevat Ely-keskuksen ylläpitämien teiden varsille, vaativat luvan. Kaupunki hakee luvat erikseen kaikille kylille.
6. OVTES:n järjestelyerät huhti -heinäkuulta maksetaan kaikille 0,8 %. Lasketaan valmiiksi ja toimitetaan listat palkanlaskentaan tallennettaviksi. Elokuun alusta järj.erä jaetaan uudestaan siten, että 0,5 % jaetaan edelleen kaikille ja loppu 0,3 % kohdistetaan TVA -tekijöihin.
Pelu -lomakkeiden tietojen syöttämisestä keskusteltiin myös. Sekä järjestelyerän että pelu -tietojen syöttäminen on palkanlaskijan ammattitaitoa vaativaa työtä ja siksi ne kuuluvat palkanlaskijan tehtäviin. Tarkistetaan vielä Selman kanssa tehty palvelusopimus ja sen mukainen työnjako. Sopimuksen mukaisia asioita Selma (palkanlaskijat) eivät voi siirtää kunnille tehtäviksi.
7. Kuntarekryltä on tullut tarjous anonymirekrytoinnista, videorekrytoinnista ja urasivustosta. Päätettiin, että ei laajenneta kuntarekry -palvelujen käyttöönottoa. Tuovat lisäkustannuksia kaupungille ja olemme joutuneet arviointimenettelyyn.
8. Kaupungille on tullut palautekanavan kautta kuntalaisaloite Laurikkalan puistossa tapahtuvasta nuorison häiriökäyttäytymisestä. Tekninen virasto neuvottelee vartiointiliikkeen kanssa tiheämmästä vartiointikäynneistä kyseisellä alueella muutaman viikon ajan, jotta häirintä saataisiin poistettua alueelta.
9. Kaupunginhallituksen kokouksen yhteydessä käytetty puheenvuoro talouden tarkemmasta seurannasta huomioidaan tulevalla valtuustokaudella. Taloutta esitellään hallitukselle tarkemmalla tasolla ja neljännesvuosittain päävastuualueiden johtajien info taloudesta ja toiminnasta annetaan hallitukselle.
Raportointikoulutusta kysytään Kati Turuselta syksyille, jotta voidaan paremmin hyödyntää raportteja ja sieltä saatavaa tietoa.
10. Varhaiskasvatuspaikoista on syksyllä pulaa. Lisää tilaa tarvitaan yhdelle ryhmälle.
Perhepäivähoitajia on jäljellä enää viisi. Akuuttiin tilanteeseen voitaisiin vuokrata esim. päiväkotia Satakielen läheisyydestä omakotitalo. Sivistysjohtaja selvittelee asiaa teknisen sektorin kanssa.
11. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja on siirtynyt koulupuolelle erityisopettajaksi, joten varhaiskasvatuksessa ei ole enää erityisopettajaa.
12. Talousohjelman hyväksymisen yhteydessä luottamushenkilöiden taholta tuli pyyntö selvittää kirjastoauton hankintaan liittyen Pyhäjärven kaupungin osallistuminen hankintakustannuksiin tavalla tai toisella. Kaupunginjohtaja ottaa asian puheeksi Pyhäjärven kolleegan kanssa.
Kirjastoauton käytöstä on hyvä tehdä sopimus.



Tee oikein.

13. Hankintaohjeet jäivät pöydälle 4.5. hallituksessa. Tekninen toimisto tekee korjaukset Cloudia -järjestelmän osalta ohjeisiin ja viedään hankintaohjeet hyväksyttäväksi seuraavaan hallitukseen 21.6.2021.
14. Yhteistoiminta häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa 24.-25.8. -koulutukseen ei osallistuta, koska samaan aikaan on Pohjoinen21 -harjoitus (25.8.).

Muistion kirjoitti


Unto Vesamäki